

令和6年度 鳥取県会計年度任用職員(登記専門員)採用試験 申 込 書

(顔写真)

- ・タテ4cm×ヨコ3cm
- ・6箇月以内に無帽で撮影したもの
- ・申込み時に貼付

ふりがな			
氏 名			
生年月日	年 月 日 (満 歳)		
	※申込時点の満年齢を記載してください。		
連絡先	郵便番号 (〒 -)	(※受験番号)	
	住 所 (ふりがな)		
	電話番号：(自宅：) (携帯：)		
	※採用予定者への配属先や採用手続の連絡は電話で行いますので、確実に連絡が取れる電話番号を記載してください。(携帯電話をお持ちの方は必ず記載してください。) ※受験番号欄には何も書かないでください。		
最終学歴	学 校 名：		
	卒業年月： 年 月 (卒業・卒業見込)		
資格 (パソコン技能、自動車運転免許以外)	年 月 (資格名：)		
	年 月 (資格名：)		
	年 月 (資格名：)		
自動車運転免許 (免許の種類まで正確に記入してください。)	年 月 (免許の種類：)		
パソコン技能	エクセル	資格の有無	有 無 (有の場合は資格名)
		経 験	業務等での使用経験あり 多少使用可能 使用経験なし
	ワード	資格の有無	有 無 (有の場合は資格名)
		経 験	業務等での使用経験あり 多少使用可能 使用経験なし
※「業務等で使用経験あり」とは、操作方法の助言なしでグラフを用いた会議資料の作成やデータ分析をできる程度 ※「多少」とは、エクセルにデータ入力して計算できる、ワードに文字入力し文章を作成できる程度			

職 歴	職歴の有無	1 有		2 無	
	(職歴有りの場合、次の欄に勤務時期・会社名等を記載してください)				
	区分	勤 務 期 間	会社名	常勤／ 非常勤の別	業務内容
		年 月 ～ 年 月		常 非	
		年 月 ～ 年 月		常 非	
		年 月 ～ 年 月		常 非	
		年 月 ～ 年 月		常 非	
		年 月 ～ 年 月		常 非	
<p>※不動産登記申請又は嘱託登記事務に関する実務経験については、「区分」欄に○印を記載してください。 ※「常勤・非常勤の別」の「常勤」とは、概ね週30時間の勤務とします。</p>					
志望動機					
自己PR (特技、性格、事務仕事 に有効な技能、経験等)					

○申込み時は切り離さないで提出してください。

「※」欄には何も記入しないでください。

受 験 票		
受験番号	※	
ふりがな		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"><p>(顔写真)</p><ul style="list-style-type: none">・ﾀﾞｲ4cm × ｺﾞｺ3cm・6箇月以内に無帽で撮影したもの・申込み時に貼付</div>
氏 名		

----- 切り取り線(試験当日は受験票のみ切り取ってお持ちください) -----

受験番号(受験者控用)

※
