

**令和7年度 鳥取県会計年度任用職員(積算補助員)採用試験
申込書及び職務経歴書**

(顔写真)

・ﾀﾞｲ4cm×ヨｺ3cm
・6か月以内に無帽
で撮影したもの

| | | | | | |
|---|---|-------------------------------|-----------------|--------|--------|
| ふりがな | | | | | |
| 氏名 | | | | | |
| 生年月日 | 年 月 日 (歳) | | | | |
| 連絡先 | 郵便番号 (〒 -) 住 所 (ふりがな) 電話番号：(自宅：) (携帯：) ※採用予定者に電話で配属先や採用手続の連絡を行いますので、確実に連絡が取れる電話番号を記載してください。(携帯電話をお持ちの方は必ず記載してください。) | | | | |
| 最終学歴 | 学 校 名： 卒業年月： 年 月 (卒業 ← 卒業見込) | | | | |
| 資格 (パソコン技能、 自動車運転免許以外) | 年 月 (資格名：) 年 月 (資格名：) 年 月 (資格名：) 年 月 (資格名：) 年 月 (資格名：) 年 月 (資格名：) | | | | |
| 自動車運転免許 (免許の種類まで正確に 記入してください。) | 年 月 (免許の種類：) | | | | |
| | 自家用車通勤の可否 | | 可 | 不可 | |
| パソコン技能 (各項目について該当する 項目に○をし、「資格を保有」 の場合は資格名を記入) | エクセル | 資格を保有 <small>(資格名)</small> | 業務等での 使用経験あり | 多少使用可能 | 使用経験なし |
| | ワード | 資格を保有 <small>(資格名)</small> | 業務等での 使用経験あり | 多少使用可能 | 使用経験なし |
| | CAD | 資格を保有 <small>(資格名)</small> | 業務等での 使用経験あり | 多少使用可能 | 使用経験なし |
| ※「業務等で使用経験あり」とは、操作方法の助言なしでグラフを用いた会議資料の作成やデータ分析をできる程度 ※「多少」とは、エクセルにデータ入力して計算できる、ワード・一太郎に文字入力し文章を作成できる程度 | | | | | |

| 職務経歴 | 勤務期間 | | | | | | 会社名 | 常勤／非常勤の別 | | 業務内容 |
|------|------|---|---|---|-----|---|-----|----------|---|------|
| | H,R | 年 | 月 | ～ | H,R | 年 | | 月 | 常 | |
| | H,R | 年 | 月 | ～ | H,R | 年 | 月 | 常 | 非 | |
| | H,R | 年 | 月 | ～ | H,R | 年 | 月 | 常 | 非 | |
| | H,R | 年 | 月 | ～ | H,R | 年 | 月 | 常 | 非 | |
| | H,R | 年 | 月 | ～ | H,R | 年 | 月 | 常 | 非 | |
| | H,R | 年 | 月 | ～ | H,R | 年 | 月 | 常 | 非 | |
| | H,R | 年 | 月 | ～ | H,R | 年 | 月 | 常 | 非 | |
| | H,R | 年 | 月 | ～ | H,R | 年 | 月 | 常 | 非 | |
| | H,R | 年 | 月 | ～ | H,R | 年 | 月 | 常 | 非 | |
| | H,R | 年 | 月 | ～ | H,R | 年 | 月 | 常 | 非 | |
| | H,R | 年 | 月 | ～ | H,R | 年 | 月 | 常 | 非 | |

※「常勤・非常勤の別」の「常勤」とは、概ね週30時間の勤務とします。

| | |
|------|--|
| 志望動機 | |
|------|--|

| | |
|------------------|--|
| 自己PR (特技、性格等) | |
|------------------|--|