

# (11) 公益財団法人鳥取県教育文化財団 給与等状況報告書

## 1 職員給与の状況（令和6年度）

職員数	給 与 費			
	給 料	職員手当	期末・勤勉手当	計
21 人	72,220 千円	9,806 千円	27,040 千円	109,066 千円

(注) 職員手当は、退職手当、期末手当及び勤勉手当を含みません。

## 2 職員の平均給料月額、平均給与月額及び平均年齢の状況（令和7年4月1日現在）

一般職			文化財主事職		
平均給料月額	平均給与月額	平均年齢	平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
268,782 円	323,422 円	50 歳	388,175 円	434,950 円	46 歳

(注) 1 「平均給料月額」は扶養手当等の職員手当を含まない給料のみの平均月額です。

2 「平均給与月額」は、給料月額と毎月支払われる手当（期末手当、勤勉手当及び退職手当以外の手当）とを合計したものの平均月額です。

## 3 職員の初任給の状況（令和7年4月1日現在）

区 分	初 任 給	備 考
一般職	大学卒	210,900 円 行政職1級19号給
	高校卒	183,800 円 行政職1級1号給
文化財主事職・事務職	大学卒	－ 円 県職員としての発令給料を支給
	高校卒	－ 円

## 4 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況（令和7年4月1日現在）

区 分	経験年数	5年	10年	20年	30年	備考
		5年	10年	20年	30年	
一般職	大学卒	－ 円	－ 円	－ 円	－ 円	
	高校卒	－ 円	－ 円	－ 円	－ 円	
文化財主事職・事務職	大学卒	－ 円	－ 円	－ 円	－ 円	
	高校卒	－ 円	－ 円	－ 円	－ 円	

(注) 「経験年数」は、採用後の年数に採用前の職歴などの期間を職員の期間として換算した年数を加算したものです。

5 職員手当の状況（令和7年4月1日現在）

区 分	内 訳												
期末手当 勤勉手当 (県の規定に 準ずる)	[支給割合] <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">区 分</th> <th style="text-align: center;">期末手当</th> <th style="text-align: center;">勤勉手当</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">6月期</td> <td style="text-align: center;">1.250 月分</td> <td style="text-align: center;">0.925 月分</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">12月期</td> <td style="text-align: center;">1.250 月分</td> <td style="text-align: center;">0.925 月分</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">計</td> <td style="text-align: center;">2.500 月分</td> <td style="text-align: center;">1.850 月分</td> </tr> </tbody> </table>	区 分	期末手当	勤勉手当	6月期	1.250 月分	0.925 月分	12月期	1.250 月分	0.925 月分	計	2.500 月分	1.850 月分
	区 分	期末手当	勤勉手当										
	6月期	1.250 月分	0.925 月分										
	12月期	1.250 月分	0.925 月分										
計	2.500 月分	1.850 月分											
職制上の段階、職務の 級等による加算措置 <span style="float: right;">有</span>													
[令和6年度実績] <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">支給総額</th> <th style="text-align: center;">支給職員数</th> <th style="text-align: center;">1人当たり平均支給額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">27,039,943 円</td> <td style="text-align: center;">21 人</td> <td style="text-align: center;">1,287,616 円</td> </tr> </tbody> </table>	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給額	27,039,943 円	21 人	1,287,616 円							
支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給額											
27,039,943 円	21 人	1,287,616 円											
退職手当	[支給率] <p>中小企業退職金共済法に基づく制度に加入し、その定められた額（役員、                      県退職職員は制度なし。）</p>												
	[令和6年度実績] <p>1人当たりの平均支給額 <span style="float: right;">2,529,657 円</span></p>												
時間外勤務手当 (県の規定に 準ずる)	[令和6年度実績] <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">支給総額</th> <th style="text-align: center;">支給職員数</th> <th style="text-align: center;">1人当たり平均支給年額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">4,213,028 円</td> <td style="text-align: center;">20 人</td> <td style="text-align: center;">210,651 円</td> </tr> </tbody> </table>	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給年額	4,213,028 円	20 人	210,651 円						
支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給年額											
4,213,028 円	20 人	210,651 円											

区分	内 容			
	対象職員	支 給 月 額		
管理職手当 (県の規定に 準ずる)	一定の管理又は監督の地位にある職員	<p>県の「管理職手当に関する規則」に準ずる。</p> <p>[令和6年度実績] 支給実績なし</p>		
扶養手当 (県の規定に 準ずる)	扶養親族として配偶者、子等を有する職員	ア 扶養親族（子及び配偶者を除く）	6,500 円	
		イ 子	11,500 円	
		ウ 配偶者	3,000 円	
		満15歳に達する日以後の最初の4月1日から満22歳に達する日以後の最初の3月31日までの間にある子	1人につき 5,000 円を加算	
		[令和6年度実績]		
		支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額
		1,788,000 円	10 人	14,900 円
住居手当 (県の規定に 準ずる)	住宅を借り受け月額12,000円を超える家賃を支払っている職員	ア 借家・借間居住者	家賃の額に応じ、 最高 27,000 円まで支給	
		イ 単身赴任手当受給者で 配偶者に居住させるため 借家・借間を借り受けている者	借家・借間居住者の例によった場合の額の2分の1相当額	
		[令和6年度実績]		
		支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額
		1,170,000 円	5 人	19,500 円

区分	内 容		
	対象職員	支 給 月 額	
通勤手当 (県の規定に 準ずる)	交通機関等を利用し、又は自動車等を使用して通勤している職員	支給額	以下のア～ウ及びオの金額の合計 (上限 150,000 円) にエの額を加算した金額
		ア 交通機関等利用者	次の①又は②のうち、支給単位期間当たりの額が低い方の額。 ①支給単位期間の間通用する定期券の額 ②通勤21回分の回数券の額
		イ 自動車等使用者	通勤距離に応じ、月額 1,700 円から 53,100 円の範囲内で支給
		ウ 特別急行列車等利用	特別急行料金、高速自動車国道等特別料金等の額を加算
		エ 駐車料金を負担している場合	① 通勤手当加算 通勤のため4輪の自動車を使用し、駐車場として公署の敷地を利用する場合に、当該利用に係る1月あたりの職員負担額が5,000円を超えることとなると任命権者が認める公署に勤務する職員に支給 《指定公署》公署及び所在地 (1) 県民ふれあい会館 鳥取市扇町21番地 (1月当たり 1,000 円を上限とする。) ② バークアンドライド 公共交通機関等及び自動車等に係る通勤手当をともに受けている職員が、公共交通機関の利用に伴って駐車場を利用し、駐車料金を負担することを常例としている場合に、当該駐車料金の相当する額を支給 (1月当たり 3,000 円を上限とする。)
		オ ノーマイカー運動に参加する場合	ノーマイカー運動参加者に対し、1月当たり3往復程度参加することを想定した通勤手当を支給
	〔令和6年度実績〕		
	支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額
	2,635,440 円	19 人	11,559 円
単身赴任手当 (県の規定に 準ずる)	異動等を原因として単身赴任となった職員	月額 30,000円+加算額 〔加算額〕 職員の住居と配偶者の住居の交通距離に応じて、8,000円から70,000円までの範囲内で定める額。ただし、100キロメートル未満の場合は加算はなし。	
		〔令和6年度実績〕 支給実績なし	

6 役員の報酬等の状況 (令和7年4月1日現在)			
区分	給料・報酬月額	期末手当	勤勉手当
理事長	319,600 円	6月期 1.250月分 12月期 1.250月分	6月期 0.925月分 12月期 0.925月分
非常勤評議員	1回 10,200 円	支給なし	支給なし
非常勤理事	1回 10,200 円		
非常勤監事 (理事会等)	1回 10,200 円		
非常勤監事 (監査)	1回 30,000 円		
[令和6年度実績]			
①常勤役員			
支給総額	支給者数	1人当たり 平均支給月額 (期末手当等を含む)	
5,503,154 円	1人	458,596 円	
②非常勤役員			
支給総額	支給者数	1人当たり 平均支給月額	
264,000 円	12人	1,833 円	
7 給与制度の変更			
(1) 変更内容			
区分	変更内容		変更理由
給料表(給料月額)	県の改正後の給料表に改正		県の制度に準じた改正
区分	変更後	変更前	変更理由
初任給月額 (一般職)	大卒 210,900 円 高卒 183,800 円	大卒 184,600 円 高卒 162,100 円	県の制度に準じた改正
期末手当 勤勉手当	6月 期末 1.250月分 勤勉 0.925月分 12月 期末 1.250月分 勤勉 0.925月分	6月 期末 1.225月分 勤勉 0.875月分 12月 期末 1.275月分 勤勉 0.975月分	県の制度に準じた改正
扶養手当	扶養親族 (子及び配偶者を除く) 6,500円 子 11,500円 配偶者 3,000円	配偶者、子以外の扶養 親族 6,500円 子 10,000円	県の制度に準じた改正

区 分	変 更 後	変 更 前	変 更 理 由
通勤手当	支給額 以下のア～ウ及びオの金額の合計（上限150,000円）にエの額を加算した金額		県の制度に準じた改正
	ア 交通機関等利用者 略	ア 交通機関等利用者 略	
	イ 自動車等使用者 通勤距離に応じ、月額1,700円から53,100円の範囲内で支給	イ 自動車等使用者 通勤距離に応じ、月額1,600円から50,100円の範囲内で支給	
	ウ 特別急行列車等利用 特別急行料金、高速自動車国道等特別料金等の額を加算	ウ 特別急行列車等利用 特別急行料金等の3分の2の額を加算（高速自動車国道等特別料金等については2分の1の額（1月当たり2万円を限度））	
	エ 駐車料金を負担している場合 略	エ 駐車料金を負担している場合 略	
	オ ノーマイカー運動に参加する場合 略	オ ノーマイカー運動に参加する場合 略	
<p>(2) 適用日</p> <p>令和6年4月1日（給料表、初任給月額）</p> <p>令和7年4月1日（期末・勤勉手当、扶養手当、通勤手当）</p>			