

令和8年度「とっとり宇宙ビジネスミニ商談会」企画運営業務委託プロポーザル 質問への回答

質問事項	回答
<b>■プロポーザル実施要項「9. プレゼンテーションの開催」について</b>	
<p>①プレゼンテーション資料の様式の指定の有無。</p> <p>②プレゼンテーションに合わせて、企画提案書以外の資料を持ち込み配布や投影をすることは可能か。</p>	<p>①プレゼンテーション時に使用いただく資料について様式の指定はありませんが、事前に提出いただいている企画提案書のほか、プレゼンテーション用に任意の様式で別途資料を作成いただいてもかまいません。</p> <p>なお、企画提案書等の取扱いについては、「令和8年度「とっとり宇宙ビジネスミニ商談会」企画運営業務委託プロポーザル実施要領」の「13(5)企画提案書等の取扱い」について御留意ください。</p> <p>②企画提案書以外の資料の持ち込み配布及び投影は可能ですが、配布・投影いただく資料については、企画提案書に沿った内容の資料(企画提案書に記載いただいている内容の詳細資料等)となるようお願いします。</p> <p>なお、プレゼンテーション当日、会場には、プロジェクター、スクリーン、パソコン、レーザーポインターを準備しますので適宜、御活用ください。</p>
<b>■企画運営業務委託仕様書「4. 業務内容 (2)参加する県内企業」について</b>	
<p>参加する県内企業は、3～4社を想定とのことだが、各社何名の参加を想定されているか。</p>	<p>1社2名程度の参加を想定しています。</p>
<b>■企画運営業務委託仕様書「4. 業務内容 (2)参加する県内企業の募集」について</b>	
<p>視察ツアー並びにセミナー及び商談会に対する県内企業の募集業務は本業務内容に含まれているか。もしくは、県が執り行う際の支援となるのか。</p>	<p>募集業務については、県・受託事業者と連携して進めていけたらと考えており、現時点で以下のとおり想定しています。</p> <p><b>【受託事業者の業務】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・チラシの作成(データのみ・印刷不要)</li> <li>・募集フォームの作成・参加者のとりまとめ</li> <li>・周知(SNSでの情報発信やプレスリリース等)を想定</li> </ul> <p><b>【県】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・県内企業等(宇宙ネットワークや個社)への周知</li> </ul> <p>※その他、受託事業者と連携し、適宜相談しながら進めさせていただけたらと思います。</p>