

## 留意事項

## 1 家族の収入に係る書類について

申請書の「生計を一にする家族及びその所得」欄に記載されている方の乳幼児、就学者等を除く家族全員分の令和7年分の所得証明書を添付してください。収入がない場合も収入がないことを確認するために必要ですので、必ず添付してください。

※令和7年分の市町村長が発行する所得証明書が発行されるまでは源泉徴収票等で対応します。育英奨学室（0857-29-7145）までお問い合わせください。

## 2 就学者欄について

就学者の通学状況により控除する金額を算出するため、以下の項目を全て記載してください。

- (1) 学校種別（国・公・私立）
- (2) 学校種類別（小・中・高・高専・大学・専修（高）・専修（専）・その他）  
「専修（高）」・「専修（専）」の区分が不明な場合は、学校名を欄外に記載してください。  
「その他」についても学校名を欄外に記載してください。
- (3) 学年
- (4) 通学別（自宅・自宅外）

## 3 家庭事情欄について

該当する項目に○を記載し、以下の書類を添付してください。

項目	添付書類
一人親世帯 就学者のいる世帯 父母以外の所得がある世帯	添付書類なし
障がい者のいる世帯	障害者手帳等の写し
長期療養者のいる世帯	令和7年分の療養費に係る領収書の写し (この金額が所得金額から控除されます。)
主たる家計支持者が別居している世帯	主たる家計支持者が別居していることにより発生する令和7年分の家賃及び光熱水費の領収書の写し (この金額が所得金額から控除されます。)
災害を受けた世帯	災害を受けたことが分かる書類及び将来長期にわたって支出増または収入減になると思われる年額の積算表

## 4 誓約書について

- (1) 申請者本人、連帯保証人及び保証人の署名欄は、それぞれ本人の直筆で記載してください。
- (2) 保証人は本人及び連帯保証人と同一生計外（同居不可）の者であることが必要です。  
(法定代理人、連帯保証人は同一の者でも可。法定代理人、連帯保証人は保護者としてください。)
- (3) 連帯保証人及び保証人の押印はゴム印鑑等を使用しないでください。

## 5 振込口座等登録（変更）申請書について

- (1) 金融機関の口座名義は奨学生本人のものを記載してください。
- (2) 「振込口座等登録（変更）申請書」に通帳等の写しを添付してください。

(通帳等の写しは、店番、口座番号、口座名義人のカナ名が分かる部分、ゆうちょ銀行の通帳等の写しは、振込用の店番、預金種目、口座番号、口座名義人のカナ名が分かる部分を添付してください。)

## 6 共通

訂正した場合は、取り消し線を引き、訂正印を押印してから、正しい内容を記載してください。（修正液、修正テープは使用しないでください。）

## 7 その他

- (1) 保証人は申請者及び連帯保証人と同一生計者でない（同居していない）ことが必要ですが、同一敷地内に別棟で生活しており、光熱水費等を別々に契約している場合は同一生計外として取り扱うため、保証人になっていただくことができます。その場合は、光熱水費等を別々に契約していることが分かる書類（請求書等）を提出してください。
- (2) 離婚が成立していないが離婚を前提に両親が別居しており、一人親世帯として特別控除を受ける場合は、離婚協議中であることを証明する書類を添付してください。