

令和4年9月定例会

# 議案説明資料 予算に関する説明書

(令和4年度9月補正予算等関係)

子育て・人財局

トータルコストについて

トータルコストは、事業ごとに事業費と人件費を一体としたコストを表します。あくまで、費用対効果を判断するための参考表記ですので、職員定数と厳密には一致していません。

令和4年9月定例会議案説明資料目次

子育て・人財局

【予算関係】  
(一般会計)

議案番号	件名	課名等	頁
第2号	令和4年度鳥取県一般会計補正予算(第4号)		
	1 補正予算説明資料	(総括表)	3
		子育て王国課	4
		家庭支援課	5
		総合教育推進課	6
	2 歳入歳出事項別明細書		7
3 節の明細		11	
4 繰越明許費に関する調書	子育て王国課	12	
5 債務負担行為に関する調書	子育て王国課	13	

【予算関係以外】  
(報告事項)

報告番号	件名	課名等	頁
第2号	令和3年度鳥取県一般会計繰越明許費繰越計算書について	子育て王国課ほか	14
第10号	公立大学法人公立鳥取環境大学の業務の実績に関する評価について	総合教育推進課	15

## 議案説明資料総括表

子育て・人財局（単位：千円）

課名	補正前の額	補正額	計	財源内訳				備考
				国庫	起債	その他	一般財源	
(一般会計)								
子育て王国課	7,977,139	35,000	8,012,139	0	0	0	35,000	
家庭支援課	3,033,516	880	3,034,396	0	0	0	880	
総合教育推進課	4,053,078	53,607	4,106,685	11,010	0	0	42,597	
合計	15,063,733	89,487	15,153,220	11,010	0	0	78,477	
<p>【説明】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・こどもの国50周年に向けた整備事業</li> <li>・母子父子寡婦福祉資金貸付償還システム構築事業</li> <li>・私立学校教育振興補助金</li> </ul>								

令和4年度一般会計補正予算説明資料

3款 民生費

2項 児童福祉費

1目 児童福祉総務費

子育て王国課（内線：7573）

（単位：千円）

事業名	補正前	補正	計	財源内訳				備考
				国庫支出金	起債	その他	一般財源	
こどもの国50周年に向けた整備事業	〔債務負担行為〕 0 494,640	〔債務負担行為〕 5,000 35,000	〔債務負担行為〕 5,000 529,640				〔債務負担行為〕 5,000 35,000	
トータルコスト	498,583	35,789	534,372	(補正に係る主な業務内容)				
従事する職員数	0.5人	0.1人	0.6人	イベント実施に向けた連絡調整				
工程表の政策内容	—							

事業内容の説明

1 事業の目的、概要

令和5年5月に迎える「鳥取砂丘こどもの国」の開園50周年を好機とし、県民と一体の機運醸成のもと、遊具の新設をはじめとした整備、50周年記念イベントを行うことにより、県内外の子どもたちが集い、憩い楽しめる場としての魅力化を図るとともに、砂丘の観光振興に繋げる。

2 主な事業内容

鳥取砂丘こどもの国開園50周年に向けたイベントの開催経費及び遊具導入に係る附帯工事の増加等に伴う増額補正である。

（単位：千円）

区分	内容	補正予算額
50周年記念イベント開催事業	令和5年5月5日の開園50周年を記念した式典・イベントを開催する。 ・令和5年4月中のプレイベントの開催 ・令和5年5月の50周年記念式典の実施	5,000
50周年リニューアル施設整備	50周年を記念し来園者が楽しめる新たな遊具を導入する。 ・整備を予定している全天候型屋根付きふわふわドームに照明設備・放送設備を追加する。	30,000
合計		35,000

3 事業目標・取組状況・改善点

令和5年5月の開園50周年に向けた記念イベントの開催及び新たな遊具整備により、こどもの国の更なる魅力向上及び利用者数の増加を図る。

令和4年度一般会計補正予算説明資料

3款 民生費  
2項 児童福祉費  
3目 母子福祉費

家庭支援課（内線：7869）  
（単位：千円）

事業名	補正前	補正	計	財源内訳				備考
				国庫支出金	起債	その他	一般財源	
母子父子寡婦福祉資金貸付償還システム構築事業	16,538	880	17,418				880	
トータルコスト	17,327	1,669	18,996	(補正に係る主な業務内容)				
従事する職員数	0.1人	0.1人	0.2人	業者打合せ、契約事務				
工程表の政策内容	—							
事業内容の説明								
<b>1 事業の目的、概要</b>								
母子父子寡婦福祉資金の貸付償還システムを再構築し、業務の効率化、適正な債権管理業務、償還率のアップ、住民サービスの向上を図る。								
<b>2 主な事業内容</b>								
現行システムから新システムにデータを移行するに当たり、現行システムにデータ抽出機能を追加で実装するための増額補正である。								
補正予算額 880千円								
<b>3 事業目標・取組状況・改善点</b>								
母子父子寡婦福祉資金貸付事業は、配偶者のない女子または男子で現に児童を扶養している者に対し、その経済的自立の助成と生活意欲の助長を図り、併せてその扶養している児童の福祉を推進することを目的として、実施している。								

## 令和4年度一般会計補正予算説明資料

2款 総務費

1項 総務管理費

8目 私立学校振興費

総合教育推進課（内線：7022）

（単位：千円）

事業名	補正前	補正	計	財源内訳				備考
				国庫支出金	起債	その他	一般財源	
私立学校教育振興補助金	1,968,889	53,607	2,022,496	11,010			42,597	
トータルコスト	1,974,409	54,396	2,028,805	（補正に係る主な業務内容）				
従事する職員数	0.7人	0.1人	0.8人	補助金交付事務				
工程表の政策内容	県内の私立学校等がそれぞれの特徴を活かし、多様な教育の機会を提供する。							

事業内容の説明

### 1 事業の目的、概要

私立学校の教育条件の維持向上、保護者の教育費負担の軽減及び学校経営の安定化を図り、各私立学校の特色のある取組を支援するため、運営費の一部を助成する。

### 2 主な事業内容

私立高等学校及び中学校の生徒数が当初予算時の想定を上回ったことによる増額補正である。

○補正を行う事業

- ・私立高等学校教育振興補助金（一般分）  
生徒数 3,665人（当初予算）→ 3,793人 128人増
- ・私立中学校教育振興補助金（一般分）  
生徒数 321人（当初予算）→ 338人 17人増

○所要額（単位：千円）

事業名	所要額
私立高等学校教育振興補助金	47,453
私立中学校教育振興補助金	6,154
合計	53,607

【参考】

・補助額：学校単価＋（生徒単価×生徒数）（単位：千円）

区分	高等学校			中学校
	大規模	中規模	小規模	
学校単価	38,570	32,532	28,681	10,767
生徒単価	366.4	393.2	423.6	363

### 3 事業目標・取組状況・改善点

平成19年度に単価方式に変更して以降、概ね3年ごとに学校経営の実態に基づき、単価を見直している。  
令和4年度は冷暖房設備使用時にも徹底して行う「衛生管理上の換気」により増大する光熱・燃料費について必要な経費を補助するため、5月補正において緊急対策支援による単価の引き上げを行った。

令和4年度一般会計補正予算(第4号)歳入歳出事項別明細書(子育て・人財局)

(単位:千円)

節 款 項 目	2 款 総務費									
	補正前	補正額	補正後	うち子育て・人財局						
				補正前	補正額	補正後	1 項 総務管理費			
							補正前	補正額	補正後	
1 報 酬	635,679	123	635,802	3,201		3,201	408		408	
2 給 料	3,078,577		3,078,577	34,182		34,182				
3 職 員 手 当 等	4,983,179		4,983,179	17,178		17,178				
時 間 外 手 当	719,103		719,103	594		594				
特 殊 勤 務 手 当	1,680		1,680							
退 職 手 当	2,691,483		2,691,483							
そ の 他 の 手 当	1,518,047		1,518,047	15,990		15,990				
児 童 手 当	52,866		52,866	594		594				
4 共 済 費	1,135,591		1,135,591	11,860		11,860				
職員に係るもの(給与費)	1,026,838		1,026,838	11,457		11,457				
賃金に係るもの(その他)	108,753		108,753	403		403				
5 災 害 補 償 費	500		500							
6 恩 給 及 び 退 職 年 金	5,424		5,424							
7 報 償 費	311,446		311,446	644		644	115		115	
8 旅 費	236,104		236,104	1,883		1,883	874		874	
費 用 弁 償	39,084		39,084	691		691	434		434	
普 通 旅 費	148,299		148,299	870		870	380		380	
特 別 旅 費	48,721		48,721	322		322	60		60	
9 交 際 費	2,900		2,900							
10 需 用 費	571,211		571,211	1,462		1,462	100		100	
食 糧 費	21,445		21,445	190		190	30		30	
そ の 他 の 需 用 費	549,766		549,766	1,272		1,272	70		70	
11 役 務 費	637,760		637,760	583		583	70		70	
12 委 託 料	6,333,260	107,289	6,440,549	1,814		1,814				
13 使 用 料 及 び 賃 借 料	1,106,706		1,106,706	690		690	40		40	
14 工 事 請 負 費	2,839,624		2,839,624							
15 原 材 料 費	565		565							
16 公 有 財 産 購 入 費										
17 備 品 購 入 費	82,569		82,569							
18 負 担 金、補 助 及 び 交 付 金	10,787,400	146,660	10,934,060	4,284,755	53,607	4,338,362	3,694,189	53,607	3,747,796	
19 扶 助 費	900		900							
20 貸 付 金										
21 補 償、補 填 及 び 賠 償 金	1,800		1,800							
22 償 還 金、利 子 及 び 割 引 料	170,200		170,200	20,000		20,000	20,000		20,000	
23 投 資 及 び 出 資 金										
24 積 立 金	826,681	160,000	986,681							
25 寄 付 金	30,800		30,800							
26 公 課 費	356		356							
27 繰 出 金	10,000		10,000							
予 備 費										
計	33,789,232	414,072	34,203,304	4,378,252	53,607	4,431,859	3,715,796	53,607	3,769,403	
財 源 内 訳	国 庫 支 出 金	5,162,289	28,010	5,190,299	1,468,673	11,010	1,479,683	1,467,240	11,010	1,478,250
	地 方 債	2,239,000	80,000	2,319,000	43,000		43,000			
	そ の 他	1,913,754	200,000	2,113,754	4,661		4,661	410		410
	一 般 財 源	24,474,189	106,062	24,580,251	2,861,918	42,597	2,904,515	2,248,146	42,597	2,290,743

令和4年度一般会計補正予算(第4号)歳入歳出事項別明細書(子育て・人財局)

(単位:千円)

款 項 目  節				3 款 民生費					
				うち子育て・人財局					
	8 目 私立学校振興費								
	補正前	補正額	補正後	補正前	補正額	補正後	補正前	補正額	補正後
1 報 酬	408		408	359,818		359,818	122,602		122,602
2 給 料				1,640,736		1,640,736	421,578		421,578
3 職 員 手 当 等				946,316		946,316	250,095		250,095
時 間 外 手 当				49,474		49,474	9,868		9,868
特 殊 勤 務 手 当				31,345		31,345	8,745		8,745
退 職 手 当									
そ の 他 の 手 当				836,985		836,985	224,156		224,156
児 童 手 当				28,512		28,512	7,326		7,326
4 共 済 費				595,718		595,718	159,817		159,817
職 員 に 係 る も の (給 与 費)				549,936		549,936	141,303		141,303
賃 金 に 係 る も の (そ の 他)				45,782		45,782	18,514		18,514
5 災 害 補 償 費									
6 恩 給 及 び 退 職 年 金									
7 報 償 費	115		115	78,197	72	78,269	22,572		22,572
8 旅 費	874		874	53,030	300	53,330	12,600		12,600
費 用 弁 償	434		434	15,022		15,022	6,038		6,038
普 通 旅 費	380		380	15,917		15,917	4,063		4,063
特 別 旅 費	60		60	22,091	300	22,391	2,499		2,499
9 交 際 費				200		200	100		100
10 需 用 費	100		100	138,305		138,305	22,154		22,154
食 糧 費	30		30	1,534		1,534	437		437
そ の 他 の 需 用 費	70		70	136,771		136,771	21,717		21,717
11 役 務 費	70		70	58,153		58,153	10,576		10,576
12 委 託 料				3,639,198	5,880	3,645,078	2,315,655	5,880	2,321,535
13 使 用 料 及 び 賃 借 料	40		40	73,569	476	74,045	10,482		10,482
14 工 事 請 負 費				591,859	30,000	621,859	429,423	30,000	459,423
15 原 材 料 費									
16 公 有 財 産 購 入 費									
17 備 品 購 入 費				37,673	6,000	43,673	11,009		11,009
18 負 担 金、補 助 及 び 交 付 金	3,694,189	53,607	3,747,796	39,504,448	176,966	39,681,414	6,326,933		6,326,933
19 扶 助 費				1,652,419		1,652,419	129,265		129,265
20 貸 付 金				17,900		17,900	17,880		17,880
21 補 償、補 填 及 び 賠 償 金									
22 償 還 金、利 子 及 び 割 引 料									
23 投 資 及 び 出 資 金									
24 積 立 金				21,568		21,568	10,010		10,010
25 寄 付 金				950		950			
26 公 課 費				44		44			
27 繰 出 金				3,287,410		3,287,410	2,516		2,516
予 備 費									
計	3,695,796	53,607	3,749,403	52,697,511	219,694	52,917,205	10,275,267	35,880	10,311,147
財 源 内 訳	国 庫 支 出 金	1,467,240	11,010	1,478,250	5,547,933	119,000	5,666,933	1,432,329	1,432,329
	地 方 債				171,000		171,000		
	そ の 他	410		410	2,689,513	48,702	2,738,215	198,018	198,018
	一 般 財 源	2,228,146	42,597	2,270,743	44,289,065	51,992	44,341,057	8,644,920	35,880

令和4年度一般会計補正予算(第4号)歳入歳出事項別明細書(子育て・人財局)

(単位:千円)

款 項 目  節	2 項 児童福祉費			1 目 児童福祉総務費			3 目 母子福祉費			
	補正前	補正額	補正後	補正前	補正額	補正後	補正前	補正額	補正後	
	1 報 酬	122,439		122,439	122,160		122,160	28		28
2 給 料	421,578		421,578	421,578		421,578				
3 職 員 手 当 等	250,095		250,095	250,095		250,095				
時 間 外 手 当	9,868		9,868	9,868		9,868				
特 殊 勤 務 手 当	8,745		8,745	8,745		8,745				
退 職 手 当										
そ の 他 の 手 当	224,156		224,156	224,156		224,156				
児 童 手 当	7,326		7,326	7,326		7,326				
4 共 済 費	159,817		159,817	159,815		159,815				
職 員 に 係 る も の ( 給 与 費 )	141,303		141,303	141,303		141,303				
賃 金 に 係 る も の ( そ の 他 )	18,514		18,514	18,512		18,512				
5 災 害 補 償 費										
6 恩 給 及 び 退 職 年 金										
7 報 償 費	20,246		20,246	14,354		14,354	5,614		5,614	
8 旅 費	11,512		11,512	9,773		9,773	361		361	
費 用 弁 償	5,940		5,940	5,793		5,793	142		142	
普 通 旅 費	3,594		3,594	2,280		2,280	72		72	
特 別 旅 費	1,978		1,978	1,700		1,700	147		147	
9 交 際 費	100		100	100		100				
10 需 用 費	19,583		19,583	12,655		12,655	38		38	
食 糧 費	402		402	359		359	6		6	
そ の 他 の 需 用 費	19,181		19,181	12,296		12,296	32		32	
11 役 務 費	8,740		8,740	7,612		7,612	229		229	
12 委 託 料	2,283,713	5,880	2,289,593	361,047	5,000	366,047	26,953	880	27,833	
13 使 用 料 及 び 賃 借 料	8,222		8,222	6,561		6,561	252		252	
14 工 事 請 負 費	423,087	30,000	453,087	423,087	30,000	453,087				
15 原 材 料 費										
16 公 有 財 産 購 入 費										
17 備 品 購 入 費	11,009		11,009	10,594		10,594				
18 負 担 金、補 助 及 び 交 付 金	6,311,145		6,311,145	5,044,638		5,044,638	14,481		14,481	
19 扶 助 費	128,087		128,087	3,146		3,146	92,438		92,438	
20 貸 付 金	17,880		17,880	17,880		17,880				
21 補 償、補 填 及 び 賠 償 金										
22 償 還 金、利 子 及 び 割 引 料										
23 投 資 及 び 出 資 金										
24 積 立 金	10,010		10,010	10,010		10,010				
25 寄 付 金										
26 公 課 費										
27 繰 出 金	2,516		2,516				2,516		2,516	
予 備 費										
計	10,209,779	35,880	10,245,659	6,875,105	35,000	6,910,105	142,910	880	143,790	
財 源 内 訳	国 庫 支 出 金	1,414,383		1,414,383	408,293		408,293	55,839		55,839
	地 方 債									
	そ の 他	198,018		198,018	178,316		178,316	2		2
一 般 財 源	8,597,378	35,880	8,633,258	6,288,496	35,000	6,323,496	87,069	880	87,949	

令和4年度一般会計補正予算(第4号)歳入歳出事項別明細書(子育て・人財局)

(単位:千円)

節	款 項 目	子育て・人財局 合計		
		補正前	補正額	補正後
1	報 酬	128,250		128,250
2	給 料	463,356		463,356
3	職 員 手 当 等	271,354		271,354
	時 間 外 手 当	10,594		10,594
	特 殊 勤 務 手 当	8,745		8,745
	退 職 手 当			
	そ の 他 の 手 当	243,963		243,963
	児 童 手 当	8,052		8,052
4	共 済 費	174,626		174,626
	職員に係るもの(給与費)	155,306		155,306
	賃金に係るもの(その他)	19,320		19,320
5	災 害 補 償 費			
6	恩 給 及 び 退 職 年 金			
7	報 償 費	23,771		23,771
8	旅 費	14,857		14,857
	費 用 弁 償	6,801		6,801
	普 通 旅 費	5,166		5,166
	特 別 旅 費	2,890		2,890
9	交 際 費	100		100
10	需 用 費	24,331		24,331
	食 糧 費	630		630
	そ の 他 の 需 用 費	23,701		23,701
11	役 務 費	11,861		11,861
12	委 託 料	2,356,678	5,880	2,362,558
13	使用料及び賃借料	11,235		11,235
14	工 事 請 負 費	429,423	30,000	459,423
15	原 材 料 費			
16	公 有 財 産 購 入 費			
17	備 品 購 入 費	11,009		11,009
18	負担金、補助及び交付金	10,735,698	53,607	10,789,305
19	扶 助 費	356,778		356,778
20	貸 付 金	17,880		17,880
21	補償、補填及び賠償金			
22	償還金、利子及び割引料	20,000		20,000
23	投 資 及 び 出 資 金			
24	積 立 金	10,010		10,010
25	寄 付 金			
26	公 課 費			
27	繰 出 金	2,516		2,516
	予 備 費			
	計	15,063,733	89,487	15,153,220
財 源 内 訳	国 庫 支 出 金	2,969,133	11,010	2,980,143
	地 方 債	43,000		43,000
	そ の 他	240,893		240,893
	一 般 財 源	11,810,707	78,477	11,889,184

節 の 明 細

項	目	金額（千円）等
2 款 総務費		
1 項 総務管理費		
8 目 私立学校振興費		
	負担金、補助 及び交付金	鳥取県私立高等学校教育振興補助金 47,453
		鳥取県私立中学校教育振興補助金 6,154

## 繰越明許費に関する調書

追加

(単位:千円)

款	項	目	事業名	課名	予算額	翌年度繰越額	左の財源内訳				備考			
							国庫補助金	起債	その他	一般財源				
3	民生費	2	児童福祉費	1	児童福祉総務費	こどもの国50周年に向けた整備事業費	子育て王国課	529,640	419,366	0	0	0	419,366	資材調達に遅れが生じていること、当初予定していた工事工程の見直しにより工期が延長となったことから、事業完了が令和5年4月以降となるため、繰り越すものである。
子育て・人財局 合計					529,640	419,366	0	0	0	419,366				

債務負担行為で翌年度以降にわたるものについての前年度末までの支出額  
又は支出額の見込み及び当該年度以降の支出予定額等に関する調書

追加

事 項	課 名	限度額	前年度末までの支出(見込)額		当該年度以降の支出予定額		左 の 財 源 内 訳				
			期 間	金 額	期 間	金 額	特 定 財 源			一般財源	
							国庫支出金	地方債	その他		
令和4年度 私立幼稚園等施設整備 費補助金	子育て王国課	千円 16,654		千円	令和5年度から 令和14年度まで	16,654	千円	千円	千円	千円	16,654
令和4年度 こどもの国50周年に向 けた整備事業	子育て王国課	委託料総額 5,000千円を 限度として、 令和4年度 に契約した 額から令和4 年度に支出 した額を差し 引いた額			令和5年度	5,000					5,000

令和3年度鳥取県一般会計繰越明許費繰越計算書

子育て・人財局(単位:円)

款	項	事業名	課名	金額	翌年度繰越額	左の財源内訳						
						既収入 特定財源	未収入特定財源				一般財源	
							国庫支出金	分担金及び負担金	その他	地方債		
2	総務費	1 総務管理費	7月豪雨における特別災害復旧支援事業費 (災害復興調整費)	総合教育推進課	5,000,000	5,000,000						5,000,000
3	民生費	1 社会福祉費	子どもと家庭の生活・相談 支援拠点サポート事業費	家庭支援課	11,595,000	11,594,000	11,594,000					
3	民生費	2 児童福祉費	児童福祉施設等における新型コロナウイルス 感染症拡大防止事業費	子育て王国課	244,708,000	103,255,000		103,255,000				
3	民生費	2 児童福祉費	児童養護施設等の環境改善事業費	家庭支援課	33,436,000	8,000,000		4,000,000				4,000,000
3	民生費	2 児童福祉費	社会的養護従事者処遇改善交付金事業費	家庭支援課	32,112,000	24,507,000		24,507,000				
子育て・人財局合計					326,851,000	152,356,000	11,594,000	131,762,000				9,000,000

件名	公立大学法人公立鳥取環境大学の業務の実績に関する評価について																												
提出理由及び概要	<p><b>1 提出理由</b>                  地方独立行政法人法（平成15年法律第118号）第78条の2第5項の規定に基づき、公立大学法人公立鳥取環境大学評価委員会から、別添のとおり公立大学法人公立鳥取環境大学の令和3年度における業務の実績及び第2期中期目標の期間の終了時に見込まれる中期目標の期間における業務の実績に関する評価の報告があったので、同条第6項の規定により、これを本議会に報告する。</p> <p><b>2 公立大学法人公立鳥取環境大学の令和3年度における業務の実績に関する評価概要</b></p> <p>(1) 全体評価</p> <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; width: 50px;">B</td> <td>※S（年度計画を十二分に達成）、A（年度計画を十分に達成） B（年度計画を概ね達成）、C（年度計画はやや未達成） D（年度計画は未達成）の5段階評価</td> </tr> </table> <p>(2) 大項目別評価</p> <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;">大項目別</th> <th style="width: 20%;">評価</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>大学の教育等の質の向上に関する事項</td> <td style="text-align: center;">A</td> </tr> <tr> <td>業務運営の改善及び効率化に関する事項</td> <td style="text-align: center;">B</td> </tr> <tr> <td>安定的な経営確保・財務内容の改善に関する事項</td> <td style="text-align: center;">B</td> </tr> <tr> <td>点検・評価・情報公開に関する事項</td> <td style="text-align: center;">A</td> </tr> <tr> <td>その他業務運営に関する事項</td> <td style="text-align: center;">B</td> </tr> </tbody> </table> <p>(3) 評価のポイント</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○学生からも高く評価されている学部を超えてプロジェクト研究を行う人間形成教育の取組や、副専攻プログラムの導入により、「大学教育の質の向上」に積極的に取り組んだ。</li> <li>○県内に限定した推薦型選抜等の入試制度改革により県内入学率は22.6%（令和3年度21.3%）に高まり、全体としても志願倍率4.2倍、入学定員充足率は107.7%で多くの志願者・入学者を集めるなど、安定的な経営確保に努めている。</li> <li>○学生同士の支援体制ピアサポーター制度等を整え、学生の学修面や生活面における不安を解消するなど、継続的に学生支援に努めた。</li> <li>○学生だけでなく教職員やその家族、近隣企業等を対象に職域接種を実施し、地域におけるコロナワクチンの早期接種に貢献した。</li> </ul> <p>&lt;取り組むべき主な課題&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○各種関係機関、産業界等と連携し、県内就職率の向上を図ること。 （令和3年度県内就職率16.5%、令和2年度14.3%）</li> <li>○競争的外部資金の獲得に向けた支援制度や業務効率化等の取組を通じたサポート体制を強化すること。</li> </ul> <p><b>3 第2期中期目標期間の終了時に見込まれる中期目標期間における業務の実績に関する評価概要</b></p> <p>(1) 全体評価</p> <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; width: 50px;">B</td> <td>※S（中期目標を十二分に達成する見込み）、A（中期目標を十分に達成する見込み）、 B（中期目標を概ね達成する見込み）、C（中期目標はやや未達成の見込み）、 D（中期目標は未達成の見込み）の5段階評価</td> </tr> </table> <p>(2) 大項目別評価</p> <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;">大項目別</th> <th style="width: 20%;">評価</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>大学の教育等の質の向上に関する事項</td> <td style="text-align: center;">A</td> </tr> <tr> <td>業務運営の改善及び効率化に関する事項</td> <td style="text-align: center;">B</td> </tr> <tr> <td>安定的な経営確保・財務内容の改善に関する事項</td> <td style="text-align: center;">B</td> </tr> <tr> <td>点検・評価・情報公開に関する事項</td> <td style="text-align: center;">A</td> </tr> <tr> <td>その他業務運営に関する事項</td> <td style="text-align: center;">B</td> </tr> </tbody> </table> <p>(3) 評価のポイント</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○教育内容の充実や多様な学生ニーズに対応した学生支援、地域等と連携した取組の促進など、学長のリーダーシップの下、中期目標の達成に向け計画を着実に推進している。</li> <li>○学生一人ひとりに応じた丁寧な指導、学生同士の支援体制の整備など、学修環境の整備に努めるとともに、大学の基本理念にも沿ったSDGsの取組を進める等、様々な社会の動きに迅速に対応している。</li> <li>○令和3年度入学生から定員を増やしたが、県内向け推薦型選抜を含む新たな入試制度の導入等により、県内入学率は着実に伸長し、定員充足率は順調に推移するなど、引き続き安定的な大学経営に取り組んでいる。</li> </ul> <p>&lt;取り組むべき主な課題&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○18歳人口の急減期を見据え、大学だけでなく設置者や関係機関、産業界等を巻き込んだ選ばれる魅力ある大学づくり、「環境」をテーマとした強みを明確に打ち出すなどの将来を見通した大学運営に取り組むこと。</li> <li>○大学院において長期的に定員の未充足が続いているが、望まれる教育・研究環境などのニーズを探り、将来を見据えた大学院の在り方、入学者増加に向けた取組を検討すること。</li> </ul>	B	※S（年度計画を十二分に達成）、A（年度計画を十分に達成） B（年度計画を概ね達成）、C（年度計画はやや未達成） D（年度計画は未達成）の5段階評価	大項目別	評価	大学の教育等の質の向上に関する事項	A	業務運営の改善及び効率化に関する事項	B	安定的な経営確保・財務内容の改善に関する事項	B	点検・評価・情報公開に関する事項	A	その他業務運営に関する事項	B	B	※S（中期目標を十二分に達成する見込み）、A（中期目標を十分に達成する見込み）、 B（中期目標を概ね達成する見込み）、C（中期目標はやや未達成の見込み）、 D（中期目標は未達成の見込み）の5段階評価	大項目別	評価	大学の教育等の質の向上に関する事項	A	業務運営の改善及び効率化に関する事項	B	安定的な経営確保・財務内容の改善に関する事項	B	点検・評価・情報公開に関する事項	A	その他業務運営に関する事項	B
B	※S（年度計画を十二分に達成）、A（年度計画を十分に達成） B（年度計画を概ね達成）、C（年度計画はやや未達成） D（年度計画は未達成）の5段階評価																												
大項目別	評価																												
大学の教育等の質の向上に関する事項	A																												
業務運営の改善及び効率化に関する事項	B																												
安定的な経営確保・財務内容の改善に関する事項	B																												
点検・評価・情報公開に関する事項	A																												
その他業務運営に関する事項	B																												
B	※S（中期目標を十二分に達成する見込み）、A（中期目標を十分に達成する見込み）、 B（中期目標を概ね達成する見込み）、C（中期目標はやや未達成の見込み）、 D（中期目標は未達成の見込み）の5段階評価																												
大項目別	評価																												
大学の教育等の質の向上に関する事項	A																												
業務運営の改善及び効率化に関する事項	B																												
安定的な経営確保・財務内容の改善に関する事項	B																												
点検・評価・情報公開に関する事項	A																												
その他業務運営に関する事項	B																												