

ふりがな 事業所名		職種	
所在地	〒 電話	採用 人数	通勤 人 住込 人 不問 人 合計 人
従業員数	当事業所 人 企業全体 人	年齢	・不問 ・ 歳 ~ 歳 (位)
住 宅	・単身用 ・あり (入居の可否) ・可 ・否 ・世帯用 ・なし	雇用 期間	・常用 ・臨時 ・季節 ・日雇 期間 [月 日 ~ 月 日]
マイカー 通勤	・可 ・不可	就業 場所	
選 考	・面接選考 日時 場所 ・書類選考 ・その他	仕事 の 内容	
	携行品 ・履歴書 ・印鑑 ・その他	学 歴	(履修科目)
	採否決定 ・即決 ・ 日後	必要 な 経 験 ・ 免 許 ・ 資 格 等	
担当者	課係名 氏 名 様 連絡先電話番号		

就 業 時 間	交替制 → ・あり ・なし	賃金 形態	・月 ・日月 ・日 ・時 ・他 () 月平均労働日数 日	
	① 時 分 ~ 時 分 ② 時 分 ~ 時 分 ③ 時 分 ~ 時 分 (土曜 時 分まで)		毎 月 の 賃 金 (税 込	a 基本給 (月額) 円 ~ 円
	時間外 月平均 時間 休憩時間 分		b 定期的に支払われる手当 手当 円 手当 円	
休 日	日 月 火 水 木 金 土 祝 その他 () 週休二日制 → ・毎週 ・隔週 ・その他 ・なし 年休日数 → 日	c その他の手当等 (付記事項)		
保 険	雇用 (有・無) 労災 (有・無) 健康 (有・無) 厚生 (有・無)	通勤手当	・全額 ・定額 (最高 円まで) ・なし	
退職金 制 度	・有 ・無 内容 :	賃金締切日	・毎月 日 ・月末 ・その他	
		昇給	ベースアップ込みの前年度実績 円 ~ 円	
事業所・求人条件にかかる特記事項		賞与	(前年度実績) 年 回、計 月分 または 万円 ~ 万円	

処理状況
