

Năm.....tháng.....ngày.....

Kính gửi phụ huynh em.....

Người gửi: Hiệu trưởng.....

HƯỚNG DẪN VỀ (  LỄ NHẬP HỌC •  LỄ TỐT NGHIỆP )

Chào mừng quý vị đến với (  Lễ nhập học,  Lễ tốt nghiệp ) của trường.  
Nhân dịp này, trường sẽ tổ chức (  Lễ nhập học  Lễ tốt nghiệp ) năm học.....với  
nội dung như sau.Kính mong quý vị phụ huynh sắp xếp thời gian để tham dự.

Nội dung

- 1 Thời gian Năm.....tháng.....ngày  
Khai mạc lúc.....giờ.....phút  
  
※Giờ tiếp tân sẽ kết thúc lúc.....giờ.....phút.Sau đó, mời quý vị vui lòng đến phòng  
chờ dành cho phụ huynh(Phòng.....)  
Học sinh sẽ (  Đến trường như mọi khi  Có mặt ở trường lúc.....giờ.....phút)
- 2 Địa điểm(Hội trường) Phòng thể dục của trường  
※ Vào ngày tham dự, nếu không tìm được địa điểm, vui lòng đến phòng giáo viên  
hoặc văn phòng của trường để được hướng dẫn.
- 3 Vật dụng cần mang theo (Mang theo các vật dụng được đánh dấu dưới đây, chỉ đối  
với học sinh nhập học)  
 Thông báo nhập học  Giày dép mang trong lớp  
 Ba lô đi học  Túi mang đi học  
 Túi  Khác ( )
- 4 Nội dung khác  
Các cá nhân tự chuẩn bị giày dép để thay khi vào trong trường.  
Đối với các gia đình đi bằng xe nhà đến trường, vui lòng đậu xe đúng khu vực quy định

Năm tháng ngày

Kính gửi phụ huynh em ( )

Người gửi: Hiệu trưởng trường( )

Thông báo về (  Du lịch học tập •  Huấn luyện ở lại đêm)

Trường xin được tổ chức sự kiện trên với nội dung như sau. Mong quý vị hợp tác trong việc chuẩn bị các đồ dùng cần mang theo như được hướng dẫn. (Vật cần chuẩn bị sẽ được đánh dấu ✓ vào ô vuông)

Nội dung

1 Thời gian

Từ tháng.....ngày....., nhằm thứ.....~ Tháng.....ngày....., nhằm thứ.....

2 Nơi trọ đêm

【Ngày thứ 1】

|             |  |
|-------------|--|
| Tên nhà trọ |  |
|-------------|--|

|         |  |
|---------|--|
| Địa chỉ |  |
|---------|--|

|               |  |
|---------------|--|
| Số điện thoại |  |
|---------------|--|

【Ngày thứ 2】

|             |  |
|-------------|--|
| Tên nhà trọ |  |
|-------------|--|

|         |  |
|---------|--|
| Địa chỉ |  |
|---------|--|

|               |  |
|---------------|--|
| Số điện thoại |  |
|---------------|--|

3 Địa điểm, ngày giờ tập trung và giải tán

(1) Ngày giờ tập trung Tháng.....ngày.... ; nhằm thứ..... ....giờ.....phút

(2) Địa điểm tập trung  Ở trường  (Ga.....)  ( )

(3) Ngày giờ giải tán Dự kiến là Tháng.....ngày.... ; nhằm thứ..... ....giờ.....phút

(4) Địa điểm giải tán  Tại trường  (Ga.....)  ( )

4 Mang theo

- Tờ chương trình  Bút, tập  Com hộp, bình nước  Đồ vệ sinh cá nhân  Khăn tắm  Khăn tay
- Giấy lau (Khăn giấy)  Quần áo thay  Áo mưa, dù (Theo Thời tiết)  Thuốc cần thiết  Túi đựng rác
- Áo giữ ấm (Áo len • Áo gió)  Tiền tiêu vặt (Nhiều nhất là.....yên)  Tắm trải ngủ
- Tiền ăn vặt (Nhiều nhất là.....yên)

5 Trang phục

- Đồ thể thao (Áo ngắn tay • Quần short • Bộ đồ thể dục)  Bộ đồ thể dục khác với đồ mặc ở trường (Set áo quần)
- Đồng phục  Tự do  Nón  Nón thể dục

6 Chi phí yên

- Sẽ trích từ tài khoản của quý phụ huynh.
- Chậm nhất là.....tháng.....ngày, vui lòng nộp.....yên cho giáo viên chủ nhiệm.
- Thanh toán từ quỹ góp.

7 Khác

- Các cá nhân đừng quên tự mang thuốc cần thiết cho mình.
- Giữ gìn sức khỏe thật tốt trong quá trình tham gia.
- Vui lòng liên hệ, trao đổi với giáo viên chủ nhiệm nếu cảm thấy lo lắng về tình hình sức khỏe con em.

Phiếu điều tra nguyện vọng tham gia  Du lịch học tập •  Huấn luyện ở lại đêm

|                       |                    |
|-----------------------|--------------------|
| Khối lớp.....Lớp..... | Họ và tên học sinh |
| Họ và tên phụ huynh   | Đóng dấu           |

Đánh dấu check vào mục tương thích  Tham gia  Không thể tham gia





Năm.....tháng.....ngày.....

Kính gửi phụ huynh em ( )

Hiệu trưởng ( )

### THÔNG BÁO VỀ KỲ NGHỈ HỌC DÀI HẠN

Xin thông báo với quý phụ huynh rằng trường sắp bước vào kỳ nghỉ dài hạn. Các em sẽ rời trường và được trải qua thời gian bên gia đình, ở địa phương. Quý phụ huynh hãy tạo điều kiện để con em giữ được nếp sống đúng quy tắc, phát huy được vai trò của một thành viên trong gia đình, tận hưởng một kỳ nghỉ vui và đầy ý nghĩa. (Nội dung tương thích sẽ được đánh dấu ✓ vào ô vuông)

#### Chi tiết

- 1 Lý do được nghỉ  
Nghỉ hè                      Nghỉ đông                      Nghỉ xuân
- 2 Thời gian nghỉ  
    Từ tháng.....ngày....., nhằm thứ.....~ tháng.....ngày....., nhằm thứ.....
- 3 Ngày lên trường trong kỳ nghỉ  
Ngày cả trường tập họp Đến trường vào tháng.....ngày....., nhằm thứ....., lúc.....giờ.....phút  
Ngày cả khối tập họp Đến trường vào tháng.....ngày....., nhằm thứ....., lúc.....giờ.....phút  
Ngày tập họp khác Đến trường vào tháng.....ngày....., nhằm thứ....., lúc.....giờ.....phút
- ※Đề nghị phụ huynh thu xếp cho học sinh lên trường theo lịch như trên. Trường hợp buộc vắng mặt, vui lòng thông báo cho giáo viên chủ nhiệm.  
※Nội dung chi tiết, vui lòng xem bản đính kèm ( Lịch trình các sự kiện Bảng dự kiến hoạt động đội nhóm)
- 4 Ngày lên trường sau khi kết thúc kỳ nghỉ dài (Ngày khai giảng học kỳ)  
    Ngày giờ có mặt ở trường Đến trường vào tháng.....ngày....., nhằm thứ....., lúc.....giờ.....phút  
    Ngày giờ tan trường Dự kiến lúc.....giờ.....phút  
    Đem theo Giày mang trong trường      Thông báo      Giấy bút      Bài tập ở nhà  
              Khăn lau ( cái) Cơm hộpVật dụng chuẩn bị cho tiết học      Vật dụng chuẩn bị cho giờ cơm ở trường  
              Bảng theo dõi sức khỏe      Bảng điểm bài kiểm tra  
              Khác ( )
- 5 Ngoài ra  
    Trường hợp không may bị bệnh, bị thương, hãy liên hệ ngay với trường.  
    Trường hợp rơi vào thứ bảy, chủ nhật, hãy liên hệ với giáo viên chủ nhiệm.  
    Số điện thoại trường ( )  
    Số điện thoại giáo viên chủ nhiệm ( )

Năm.....tháng.....ngày.....

Kính gửi phụ huynh em ( )

Hiệu trưởng ( )

### THÔNG BÁO THU TIỀN

Phí tháng.....

Chúng tôi xin được thu phí như sau. Rất mong nhận được sự hợp tác của quý phụ huynh.

(Nội dung tương thích được đánh dấu ✓ vào ô vuông)

1 Thời gian phát sinh Tháng.....ngày.....nhằm thứ.....~ Tháng.....ngày....., nhằm thứ.....

2 Số tiền thu Tổng cộng.....yên

- Cụ thể
- Phí theo khối • Theo lớp ( ) yên
  - Hội phí PTA ( ) yên
  - Tiền ăn ở trường ( ) yên
  - Hội phí nhi đồng/Phí học sinh ( ) yên
  - Phí hoạt động đội nhóm ( ) yên
  - Tiền giáo trình ( ) yên
  - Phí dã ngoại ( ) ( ) yên
  - Tham quan xã hội ( ) ( ) yên
  - Phí tham gia lớp học tự nhiên ( ) yên
  - Phí tham quan du lịch trải nghiệm ( ) yên
  - Phí kiểm tra sức khỏe ( ) yên
  - Phí thực tập ( ) yên

Hình thức thu  Thu bằng tiền mặt

Trích nộp từ tài khoản của quý phụ huynh.

Vui lòng xác minh số dư trong tài khoản của mình hai ngày trước ngày trích nộp.

Năm.....tháng.....ngày.....

Kính gửi phụ huynh em ( )

Hiệu trưởng ( )

THÔNG BÁO VỀ HỌP PHỤ HUYNH ( THEO KHỐI · THEO LỚP ) 、 THAM QUAN LỚP

Đây là buổi trao đổi giữa phụ huynh học sinh với giáo viên chủ nhiệm về cuộc sống tại gia, về nếp sinh hoạt tại trường của trẻ, với mong ước trẻ có được một sự trưởng thành lành mạnh. Kính mong quý phụ huynh thu xếp thời gian tham dự.  
Sự kiện trên sẽ được tổ chức theo nội dung và lịch trình như sau.

Chi tiết

- 1 Ngày giờ Tháng \_\_\_\_\_ ngày \_\_\_\_\_, nhằm thứ \_\_\_\_\_  
Từ \_\_\_\_\_ giờ \_\_\_\_\_ phút ~ \_\_\_\_\_ giờ \_\_\_\_\_ phút
- 2 Địa điểm Lớp học (Khối \_\_\_\_\_ Lớp \_\_\_\_\_) Phòng họp lớn đa mục đích Phòng họp  
Phòng đọc sách Phòng thí nghiệm Phòng nữ công gia chánh  ( )  
※ Ngay trong ngày họp, nếu không tìm được phòng, vui lòng đến phòng giáo viên hoặc văn phòng để được hướng dẫn.
- 3 Nội dung khác  
Các cá nhân tự mang theo giày dép đi bên trong lớp  
Trường sẽ chuẩn bị sẵn dép lê cho quý vị.  
Vui lòng điền vào Phiếu Tham Dự và nộp cho giáo viên chủ nhiệm lớp chậm nhất là tháng \_\_\_\_\_ ngày \_\_\_\_\_

.....  
Vạch chấm để cắt

|                   |                    |
|-------------------|--------------------|
| Khối.....Lớp..... | Họ và tên học sinh |
|-------------------|--------------------|

Trong buổi họp phụ huynh  Từng khối、  Từng lớp, chúng tôi sẽ

- Tham dự
- Không tham dự

Hãy đánh dấu ✓ vào mục thích hợp.





Năm.....tháng.....ngày.....

Kính gửi phụ huynh em ( )

Hiệu trưởng ( )

### HƯỚNG DẪN VỀ HỘI THAO (LỄ HỘI THỂ THAO)

Trường xin được thông báo và kính mong quý phụ huynh sắp xếp thời gian đến trường để tham dự. Sự hiện diện của quý vị sẽ mang đến những lời khích lệ ấm áp cho các học sinh tham gia thi đấu.

Hội thao được tổ chức với lịch trình như sau:

#### Chi tiết

1 Ngày giờ Tháng ngày , nhằm ngày thứ □ Ngày dự bị (Tháng ngày , nhằm thứ ....)

Lễ khai mạc Lúc giờ phút

Lễ bế mạc Dự kiến lúc giờ phút

※Sẽ không tổ chức nếu trời mưa.

2 Địa điểm Sân vận động của trường

3 Khác

Nếu chuyển sang ngày khác

Sẽ thông báo bằng mail điện tử

Sẽ thông báo cho người đại diện của khu vực

Sẽ thông báo bằng hệ thống loa phóng thanh

Khác

Trường hợp tổ chức

• (Học sinh) có mặt ở trường lúc giờ phút, và dự kiến tan trường lúc giờ phút.

Phụ huynh có thể đưa con em về cùng với mình.

• Trang phục của (học sinh) là  Trang phục thể dục,  Nón thể dục.

• Giờ ăn trưa, phụ huynh cùng ăn với con. Cả gia đình cùng ăn cơm hộp.

• Trường hợp phụ huynh đến trường bằng xe nhà, vui lòng đậu xe đúng vị trí quy định.

Năm tháng ngày

Kính gửi phụ huynh em ( )

Hiệu trưởng ( )

**THÔNG BÁO VỀ HOẠT ĐỘNG HỘI PHỤ HUYNH PTA**

(Tổng hội PTA Hội đào tạo PTA Lao động công ích hội PTAHội PTA cho bố mẹ và con)

Kính mong quý vị sắp xếp thời gian để tham dự.

Để thuận tiện cho công tác chuẩn bị, kính mong quý phụ huynh điền vào Phiếu Tham Dự dưới đây về khả năng tham dự, và nộp về giáo viên chủ nhiệm lớp, chậm nhất là tháng \_\_\_\_\_ ngày \_\_\_\_\_, nhằm ngày thứ \_\_\_\_\_.

Sự kiện được tổ chức như sau:

Nội dung

- 1 Ngày giờ Tháng \_\_\_\_\_ ngày \_\_\_\_\_ nhằm thứ \_\_\_\_\_  
Từ \_\_\_\_\_ giờ \_\_\_\_\_ phút ~ \_\_\_\_\_ giờ \_\_\_\_\_ phút
- 2 Địa điểm  
Phòng thể dục Phòng họp Hội trường lớn Sân trường  ( )
- 3 Nội dung
- 4 Vật dụng cần chuẩn bị  
Trang phục phù hợp hoạt động Trang phục có thể chơi thể thao Không cần chuẩn bị  
 ( )

Vạch cắt

|                   |                 |
|-------------------|-----------------|
| Khối.....Lớp..... | Họ tên học sinh |
|-------------------|-----------------|

- Tham gia \_\_\_\_\_ vào hoạt động PTA
  - Không thể tham gia
- Vui lòng đánh dấu ✓ vào mục tương ứng ở trên

Năm tháng ngày

Kính gửi phụ huynh em ( )

Hiệu trưởng ( )

VỀ VIỆC: THĂM DÒ NGUYỄN VONG ĐÌNH HƯỚNG TƯƠNG LAI LẦN

Chúng tôi tiến hành thăm dò ý kiến như tiêu đề trên. Kính mong quý vị điền vào các mục như dưới đây.  
Cuộc thăm dò này được sử dụng như một tư liệu nghiên cứu kỹ về tương lai của trẻ. Chúng tôi mong gia đình nhân dịp này hãy cùng nhau trao đổi thật kỹ về định hướng tương lai của các em.

Hạn cuối để nộp cho giáo viên chủ nhiệm là tháng ngày ( ).

Kính mong sự hợp tác của quý vị.

**PHIẾU THĂM DÒ Ý KIẾN VỀ ĐỊNH HƯỚNG TƯƠNG LAI**

Học sinh năm Khóa Mã số

Họ tên học sinh

Họ tên phụ huynh

Đóng dấu  
(Ký tên)

1 Dự kiến sẽ đi làm

Việc lựa chọn nơi làm việc

Do trường giới thiệu

Làm cho công ty gia đình hay người quen

※Loại hình công việc muốn làm, hoặc tên công ty

|               |  |
|---------------|--|
| Nguyễn vọng 1 |  |
| Nguyễn vọng 2 |  |
| Nguyễn vọng 3 |  |

2 Dự kiến học lên cao

|               | Tên trường | Khóa học | Ngành | Khoa |
|---------------|------------|----------|-------|------|
| Nguyễn vọng 1 |            |          |       |      |
| Nguyễn vọng 2 |            |          |       |      |
| Nguyễn vọng 3 |            |          |       |      |