

展示室使用についての事前調書

【聞取項目】

1. トラックによる荷物の搬入搬出

搬入日時： 年 月 日 () 時から 時まで _____ t 車 台
年 月 日 () 時から 時まで _____ t 車 台

搬出日時： 年 月 日 () 時から 時まで _____ t 車 台
年 月 日 () 時から 時まで _____ t 車 台

2. 出品者個人又はグループによる荷物の搬入搬出

搬入日時： 年 月 日 () 時から 時まで _____ 車 台
年 月 日 () 時から 時まで _____ 車 台

搬出日時： 年 月 日 () 時から 時まで _____ 車 台
年 月 日 () 時から 時まで _____ 車 台

(駐車場の駐車台数が限られているので、なるべく相乗りでください。)

3. 展示準備にかかる作業人員

作業日： 年 月 日 () 時から 時まで _____ 人
年 月 日 () 時から 時まで _____ 人

業者名： ()

4. 作品内容、数量

絵画 _____ 点 書道 _____ 点 写真 _____ 点 彫刻 _____ 点 デザイン _____ 点
その他 (_____) 点 合計 _____ 点

5. 展示準備にかかる必要物品

ワイヤー _____ 本 フック _____ 個 展示台 _____ 個 机 _____ 台 椅子 _____ 脚
ガラス棒 _____ 本 その他 (_____)

(物品の内容、数量によっては、ご希望にそえないものもあります。)

6. テープカット及び開会式の有無

テープカット (有 ・ 無) 開会式 (有 ・ 無)

有の場合 日時： _____ 年 月 日 () _____ 時オープン

7. ホール看板、懸垂幕等掲出の有無

ホール看板 (有 ・ 無) 懸垂幕 (有 ・ 無)

看板等の納入日： _____ 年 月 日 () 納入業者名： _____

8. 展示室の図面が要、不要

図面 (要 ・ 不要)