

## 調 達 公 告

公募型プロポーザル方式により業務の受託者を選定するので、次のとおり公告する。

令和4年6月14日

鳥取県知事 平井 伸 治

### 1 業務の概要

#### (1) 業務の名称

みんなの人権フェスティバル2022企画運営業務

#### (2) 業務の内容

詳細は、みんなの人権フェスティバル2022企画運営業務委託プロポーザル実施要領（以下「実施要領」という。）のとおりとする。

#### (3) 委託期間

契約締結日から令和5年2月28日まで

#### (4) 予算額

3,158,000円（消費税及び地方消費税の額を含む。）

### 2 参加資格要件

この公募型プロポーザル（以下「本プロポーザル」という。）に参加できる者は、次に掲げる要件の全てを満たす者とする。

(1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者であること。

(2) 法人格を有していること。

(3) 令和3年鳥取県告示第457号（物品等の売買、修理等及び役務の提供に係る調達契約の競争入札参加者の資格審査の申請手続等について）に基づく競争入札参加資格（以下「競争入札参加資格」という。）を有するとともに、その業種区分が「イベント・広告・企画」の「イベント企画・運営」に登録されている者であること。

(4) 本件調達の公告日から本件業務の企画提案書の提出期限までの間のいずれの日においても、鳥取県指名競争入札参加資格者指名停止措置要綱（平成7年7月17日付出第157号）第3条第1項の規定による指名停止措置を受けていない者であること。

(5) 本件調達の公告日から本件業務の企画提案書の提出期限までの間のいずれの日においても、会社更生法（平成14年法律第154号）の規定による更生手続開始の申立てが行われた者又は民事再生法（平成11年法律第225号）の規定による再生手続開始の申立てが行われた者でないこと。

(6) 鳥取県内に本店、支店、営業所又はその他の事業所（以下「県内事業所」という。）を有していること。ただし、県内事業所に従業員が常駐していることが確認できる場合に限る。

### 3 審査会の設置

#### (1) 審査会の名称

みんなの人権フェスティバル2022企画運営業務委託プロポーザル審査会（以下「審査会」という。）

#### (2) 構成人数

審査委員の数は4名とし、県職員以外の有識者を2名以上含むものとする。

### 4 評価方法

企画提案書等の評価は、審査会において、別紙「みんなの人権フェスティバル2022企画運営業務委託プロポーザル審査要領」（以下「審査要領」という。）に基づき行う。

(1) 各審査委員が、下記の評価項目の評価の視点ごとに5段階で評価を行い、その評価点に係数を乗じたものの合計点（100点満点）をその提案者の得点とする。

(2) 審査委員4名の合計得点が高い順に順位付けを行い、最高順位者を最優秀提案者に選定する。

(3) 審査委員4名の合計得点が同点であった場合は、見積書の金額等も考慮した上で、審査委員の協議により決定するものとする。

## 5 審査結果の通知

- (1) 審査結果は、令和4年8月上旬を目処に提案者全員に文書で通知する。
- (2) 通知の内容のうち審査結果については、全ての提案者の順位及び得点とする。ただし、提案者名については、最高順位の提案者と当該通知の相手方のみ記載するものとする。
- (3) 審査結果に対する意義申し立ては受け付けない。

## 6 募集方法

実施要領を、令和4年6月14日(火)から同年7月14日(木)までの間鳥取県総務部人権・同和対策課ホームページ (<https://www.pref.tottori.lg.jp/jinken/>) に掲載する。

## 7 応募手続

### (1) 書類の提出先及び問い合わせ先

鳥取県総務部人権局人権・同和対策課人権啓発担当 (担当: 太田)  
所在地 〒680-8570 鳥取県鳥取市東町一丁目220  
電話番号 0857-26-7592 ファクシミリ0857-26-8138  
電子メール [jinken@pref.tottori.lg.jp](mailto:jinken@pref.tottori.lg.jp)

### (2) 参加の表明

本プロポーザルに参加を表明する者は、あらかじめ(1)の場所へ電話連絡の上、令和4年6月24日(金)午後5時までに、実施要領に添付されている参加申込書(様式第1号)及び誓約書(様式第2号)を(1)の場所へファクシミリにより提出すること。

### (3) 企画提案書等の提出

本プロポーザルの参加者は、(2)の参加申込書提出の後、実施要領に基づき、企画提案書等を作成し、令和4年7月14日(木)午後5時までに持参又は送付の方法により、正本(1部)及び副本(5部)を(1)の場所に提出すること。

なお、送付による場合は、書留郵便(親展と明記すること。)又は民間事業者による信書の送達に関する法律(平成14年法律第99号)第2条第6項に規定する一般信書便事業者若しくは同条第9項に規定する特定信書便事業者の提供する同条第2項に規定する信書便の役務の内書留郵便に準ずるもの(親展と明記すること。)によること。

### (4) 企画提案書等の無効

2の参加資格要件を満たさない者が提出した提案書及び虚偽の記載がなされた提案書は無効とする。

### (5) 提案者の失格

審査委員又はその予定者に対し、本プロポーザルに関し働きかけを行った者は失格とする。

### (6) 著作権の取扱

ア 選定された者の企画提案書等に係る著作権の帰属については、契約時に取り交わす契約書により定めるものとする。ただし、契約締結前には、提案者に帰属するものとする。

イ 選定されなかった提案者の企画提案書に係る著作権は、提案者に帰属する。

ウ 鳥取県は提案者に対して、企画提案書等に係る著作権の使用に係る一切の対価を支払わないものとする。

### (7) 企画提案書等の取扱い

ア 提出された書類はいかなる場合でも返却しない。

イ 鳥取県に提出された書類は鳥取県情報公開条例(平成12年鳥取県条例第2号)に規定する非開示情報に該当するものを除き、同条例の規定による公文書の開示の対象になることをあらかじめ承知の上提出すること。また、提案者に無断で本プロポーザル以外の用途には使用しない。

ウ 企画提案書等の作成、応募等に要する経費は、提案者の負担とする。

(8) 企画提案書等の作成に関する質疑応答

ア 企画提案書等の作成に当たり質問がある場合は、令和4年6月30日(木)午後5時までに(1)の場所へ電子メールにより提出すること。(任意様式)

イ 電子メール以外での質問は受け付けない。

ウ 質問及び質問に対する回答については、令和4年7月7日(木)までに鳥取県総務部人権・同和対策課ホームページ (<https://www.pref.tottori.lg.jp/jinken/>) で公開する。

8 プレゼンテーションの実施

(1) 日時及び場所

企画提案書等の内容について審査を行うため、Web会議システム等を利用したプレゼンテーションを実施する。ただし、状況により、提出された企画提案書等のみで書面審査を行う場合がある。詳細は、企画提案書を提出した者に別途連絡する。

ア 令和4年7月26日(火)(予定)(時間は別途通知する。)

イ Web会議システム等を利用したリモート形式で実施。

ウ プレゼンテーションは一人につき40分程度とし、企画提案書の説明を20分以内(厳守)、質疑応答を20分程度とする。

(2) 参加資格

ア 7の(2)により本プロポーザルへの参加を表明した者。

イ 2の参加資格要件を満たす者であって、7の(4)の企画提案書等の無効要件に該当しない企画提案書等を提出し、かつ7の(5)の提案者の失格要件に該当しない者とする。

(3) 参加経費

本プロポーザルへの参加に係る経費は、提案者の負担とする。

(4) その他

ア 企画提案書提出後の内容の差し替え、追加は認めない。

イ 説明資料は、原則、提出した企画提案書等によるものとし、プレゼンテーション動画やサンプル映像などを表示させることも可とする。

ウ 審査を書面審査で行う場合、提出書類としてプレゼンテーション動画(30分以内)の提出も可とする。提出方法は、CD-R等の電子媒体の方法で提出すること。

エ その他、プレゼンテーションの実施に係る詳細については、必要に応じて7の(1)が連絡する。

9 契約の締結

4により最優秀提案者として選定された者と契約締結について協議を行った上で、見積書を徴して契約を締結する。この協議には、提案書の趣旨を逸脱しない範囲内での内容の変更の協議も含む。協議が不調のときは、審査会により順位付けられた上位の者から順に契約の締結の協議を行なう。

10 契約保証金

契約の相手方(以下「受託者」という。)は、契約保証金として契約金額の100分の10以上の金額を納付しなければならない。

この場合において、鳥取県会計規則(昭和39年鳥取県規則第11号。以下「会計規則」という。)第113条第1項に定める担保の提供をもって契約保証金の納付に代えることができる。

なお、会計規則第112条第4項の規定により、契約保証金の全部又は一部を免除する場合がある。

11 スケジュール

(1) 令和4年6月14日(火) プロポーザル公募開始

(2) 令和4年6月24日(金) 参加申込書提出期限

(3) 令和4年6月30日(木) 質問事項提出期限

(4) 令和4年7月7日(木) 質問事項に対する回答期限

(5) 令和4年7月14日(木) 企画提案書等提出期限

(6) 令和4年7月26日(火) プレゼンテーションの実施(リモート形式) (予定)

(7) 令和4年8月上旬 審査結果の通知、契約協議開始

## 12 その他

### (1) 暴力団の排除

受託者が次に掲げる事項のいずれかに該当するときは、契約を解除することができる旨契約書に記載するものとする。

なお、受託者が次に掲げる事項のいずれかに該当することを理由に県が契約を解除するときは、受託者は違約金として契約金額の10分の1に相当する金額を県に支払わなければならない。

また、受託者が次に掲げる事項のいずれかに該当するかどうかを、鳥取県警察本部に照会する場合がある。

ア 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第2号に規定する暴力団(以下「暴力団」という。)又は暴力団の構成員(以下「暴力団員」という。)であると認められるとき。

イ 次に掲げる行為の相手方が暴力団又は暴力団員であることを知りながら当該行為を行ったと認められるとき。

(ア) 暴力団員を役員等(受託者が法人の場合にあってはその役員及び経営に事実上参加している者を、受託者が任意の団体にあってはその代表者及び経営に事実上参加している者をいい、非常勤を含むものとする。以下同じ。)とすることその他暴力団又は暴力団員を経営に関与させること。

(イ) 暴力団員を雇用すること。

(ウ) 暴力団又は暴力団員を代理、あっせん、仲介、交渉等のために使用すること。

(エ) いかなる名義をもってするかを問わず、暴力団又は暴力団員に対して、金銭、物品その他財産上の利益を与えること。

(オ) 暴力団又は暴力団員を問題の解決等のために利用すること。

(カ) 役員等が暴力団又は暴力団員と密接な交際をすること。

(キ) 暴力団もしくは暴力団員であること又は(ア)から(カ)までに掲げる行為を行うものであると知りながら、その者に物品の製造、仕入れ、納入その他業務を下請等させること。

### (2) その他

詳細は、実施要領による。