

自己紹介書（大学卒業程度 事務（キャリア総合コース））

鳥取県人事委員会

職 種	事務 (キャリア総合コース)		受験番号		写真貼付 (縦4cm 横3cm 程度)
(ふりがな) 氏 名			性 別	(記入は任意)	
生年月日	年	月	日	年 齢 (R8. 4. 1現在)	
現 住 所	(〒 -) (同居先 方) 【電話(自宅・携帯) - - 】				
緊急連絡先	(〒 -) (同居先 方) 【電話(自宅・携帯) - - 】				
学 歴 ※中学卒業までの学歴は記入不要	学校名	学部(学科)名	在学期間		修学区分
			年 月～ 年 月		卒業・卒業見込 修了・修了見込 在学(学年)
			年 月～ 年 月		卒業・卒業見込 修了・修了見込 在学(学年)
			年 月～ 年 月		卒業・卒業見込 修了・修了見込 在学(学年)
専攻分野 得意科目 ※予備校等でのものを除く	最終学歴での専攻分野、ゼミナール・卒論等の研究テーマ (該当がない場合は記入不要。「得意科目」欄のみ記入してください。)			得意科目	
職 歴	勤務先名	勤務地	在職期間		職務内容
			年 月～ 年 月		
			年 月～ 年 月		
資格・免許等 (見込み含む)	名称	取得(見込)年月日	名称	取得(見込)年月日	

職 種	事 務 (キャリア総合コース)	受験番号		氏 名	
-----	--------------------	------	--	-----	--

私の考える鳥取県

現在の鳥取県についてどう思うか、今後どのような地域にしたいと考えているかについて、記入してください。
 国や他の地方公共団体ではなく、鳥取県職員を志望する動機、県職員として取り組みたいことと関連づけて記入してください。

アピールポイント・自己PR

第一次試験で作成した「アピールシート」に記載した内容について補足することがあれば記入してください。
 「アピールシート」に記載した内容以外のアピールポイントを記入してください。特技や自信を持っていることなど、内容は問いません。

学内外での活動

(クラブ活動、ボランティア活動、アルバイト等の概要と活動期間、役割等について記入してください。)
 記入例：部活：バスケット部 (高校3年間・副部長)、柔道部 (大学3年間・会計)
 アルバイト：飲食店 (大学1年～2年)

鳥取県職員以外への就職活動の状況

- | | | | |
|-----------|---------|--------------|----------|
| 1 国家・総合 | 2 国家・一般 | 3 国家・その他 () | 4 鳥取県警察官 |
| 5 鳥取県教員 | 6 県内市町村 | 7 県外自治体 () | 8 民間企業 |
| 9 その他 () | | | |

- ◆黒のインク又はボールペンあるいはパソコンにより、全ての項目(全2ページ)を記入してください。
 - ・ページを増減しないようにご注意ください。
 - ・項目の変更や、行・列の追加・削除、行の高さ・列幅の変更はしないでください。
(記入例は削除していただいて構いません)

◆提出前にもう一度チェックしてください。

- 自己紹介書の様式は、受験する職種のものでしょうか。
様式のタイトルをもう一度確認してください。
 - ・事務職：「自己紹介書(事務(〇〇コース))」
 - ・技術・専門職：「自己紹介書(技術・専門職)」※土木(早期枠)も同じ。

- 職種、受験番号、氏名は記載しましたか。

- 写真は貼付しましたか。

- 「年齢」に誤りはありませんか。(来年の4月1日時点の年齢です)

- 「緊急連絡先」は記載しましたか。電話番号に誤りはありませんか。
ない場合は「なし」と記載してください。