

【Google Workspaceアプリ講座（基礎）】すぐに活用できる！Google Workspaceアプリ活用術 開催要項

1 指標との関連 【学習指導】【ICT】

2 ねらい Workspaceアプリの共同編集機能を中心とした実用的な使い方を理解し、日常的に活用する力を身につける。

3 期 日 令和6年6月17日（月）

4 会 場 湯梨浜はごろも苑
東伯郡湯梨浜町上浅津407 電話 0858-41-1701

5 受講者 小学校4名 中学校11名 高等学校4名 特別支援学校4名 合計23名

6 講 師 株式会社ストリートスマート Education 事業部 森本 敦史 氏

7 日程及び研修内容

時 間	研 修 内 容
13:00 ~ 13:30	受付
13:30 ~ 13:40	開会・諸連絡
13:40 ~ 16:15	講義及び演習 「Google Workspace アプリの共同編集機能の基礎基本」
16:15 ~ 16:30	まとめ・閉会

8 その他

(1) 本研修は、Google Classroom を活用して実施する。

- ・実施にあたっては、「授業支援サイト（教職員用）」又は教育センターホームページに掲載されている「令和6年度 研修受講マニュアル<研修前>」を参照する。

※「授業支援サイト（教職員用）」<https://sites.google.com/g.torikyo.ed.jp/platformte>
(鳥教Gアカウントでログイン)

- ・Google Classroom 「R6 【Google Workspace アプリ講座（基礎）】」に、研修1週間前までに入室する。入室する際は、クラスコード「xhbe6pn」を入力する。
- ・研修資料及び連絡事項は、研修用 Google Classroom のストリームに掲載されるので確認する。

(2) 以下のものを準備する。

- ・各自のGアカウントとパスワード
- ・学校で使用している名札

(3) 本研修で使用する端末(chromebook)は、教育センターで準備します。

(4) 自家用車で参加する場合は、会場の駐車場に駐車する。