

# 鳥取県立公文書館報

第 20 号  
(平成22年度)

鳥取県立公文書館

# 目 次

## 公文書館の概要

1 設置の目的	1
2 機能	1
3 組織	1
4 予算	2
5 平成22年度事業計画	2
〔公文書担当〕	
(1) 収集	2
(2) 保存	2
(3) 利用促進	3
(4) 普及・啓発	3
(5) 市町村公文書等の保存支援	3
〔県史編さん室〕	
(1) 新鳥取県史編さん委員会等の運営	3
(2) 調査研究	3
(3) 資料集の刊行	3
(4) 普及事業	3

## 平成21年度事業概要

### 〔公文書担当〕

1 公文書等の所蔵状況	4
(1) 公文書	4
(2) マイクロフィルム	4
(3) 刊行物	4
(4) 古文書等	5
2 収集	5
(1) 公文書	5
(2) 行政資料	7
3 保存・管理	7
(1) 劣化公文書のマイクロフィルム撮影	7
(2) 複製本の作成	7
(3) 中性紙保存箱への装填	7
4 利用状況	7
(1) 閲覧等の利用状況	7
(2) 県職員の利用	8
5 普及・啓発	8
(1) 常設展示	8
(2) 企画展示	8
(3) 巡回講座	9
(4) こちら「夏休み自由研究」協力隊	9
(5) 資料集『澤田廉三と美喜の時代』	9
(6) 研究紀要	9
6 市町村公文書の保存支援	9
7 展示会開催実績	10

### 〔県史編さん室〕

1 新鳥取県史編さん委員会等の運営	13
2 各専門部会の活動	14
3 刊行物	16
4 普及事業	16
5 県史編さん協力員	17
6 その他	18

# 公文書館の概要

## 1 設置の目的

公文書館は、歴史資料として重要な県の公文書、その他の記録などを保存し、また、その調査・研究を行い、さらにこれらの歴史資料を広く県民の利用に供するとともに、県政に関する情報を提供し、文化の向上と開かれた県政を推進することを目的としている。

## 2 機能

### (1) 公文書の収集・整理・保存

完結後20年を経過した永年保存文書及び有期限保存文書の中で歴史資料として重要なものを引き継ぎ、整理・保存している。

### (2) 公文書・行政資料などの利用

公文書は所定の手続きにより閲覧できる。また、行政資料・統計資料は開架方式で閲覧室に配架されており、自由に閲覧できる。

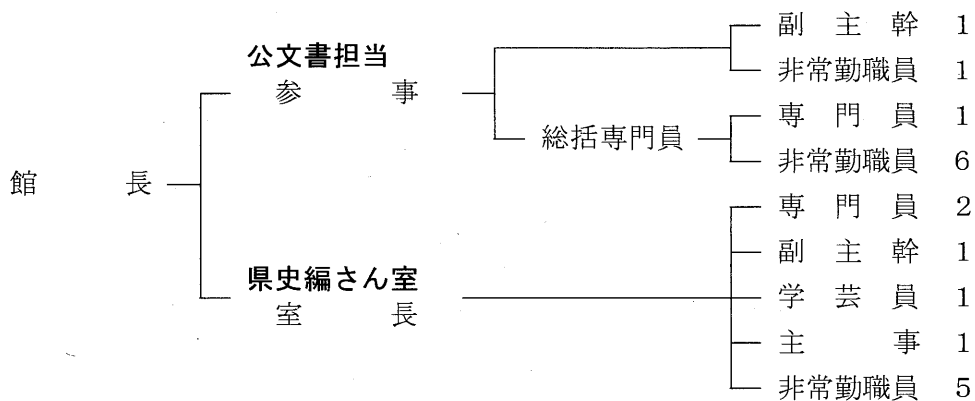
### (3) 統計相談

国及び都道府県の作成した各種の統計書を収集・配架し、閲覧に供するとともに、統計相談の窓口として一般からの相談に対応している。

### (4) 県史編さん

新鳥取県史編さんに係る調査研究及び資料集の刊行などを行っている。

## 3 組織（平成22年4月1日現在）



(平成20年4月1日組織改正により公文書館に県史編さん室が移管された。)

## 4 予算

事業名	平成20年度 当初予算額	平成21年度 当初予算額	平成22年度 当初予算額
公文書館体制整備検討事業	—	—	1, 299
新鳥取県史編さん事業	16, 368	25, 614	34, 219
親しまれる公文書館推進事業	2, 625	4, 617	2, 078
歴史資料保存事業	6, 285	6, 479	6, 483
公文書収集利用促進費	8, 388	8, 623	8, 603
公文書館運営費	12, 671	13, 679	12, 154
合計	46, 337	59, 012	64, 836

## 5 平成22年度事業計画

### 〔公文書担当〕

#### (1) 収 集

##### ア 政策法務課からの引継ぎ

政策法務課が保存している公文書のうち完結後20年を経過した永年保存文書及び有期限保存文書で保存期間が満了し廃棄決定されたものの中から、歴史資料として重要と判断したものを引き継ぐ。

##### イ 地方機関文書の引継ぎ

地方機関が保存している公文書のうち完結後20年を経過した永年保存文書及び有期限保存文書で保存期間が満了し廃棄決定されたものの中から、歴史資料として重要と判断したものを引き継ぐ。

##### ウ 行政委員会及び県議会文書の引継ぎ

行政委員会及び県議会（以下「委員会等」という。）が保存している公文書のうち完結後20年を経過した永年保存文書及び有期限保存文書で保存期間が満了し廃棄決定されたものの中から、歴史資料として重要と判断したものを引き継ぐ。

#### (2) 保 存

##### ア 中性紙保存箱への装填

公文書館所蔵の公文書の劣化を防ぐため、中性紙で作成された保存箱に装填する。

##### イ 歴史資料の補修

公文書館所蔵の歴史資料のうち、劣化の著しい図面やアルバムを補修するとともに、写真・マイクロフィルムのデジタル化を行う。

#### (3) 利用促進

##### ア 『鳥取県立公文書館報』の刊行と公開

公文書館の事業概要等を掲載した『館報』を当館ホームページで公開する。

##### イ 所蔵公文書等のデータベース化

資料検索等の利便性を高めるため、所蔵公文書等のデータベース構築を検討するとともに、データ入力を促進する。

#### (4) 普及・啓発

##### ア 展示コーナーでの常設展示

一階ロビーの「展示コーナー」において、公文書館が所蔵する資料を活用して、県政130年を紹介する「鳥取県のあゆみ」を常設展示する。また、調査研究の成果をタイムリーで紹介する小企画展を行う。

##### イ 企画展示の開催

調査研究の成果をもとに企画展（年2回）を開催する。

##### ○ 企画展：「アーカイブズの世界」

（会期：平成22年6月19日～8月1日〔予定〕）

##### ○ 企画展：開館20周年記念特別展「写真がとらえた昭和の鳥取県」

（会期：平成22年11月～12月〔会期末定〕）

ウ こちら「夏休み自由研究」協力隊  
夏季休業中の自由研究で「鳥取県政の歴史」を研究してみようと考えている小学生、中学生を対象に、館所蔵資料を提供し、指導・助言を加えながら作品を作成させる。

エ 公文書館探検隊  
公民館、老人会、学校等の団体見学者を募集して、公文書の保存状況や常設展示の説明、館の利用方法などを説明する。（対応は随時）

オ 出前授業  
県内学校（小・中・高）に出向き、研究成果等についての出前授業を行う。（対応は随時）

(5) 市町村公文書等の保存支援  
市町村が所蔵する公文書等の適切な保存を支援するため、「公文書等資料保存研究会」を開催するとともに、保存と管理に関する助言を行う。

## 〔県史編さん室〕

(1) 新鳥取県史編さん委員会等の運営  
新鳥取県史編さん委員会及び専門部会(考古、古代・中世、近世、近代、現代、民俗)を開催し、編さん事業の方針について審議する。

(2) 調査研究  
『鳥取県史』（昭和38～57年度）以後の発見や研究の発展のあった事項、また十分に取り上げられていない事項を調査研究する。

(3) 普及事業  
事業の成果を分かり易く提供する。

ア 「鳥取県史ブックレット」の刊行

イ 新鳥取県史シンポジウムの開催（開催時期：平成22年11月開催予定）

ウ 出前講座等の開催

エ ホームページでの情報発信

# 平成 2 1 年度 事業 概要

## 〔公文書担当〕

### 1 公文書等の所蔵状況 (平成 2 2 年 3 月 3 1 日現在)

#### (1) 公文書 (単位: 冊)

区 分		引 継 冊 数	
知 事 部 局	本 庁	永年保存文書	29,652
		有期限保存文書	9,795
	地方機関	永年保存文書	1,581
		有期限保存文書	903
	小 計	永年保存文書	31,233
		有期限保存文書	10,698
教育委員会 (本庁)	永年保存文書	1,703	
	有期限保存文書	513	
人事委員会	永年保存文書	266	
	有期限保存文書	9	
地方労働委員会	永年保存文書	431	
	有期限保存文書	3	
県 議 会	永年保存文書	605	
警察本部	永年保存文書	131	
合 計	永年保存文書	34,369	
	有期限保存文書	11,223	
	計	45,592	

#### (2) マイクロフィルム (単位: コマ)

区 分		コ マ 数
欠落公文書の 補 充	県内市町村関係	63,654
	島根県関係	58,181
	福島県移住関係	12,144
	北海道移住関係	18,789
	国立公文書館	477
	学校調査関係	569,615
	そ の 他	7,640
	計	730,500
劣 化 公 文 書	85,355	
県史編纂収集資料	108,493	
合 計	924,348	

#### (3) 刊行物 (単位: 冊)

区 分	冊 数
行政資料	27,348
統計資料	36,602
合 計	63,950

- (4) 古文書等  
 県史編さん関係原文書 379点  
 寄贈資料 約10,000点

## 2 収 集

### (1) 公文書

#### ア 引継公文書

##### ①永年保存文書（知事部局本庁）

完結後20年を経過した永年保存文書について、平成10年度まで隔年に引継ぎを行っていたが、平成11年度からは毎年実施している。

(単位：冊)

区 分	平成20年度まで	平成21年度	計
収 集 冊 数	28,213	1,439	29,652

##### ②有期限保存文書（知事部局本庁）

有期限保存文書で保存期間が満了し廃棄決定されたものの中から、歴史資料として重要と判断したものを、「鳥取県文書の整理、保管及び保存に関する規程」に基づき選別収集を行っている。

(単位：冊)

区 分	平成20年度まで	平成21年度	計
収 集 冊 数	9,106	689	9,795

##### ③地方機関文書

平成7年度から全地方機関を対象として、完結後20年を経過した永年保存文書、及び有期限保存文書で保存期間が満了し廃棄決定されたものの中から歴史資料として重要と判断したものを引き継いでいる。

(単位：冊)

区 分		平成20年度まで	平成21年度	計
収 集 冊 数	永 年 保 存 文 書	1,221	360	1,581
	有 期 限 保 存 文 書	502	401	903
計		1,723	761	2,484

##### ④鳥取県教育委員会文書

平成8年度から、本庁が保存している公文書のうち、完結後20年を経過した永年保存文書、及び有期限保存文書で保存期間が満了し廃棄決定されたものの中から歴史資料として重要と判断したものを引き継いでいる。

(単位：冊)

区 分		平成20年度まで	平成21年度	計
収 集 冊 数	永 年 保 存 文 書	1,703	0	1,703
	有 期 限 保 存 文 書	513	0	513
計		2,216	0	2,216

##### ⑤鳥取県人事委員会文書

平成10年度から、人事委員会が保存している公文書のうち、完結後20年を経過した永年保存文書、及び有期限保存文書で保存期間が満了し廃棄決定されたものの中から歴史資料として重要と判断したものを引き継いでいる。

(平成13年度以降の簿冊引き継ぎはなし。)

(単位：冊)

区 分		平成20年度まで	平成21年度	計
収集 冊数	永年保存文書	266	0	266
	有期限保存文書	9	0	9
計		275	0	275

## ⑥鳥取県労働委員会文書

平成10年度から、労働委員会が保存している公文書のうち、完結後20年を経過した永年保存文書、及び有期限保存文書で保存期間が満了し廃棄決定されたものの中から歴史資料として重要と判断したものを引き継いでいる。

(単位：冊)

区 分		平成20年度まで	平成21年度	計
収集 冊数	永年保存文書	431	0	431
	有期限保存文書	3	0	3
計		434	0	434

## ⑦鳥取県議会文書

平成10年度から、県議会が保存している公文書のうち、完結後20年を経過した永年保存文書、及び有期限保存文書で保存期間が満了し廃棄決定されたものの中から歴史資料として重要と判断したものを引き継いでいる。

(平成13年度以降の簿冊引き継ぎはなし。)

(単位：冊)

区 分		平成20年度まで	平成21年度	計
収集 冊数	永年保存文書	605	0	605
	有期限保存文書	0	0	0
計		605	0	605

## ⑧鳥取県警察本部

警察本部保存の公文書のうち、現行警察制度以前(明治～昭和22年)の文書を引き継いでいる。  
(平成16年度のみ)

(単位：冊)

区 分	計
収 集 冊 数	131

## イ 欠落公文書の補充

当館所蔵の公文書の欠落部分を補充するため、他機関等が所蔵する公文書を複製収集している。(下表は収集したマイクロフィルムのコマ数)

(単位：コマ)

区 分	平成20年度まで	平成21年度	計
県内市町村関係	63,654	0	63,654
島根県関係	58,181	0	58,181
福島県移住関係	12,144	0	12,144
北海道移住関係	18,789	0	18,789
国立公文書館	477	0	477
学校調査関係	569,615	0	569,615
そ の 他	7,640	0	7,640
計	730,500	0	730,500



(2) 行政資料

県や国その他地方公共団体等が刊行する行政資料について収集を行い、データベースに入力、登録した。

(単位：冊)

区 分	平成20年度まで	平成21年度	計
収 集 冊 数	26,278	1,070	27,348

### 3 保存・管理

(1) 劣化公文書のマイクロフィルム撮影

収蔵公文書のうち、劣化の著しい簿冊の保存措置として、マイクロフィルムによる撮影を実施した。(撮影は平成10年度で終了)

(単位：コマ)

区 分	計
撮 影 コ マ 数	85,355

(2) 複製本の作成

保存するマイクロフィルムのうち、利用度が高く紙媒体化の必要があるものについて、随時複製本を作成している。

ア 欠落公文書

(単位：コマ、冊)

区 分	平成20年度まで	平成21年度	計
コマ数	279,679	2,400	282,079
複製本作成数	1,128	16	1,144

イ 劣化公文書

(単位：コマ、冊)

区 分	平成20年度まで	平成21年度	計
コマ数	46,218	0	46,218
複製本作成数	226	0	226

※コマ数には、県史編纂収集マイクロフィルム分を含む。

(3) 中性紙保存箱への装填

公文書の劣化を防ぐために、中性紙で作成された保存箱に一冊ずつ入れて保存することとし、平成21年度には372冊装填した。

### 4 利用状況

(1) 閲覧等の利用状況 (一般)

年度	利用者数 (人)	内 訳 (人)		写しの交付 (枚)
		資料・展示閲覧	相談・案内	
平成17年度	11,924	11,086	838	14,203
平成18年度	9,870	9,200	670	10,339
平成19年度	12,360	11,691	669	5,172
平成20年度	13,748	12,682	1,066	8,923
平成21年度	12,500	10,122	1,491	8,079

月別	利用者数	内 訳					
		資料・展示 閲覧のみ	相談・案内				
			資料・簿冊閲覧		写しの交付		
	人	人	人	件	冊	枚	
平成 21 年度 月別 内訳	4 月	989	887	102	30	118	552
	5 月	743	651	92	15	115	346
	6 月	1,179	1,070	109	27	94	811
	7 月	1,207	1,102	105	35	161	219
	8 月	1,306	1,193	113	36	150	693
	9 月	912	818	94	31	133	176
	10 月	1,491	1,370	121	49	246	2,130
	11 月	1,291	1,115	176	40	185	1,809
	12 月	912	786	126	33	162	1,021
	1 月	704	618	86	20	74	115
	2 月	822	617	205	23	159	114
	3 月	944	782	162	25	213	93

(2) 県職員の利用

年 度	利用者数 (人)	資料閲覧・貸出 (冊)
平成20年度	1,260	2,051
平成21年度	1,132	2,339

## 5 普及・啓発

(1) 常設展示

展示コーナーにおいて、県政130年を紹介する「鳥取県のあゆみ」を常設展示した。また、小企画展として調査研究の成果に関する資料を展示した。

〈小企画展〉

テーマ 「明治初期のインフラ整備」

会 期 平成21年8月3日(月)～平成21年10月16日(金)

(2) 企画展示

〈企画展〉

テーマ 企画展「アーカイブズの世界－残すということ－」

概 要 「公文書等の管理に関する法律」が成立する見通しとなっている機をとらえて、水・火災や震災、戦争に翻弄された歴史資料、それらを奇跡的にくぐり抜けてきた歴史資料の現状、資料の発見によって始まった官民あがての交流等を中心に紹介した。

会 期 平成21年6月13日(土)～7月31日(金)

入館者 1,996人

〈企画展〉

テーマ 「レンズがとらえたあの頃の鳥取県」

概要 当館が所蔵する明治末と昭和初年に編集された2種類の『写真帖』をもとに、在りし日の鳥取県をふり返ると共に、鳥取県内で撮影された映像としては最も古いとされる16ミリフィルムの上映や、ガラス湿板・ガラス乾板・鶏卵紙といった古い形態の写真、クラシックカメラなどをあわせて紹介した。

会期 平成21年10月17日(土)～11月22日(日)

入館者 2,138人

〈巡回展〉

テーマ 「レンズがとらえたあの頃の鳥取県」

概要 企画展と同じ

場所 倉吉博物館(倉吉市)

会期 平成21年11月28日(土)～平成21年12月20日(日)

入館者 484人

(3) 巡回講座

公文書館制度の普及と資料保存の重要性を啓発するため、巡回した地域の歴史(近代以降)に関する内容で講座を実施した。

期間 平成21年9月9日(水)～9月12日(土)(4講座)

場所 青谷町中央公民館(鳥取市青谷町)

内容 「製紙巡回教師の見た青谷」(職員)

「明治26年の水害」(職員)

「石碑は承(う)け継(つ)ぐ一徳(とく)は孤(こ)ならず、必ず隣(となり)あり」(職員)

「北海道移住と海外発展」(外部講師)

(4) こちら「夏休み自由研究」協力隊

夏季休業中の自由研究で「鳥取県政の歴史」を研究してみようと考えている小学生、中学生を対象に、館所蔵資料を提供及び指導助言により作品の作成に協力した。

なお、完成した自由研究は当館で展示した。

期間 平成21年8月1日(土)～2日(日)

参加者 7名

展示 平成21年8月17日(月)～23日(日)

(5) 資料集『澤田廉三と美喜の時代』

鳥取県出身で外交官として活躍した澤田廉三に関する5年にわたる調査により、新たに発見された書簡や写真に加え、研究者の新知見なども盛り込んだ資料集を刊行(A5判、1000冊)した。

内容 新聞連載記事

資料編(澤田夫妻の往復書簡等)

講演録(外部、大学教授)

インタビュー(外部、遺族)

略年譜、略系図ほか

(6) 研究紀要

鳥取県政の歴史や資料の保存・整理に関する調査研究の成果を報告するため、「研究紀要」第6号を刊行(A5判、500冊)した。

内容 「公文書管理と公文書管理法」(外部、大学准教授)

「石碑は受け継ぐ一徳は孤ならず、必ず隣あり」(職員)

「郷土人材の発掘と道徳への教材化—上灘村長・山榊友藏を事例に—」(外部、教員)

「生田清氏抽出史料を読み直す—『製鉄関係書翰』に引用された近藤家文書—」(職員)

## 6 市町村公文書の保存支援

市町村が所蔵する公文書等の適切な保存と管理に関する協力支援の一環として、市町村職員を対象に「公文書等資料保存研究会」を開催した。

日 時 平成21年11月10日(火)

場 所 県立図書館大研修室

内 容 講 演「公文書管理と公文書管理法」(大宮法科大学院大学准教授 早川和宏氏)  
事例解説「公文書管理法と鳥取県立公文書館にかかる法的検討」(同上)

参加者 56人

## 7 展示会開催実績

年度	期 間	名 称	テ ー マ	開催場所
2	平成2年 10月1日～10月31日	開館記念特別展	公文書に見る明治	公文書館
	平成3年 2月18日～3月15日	行政資料展	鳥取県の国際交流	〃
3	平成3年 6月11日～7月10日	県史編纂収集資料展	最後の藩主・池田慶徳の書状	〃
	平成3年 10月1日～10月31日	開館1周年記念展	敗戦直後の公文書	〃
	平成4年 2月18日～3月19日	行政資料展	鳥取県のポート	〃
4	平成4年 6月9日～7月8日	県史編纂収集資料展	「鳥府志」の挿絵展(I) 在りし日の鳥取城と郭内	〃
	平成4年 10月6日～11月5日	行政資料展	鳥取県のダム	〃
	平成5年 2月8日～3月5日	公文書展	鳥取大地震の公文書記録	〃
5	平成5年 10月13日～11月5日	県史編纂収集資料展	「鳥府志」の挿絵展(II) 在りし日の城下町鳥取と外山下	〃
	平成6年 2月22日～3月18日	公文書展	鳥根県時代の鳥取 —鳥取県再置運動をめぐって—	〃
6	平成6年 6月6日～7月1日	県史編纂収集資料展	「鳥府志」の挿絵展(III) 在りし日の城下町鳥取と町端	〃
	平成6年 8月30日～9月12日	行政資料展	暮らしに役立つ統計資料	〃
	平成6年 10月11日～10月28日	臨時展 「鳥府志」挿絵展	都市景観の形成	〃
	平成7年 3月7日～3月24日	公文書展	明治期鳥取県の町村合併	〃
7	平成7年 10月1日～10月22日	開館5周年記念展	公文書に見る1945—1954 —鳥取県の戦後改革—	〃
	平成8年 3月4日～3月22日	公文書展	公文書に見る近代鳥取県の災害	〃
8	平成8年 8月12日～9月12日	県史編纂収集資料展	中津尾家に見る近世の大山領	〃
	平成9年 2月18日～3月19日	公文書展	鳥取士族の福島県移住	〃

年度	期 間	名 称	テ ー マ	開催場所
9	平成9年 8月11日～9月12日	県史編纂収集資料展	門脇家資料に見る大庄屋の活動	〃
	平成10年 2月17日～3月20日	公 文 書 展	鳥取県人の北海道移住	〃
10	平成10年 10月15日～10月30日	臨時展 公文書展	鳥取県人の北海道移住(Ⅱ)	〃
	平成11年 3月6日～3月26日	公 文 書 展	鳥取県 明治期の初等教育	〃
11	平成11年 6月19日～7月11日	公 文 書 展	鳥取県 明治の小学校	倉吉博物館
	平成11年 9月12日～9月18日	臨時展 公文書展	明治の鳥取県	米子コンベンションセンター
	平成12年 3月4日～3月19日	公 文 書 展	鳥取県 明治の小学校	米子市立図書館
12	平成12年 8月5日～8月27日	開館10周年記念 特 別 展	20世紀の鳥取県	公文書館
	平成12年 12月5日～12月24日			倉吉博物館
	平成13年 2月24日～3月11日			米子市立図書館
13	平成13年 12月8日～12月27日	公 文 書 展	鳥取県大正・昭和初期の小学校	公文書館
	平成14年 2月23日～3月10日			大栄町歴史 文化学習館
	平成14年 3月16日～3月27日			日南町総合 文化センター
14	平成14年 10月26日～11月24日	公 文 書 展	城下町鳥取 ー歴史の散歩道ー	公文書館
	平成15年 3月8日～3月23日	公 文 書 展	文書が語る 鳥取県の歩み	倉吉博物館
	平成15年 2月15日～3月5日			山陰歴史館
15	平成16年 1月10日～1月29日	公 文 書 展	近代鳥取県の産業振興 ー米・生糸・牛・鉄ー	倉吉博物館
	平成16年 2月3日～3月2日			公文書館
	平成16年 3月6日～3月18日			米子市立図書館
16	平成16年 平成17年 12月4日～1月9日	公 文 書 展	鳥取県の国民学校	公文書館
	平成17年 1月14日～2月14日			山陰歴史館
17	平成17年 10月8日～11月6日	公 文 書 展	鳥取県のたたら	公文書館
	平成17年 11月12日～12月18日			日南町美術館

年度	期 間	名 称	テ ー マ	開催場所
18	平成18年 8月30日～9月26日	公 文 書 展	鳥取県の生活綴方教育 －峰地光重と後進たち－	倉吉博物館
	平成18年 10月7日～11月12日			公文書館
19	平成19年 5月15日～7月1日	企 画 展	公文書館所蔵資料による 「昭和の鳥取県」	〃
	平成19年 10月13日～11月11日	公 文 書 展	鳥取県の漁業 －公文書館所蔵漁場図を中心に －	〃
	平成19年 11月17日～12月16日			海とくらしの史料館
20	平成20年 6月12日～7月31日	企 画 展	アーカイブズの世界 －公文書館の仕事と資料の修復 －	公文書館
	平成20年 10月17日～11月23日	特 別 展	澤田廉三と美喜の時代	〃
	平成20年 11月29日～12月21日			岩美町 中央公民館
21	平成21年 6月3日～7月31日	企 画 展	アーカイブズの世界 －残すということ－	公文書館
	平成21年 10月17日～11月22日	企 画 展	レンズがとらえたあの頃の鳥取県	〃
	平成21年 11月28日～12月20日			倉吉博物館

## 〔県史編さん室〕

### 1 新鳥取県史編さん委員会等の運営

「新鳥取県史編さん事業」の編さん方針等を審議するため、編さん委員および各専門部会委員を委嘱し、会議を開催した。

#### (1) 委員名簿

##### 平成21年度 新鳥取県史編さん委員

	氏名	現職
1	高田 健一	鳥取大学准教授
2	錦織 勤	鳥取大学教授
3	池内 敏	名古屋大学教授
4	岸本 覚	鳥取大学准教授
5	小山 富見男	鳥取敬愛高校教頭
6	坂田 友宏	伯耆文化研究会会長
7	柴田 正顕	総務部長
8	福本 慎一	県教育委員会次長

##### 平成21年度 新鳥取県史編さん専門部会

	氏名	現職
(考古部会)		
1	高田 健一	鳥取大学地域学部准教授
2	根鈴 智津子	倉吉市教育委員会文化財課主任
3	下高 瑞哉	米子市教育委員会文化課係長
4	松井 潔	鳥取県教育文化財団発掘調査室長
5	中原 斉	県教育委員会文化財課歴史遺産室長
(中世部会)		
1	錦織 勤	鳥取大学地域学部教授
2	日置 糸左エ門	元鳥取県史編さん室常勤専門委員
3	秋山 伸隆	県立広島大学人間文化学部教授
4	倉恒 康一	県商工労働部雇用人材総室主事
5	石田 敏紀	県立博物館副主幹
(近世部会)		
1	池内 敏	名古屋大学文学部教授
2	谷口 啓子	元県立公文書館非常勤専門員
3	山藤 良治	米子工業高等専門学校教授
4	山脇 幸人	倉吉市立図書館係長
5	渡邊 仁美	県立図書館郷土資料課学芸員
6	来見田 博基	県立博物館学芸員
(近代部会)		
1	岸本 覚	鳥取大学地域学部准教授
2	上灘 順子	米子市市史編さん事務局事務担当
3	田村 達也	元県立公文書館専門員
4	奥村 寧子	鳥取市歴史博物館学芸員

	氏名	現職
<b>(現代部会)</b>		
1	小山 富見男	鳥取敬愛高等学校教頭
2	喜多村 理子	鳥取短期大学非常勤講師
3	清水 太郎	県立公文書館専門員
4	石田 敏紀	県立博物館副主幹
5	佐々木 孝文	鳥取市教育委員会事務局文化財課係長
<b>(民俗部会)</b>		
1	坂田 友宏	伯耆文化研究会会長
2	喜多村 理子	鳥取短期大学非常勤講師
3	喜多村 正	元島根大学法文学部教授
4	霧 理恵子	吉備国際大学社会学部准教授
5	福代 宏	県立博物館学芸員
6	原島 知子	県教育委員会文化財課文化財主事

## (2) 会議

- 平成21年 5月 1日 第1回古代中世部会 (於公文書館)  
5月 9日 第1回近代部会 (於公文書館)  
5月19日 第1回近世部会 (於公文書館)  
5月28日 第1回現代部会 (於公文書館)  
5月29日 第1回民俗部会 (於公文書館)  
6月 5日 第1回考古部会 (於公文書館)  
6月23日 第2回近代部会 (於公文書館)  
7月 7日 編さん委員会 (於公文書館)
- 平成22年 2月 8日 第1回民俗部会生業担当者調査検討会 (第13会議室)  
3月 1日 第2回民俗部会 (於公文書館)  
3月 2日 第3回近代部会・第2回現代部会合同部会 (於公文書館)  
3月 8日 第2回近世部会 (於公文書館)  
3月18日 第2回考古部会 (於公文書館)  
3月26日 第2回古代中世部会 (於公文書館)

## 2 各専門部会の活動

### 1 考古部会

#### (1) 遺物再整理

- ・8月から実施し、13遺跡461点の遺物を実測した。

#### (2) 古郡家1号墳の墳丘測量

- ・鳥取市古郡家所在の全長90mの前方後円墳の測量について、鳥取大学に委託した。

### 2 古代中世部会

#### (1) 県外史料調査



- ・県外に所在する鳥取関係中世史料の原本調査を実施。史料1点ごとに撮影し、カード作成を行った。
- ・西日本24ヵ所を実施した(山口・福岡・熊本・大分・宮崎・奈良・三重・愛知各県内の所蔵機関・寺社・個人宅)。
- (2) 鳥取県関係古代中世史料調査抽出事業
  - ・都道府県史等の既刊史料集から鳥取県に関係する古代中世史料を抽出した。
  - ・調査委員8名で実施。2年計画の1年目。予定総冊数840冊のうち354冊の抽出を完了した。
- (3) 県史ブックレット4『尼子氏と戦国時代の鳥取』の刊行

### 3 近世部会

- (1) 史料調査
  - ・中部地区5ヵ所を実施した(倉吉市和田・定光寺、琴浦町籠津・河本家、倉吉市大宮・小鴨神社、湯梨浜町松崎・岡村家、倉吉博物館)。
- (2) 資料編掲載候補史料の解説・入力
  - ・県立博物館所蔵資料のうち、掲載候補史料の解説・入力した。
- (3) 「家老日記(控帳)」の解説
  - ・全250冊のうち、平成21年度は25冊解説完了し、19冊の解説を開始した。  
(総計、127冊解説完了、42冊解説中)
- (4) 県史ブックレット5『江戸時代の鳥取と朝鮮』の刊行

### 4 近代部会

- (1) 『新鳥取県史 資料編 近代1 鳥取県史料1』の刊行
- (2) 資料調査
  - ・旧渡・外江・余子村役場関係資料(境港市史編さん室、近代・現代合同)  
→県史編さん室による予備調査を実施した。(資料保存状況の確認と目録複写)
  - ・旧尚徳村役場関係資料(米子市尚徳公民館、近代・現代合同)  
→部会委員・県史編さん室による資料撮影、県史編さん室による補充調査・目録作成を行った。
  - ・「鳥取県史料」原本確認を行った。(国立公文書館、西村・大川)
- (3) 歴史情報データベース作成事業
  - ・勸業関係雑誌『鳥取県勸業月報』(M17-20)、『鳥取県勸業雑報』(M21-27)、『鳥取県中央勸業会会報』(M29-30)、『実業』(M32-33)、『鳥取県農会報』(M36-37)の件名目録を作成した。

### 5 現代部会

- (1) 新鳥取県史手記編の刊行
  - ・『孫や子に伝えたい戦争体験』上・下各1,400冊、『戦後復興と昭和のくらし』1,000冊を刊行した。
- (2) 資料調査
  - ・尚徳役場文書調査(近代部会との合同調査)、兵事関係資料調査、外務省外交史料館引揚関係資料調査、京都府立総合資料館所蔵S12鳥取県工業化委員会関係資料調査を実施した。
- (3) 歴史情報データベース作成事業
  - ・雑誌『山陰之教育』(M28-35)、『鳥取県教育雑誌』(M35-M40)、『因伯教育』(M40-S19)、『鳥取県公報』(S4-20)の件名目録を作成した。

### 6 民俗部会

- (1) 民俗調査
  - ・地域民俗調査(県中部山間部)、テーマ別民俗調査(7テーマ)を実施した。(延べ103日間)
- (2) 民具調査

- ・湯梨浜町泊歴史民俗資料館の所蔵民具 1,965 点のリスト作成と写真撮影した。
- (3) 県史ブックレット6『子どもと地域社会 鳥取の民俗再発見』の刊行

### 3 刊行物

- (1) 資料編 (A5判、5,000円)
- ・『新鳥取県史 資料編 近代1 鳥取県史料1』(H22. 3. 31刊行、1153頁、600部印刷)
- (2) 県史ブックレット (A5判、500円)
- ・第4巻『尼子氏と戦国時代の鳥取』(H22. 1. 20刊行、114頁、2500部印刷)
  - ・第5巻『江戸時代の鳥取と朝鮮』(H22. 3. 31刊行、92頁、1470部印刷)
  - ・第6巻『子どもと地域社会 鳥取の民俗再発見』(H22. 3. 31刊行、112頁、1500部印刷)
- (3) 手記編 (B5判、500円)
- ・『孫や子に伝えたい戦争体験』上・下 (H21. 11. 10刊行、H22. 1. 28増刷、各1400部印刷)
  - ・『戦後復興と昭和の暮らし』(H22. 3. 25刊行、1000部印刷)

### 4 普及事業

#### (1) 新鳥取県史シンポジウム

テーマ 明治期鳥取の再発見—『鳥取県史料』を読む—

日時 平成21年12月5日(土) 午後2時～4時

会場 とりぎん文化会館 第2議室

- 内容
- ・『鳥取県史料』とは? (県史編さん室 大川篤志)
  - ・『鳥取県史料』に見る鳥取県と士族 (鳥取市歴史博物館学芸員 奥村寧子)
  - ・明治初期の県庁職員 (元県立公文書館専門員 田村達也)
  - ・『鳥取県史料』で読む衛生—近世から近代へ— (米子市史編さん事務局 上瀬順子)
  - ・明治版「孝義」の誕生—明治初期の「模範的人間像」— (鳥取大学准教授 岸本寛)
  - ・ディスカッション、質疑応答

参加者 約60名

#### (2) 県史ブックレット3 巡回講座

期 日	会 場	講座名 (担当者)・テーマ	参加数
5/24(日)	米子コンベンションセンター	「明治時代の消費生活」(大川)	51
5/30(土)	県立図書館		
5/31(日)	倉吉交流プラザ		

#### (3) 出前講座・依頼講演

期 日	会 場	講座名 (担当者)・テーマ	参加数
6/6(土)	鳥取市人権情報プラザ	長島とともにあゆむ会 (西村) テーマ:「鳥取県の無らい県運動」	40
6/10(水) 6/17(水)	鳥取環境大学	「鳥取学」講義 (岡村・坂本)	150
9/7(月)	米子工業高等専門学校	「くらしの経済・法律講座」前期 (大川) テーマ:「明治時代の消費生活」	40

11/ 4(水)	米子コンベンションセンター	未来をひらく鳥取学専門講座 (坂本)	20
11/11(水)	米子コンベンションセンター	未来をひらく鳥取学専門講座 (西村)	20
11/18(水)	米子市山陰歴史館	未来をひらく鳥取学専門講座 (榎村)	20
11/19(木)	日野町山村開発センター	「日野町歴史研修会」(大川) テーマ:「明治時代の消費生活」	20
11/25(水)	米子コンベンションセンター	未来をひらく鳥取学専門講座 (岡村) テーマ:「毛利・尼子戦争の新視点」	20
1/16(土)	山陽新聞社さん太ホール (岡山)	おかやま歴史塾・鳥取県連携講座 (岡村) テーマ:「名和長年と後醍醐天皇」	200
1/30(土)	学習院生涯学習センター (東京)	学習院生涯学習講座 (岡村) テーマ:「信長・秀吉の天下統一事業と鳥取」	70
2/ 1(月)	米子工業高等専門学校	「くらしの経済・法律講座」後期 (大川) テーマ:「明治時代の消費生活」	90
2/19(金)	とりぎん文化会館	鳥取市同所問題企業連絡会 (西村) テーマ:「鳥取県の無らい県運動」	70

#### (4) 県史だよりの発行

- ・記事内容 歴史・民俗に関する小記事、室長コラムなど
- ・発行形態 ホームページ版と紙版(A4両面、県内図書館などへ配布)
- ・発行頻度 月1回

#### (5) ホームページの更新

- ・記事内容 ①シンポ開催、ブックレット刊行の案内など(随時更新)  
②史料調査のレポートなど(最近の活動から)(随時更新)  
③県史だより(月1回更新)
- ・更新頻度 平成21年度 月平均2.2回

#### (6) 県政だより「郷土の歴史を次の世代へ」の掲載

- ・記事内容 新鳥取県史編さん事業の紹介。
- ・平成21年4月号から平成22年3月号まで(計12回)

## 5 県史編さん協力員

### (1) 古文書解読

- ・近世は「家老日記」、近代は「鳥取県史料」を解読し、パソコン入力したデータを提出。
- ・3地区ごとに毎月月例会を開催
  - 東部 第1土曜日午前 県立博物館 協力員29名
  - 中部 第1日曜日午前 倉吉歴史民俗資料館 協力員9名
  - 西部 第1日曜日午後 米子市旧庁舎 協力員11名

## (2) 民具調査

- ・湯梨浜町泊歴史民俗資料館の収蔵民具の写真撮影及び名称・法量等のパソコン入力を行う。
- ・毎週木曜日に調査を実施した（協力員8名）。

## 6 その他

- ・第40回全国都道府県史協議会の開催（10月15・16日、於公文書館、参加者8県17名）

## 利用案内

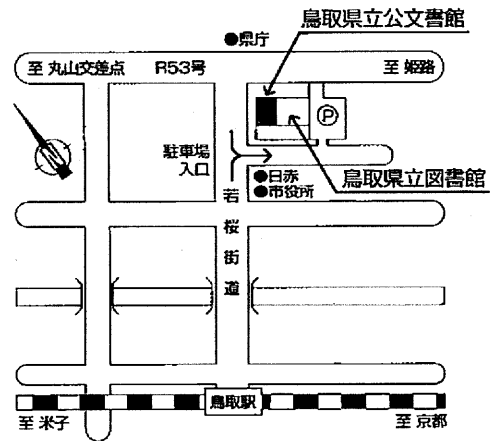
### 開館時間

●月～金曜日 9:00～17:00

### 休館日

- 日曜日、土曜日
- 国民の祝日及び振替休日
- 年末年始（12月29日～1月3日）
- 展示コーナーについては、年末年始及び月末に当たる場合を除き、日曜日、土曜日でも入館できます。

## 案内図



徒 歩 鳥取駅から若桜街道を県庁方向へ  
徒歩20分

バ ス 鳥取バスターミナルより  
湖山・鳥大線、賀露線など  
「県庁日赤前」下車徒歩1分

## 鳥取県立公文書館報

第20号—平成22年度—

平成22年6月発行

編集・発行 鳥取県立公文書館

〒680-0017 鳥取市尚徳町101番地

電 話 (0857) 26-8160

ファクシミリ (0857) 22-3977

電子メール kobunsho@pref.tottori.jp

<http://www.pref.tottori.lg.jp/kobunsho>