

文書ファイル管理簿

					所属 係(課)	外事課			令和5年度			
						次席						
編集区分	ファイル名				作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類
A0101	本庁管区通達等綴				H26	30年	R27.03.31	廃棄	外事課キャビネット	H26.04.01	H27.04.01	紙
A0101	本庁管区通達等綴				H27	30年	R28.03.31	廃棄	外事課キャビネット	H27.04.01	H28.04.01	紙
A0101	本庁管区通達等綴				H28	30年	R29.03.31	廃棄	外事課キャビネット	H28.04.01	H29.04.01	紙
A0101	本庁管区通達等綴				R02	30年	R33.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
A0102	本庁管区通達等綴				H27	10年	R08.03.31	廃棄	外事課キャビネット	H27.04.01	H28.04.01	紙
A0102	本庁管区通達等綴				H28	10年	R09.03.31	廃棄	外事課キャビネット	H28.04.01	H29.04.01	紙
A0102	本庁管区通達等綴				R02	10年	R13.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
A0102	本庁管区通達等綴				R04	10年	R15.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
A0103	本庁管区通達等綴				R01	5年	R07.03.31	廃棄	外事課キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
A0103	本庁管区通達等綴				R02	5年	R08.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
A0103	本庁管区通達等綴				R03	5年	R09.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
A0103	本庁管区通達等綴				R04	5年	R10.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
A0103	本庁管区通達等綴				R05	5年	R11.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A0104	本庁管区通達等綴				R03	3年	R07.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
A0104	本庁管区通達等綴				R04	3年	R08.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
A0106	例規通達綴				H29	30年	R30.03.31	廃棄	外事課キャビネット	H29.04.01	H30.04.01	紙
A0106	例規通達綴				H30	30年	R31.03.31	廃棄	外事課キャビネット	H30.04.01	H31.04.01	紙
A0106	例規通達綴				R01	30年	R32.03.31	廃棄	外事課キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
A0106	例規通達綴				R02	30年	R33.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
A0106	例規通達綴				R03	30年	R34.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
A0106	例規通達綴				R04	30年	R35.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
A0106	例規通達綴				R05	30年	R36.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A0107	一般通達綴				H30	10年	R11.03.31	廃棄	外事課キャビネット	H30.04.01	H31.04.01	紙

編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類
A	0	1	0	7	一般通達綴	R01	10年	R12.03.31	廃棄	外事課キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
A	0	1	0	7	一般通達綴	R02	10年	R13.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	0	1	0	7	一般通達綴	R03	10年	R14.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
A	0	1	0	7	一般通達綴	R04	10年	R15.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	0	1	0	7	一般通達綴	R05	10年	R16.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	0	1	0	8	一般通達綴	R01	5年	R07.03.31	廃棄	外事課キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
A	0	1	0	8	一般通達綴	R02	5年	R08.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	0	1	0	8	一般通達綴	R03	5年	R09.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
A	0	1	0	8	一般通達綴	R04	5年	R10.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	0	1	0	9	一般通達綴	R03	3年	R07.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
A	0	1	0	9	一般通達綴	R04	3年	R08.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	0	1	0	9	一般通達綴	R05	3年	R09.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	0	1	1	5	通知等綴	R01	5年	R07.03.31	廃棄	外事課キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
A	0	1	1	5	通知等綴	R02	5年	R08.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	0	1	1	5	通知等綴	R03	5年	R09.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
A	0	1	1	5	通知等綴	R04	5年	R10.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	0	1	1	5	通知等綴	R05	5年	R11.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	0	1	1	6	通知等綴	R03	3年	R07.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
A	0	1	1	6	通知等綴	R04	3年	R08.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	0	1	1	6	通知等綴	R05	3年	R09.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	0	1	1	7	通知等綴	R05	1年	R07.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	0	2	0	6	文書ファイル管理簿		毎年度更新	年	廃棄	共有フォルダ			電磁的記録
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	R01	5年	R07.03.31	廃棄	管理官キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	R02	5年	R08.03.31	廃棄	管理官キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	管理官キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙

編 集 区 分	フ ァ イ ル 名					作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A 0 2 1 5	文書廃棄・移管簿					R04	5 年	R10.03.31	廃棄	管理官キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
A 0 2 1 5	文書廃棄・移管簿					R05	5 年	R11.03.31	廃棄	管理官キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
A 1 1 0 1	健康管理個人簿						在勤中保存 年		廃棄	管理官キャビ			紙
A 2 0 0 5	人事評価書(所属保管分)					R03	3 年	R07.03.31	廃棄	管理官キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
A 2 0 0 5	人事評価書(所属保管分)					R04	3 年	R08.03.31	廃棄	管理官キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
A 2 0 0 5	人事評価書(所属保管分)					R05	3 年	R09.03.31	廃棄	管理官キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
A 2 0 0 6	勤務記録カード						在勤中保存 年		廃棄	管理官キャビ			紙
A 2 3 0 1	拳銃貸与カード						廃銃まで 年		廃棄	管理官キャビ			紙
A 2 4 1 1	公務従事車両証明書関係綴					R05	1 年	R07.03.31	廃棄	管理官キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
A 2 7 0 2	拳銃射撃訓練記録表						在勤中保存 年		廃棄	管理官キャビ			紙
A 5 0 0 7	現金出納簿(捜査費)					R01	5 年	R07.03.31	廃棄	管理官キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙
A 5 0 0 7	現金出納簿(捜査費)					R02	5 年	R08.03.31	廃棄	管理官キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
A 5 0 0 7	現金出納簿(捜査費)					R03	5 年	R09.03.31	廃棄	管理官キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
A 5 0 0 7	現金出納簿(捜査費)					R04	5 年	R10.03.31	廃棄	管理官キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
A 5 0 0 7	現金出納簿(捜査費)					R05	5 年	R11.03.31	廃棄	管理官キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
A 5 0 0 8	捜査費証拠書類					R01	5 年	R07.03.31	廃棄	管理官キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙
A 5 0 0 8	捜査費証拠書類					R02	5 年	R08.03.31	廃棄	管理官キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
A 5 0 0 8	捜査費証拠書類					R03	5 年	R09.03.31	廃棄	管理官キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
A 5 0 0 8	捜査費証拠書類					R04	5 年	R10.03.31	廃棄	管理官キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
A 5 0 0 8	捜査費証拠書類					R05	5 年	R11.03.31	廃棄	管理官キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
A 5 2 3 5	統合照会業務関係綴					R05	1 年	R07.03.31	廃棄	管理官キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
F 1 0 0 7	媒体利用管理者氏名報告書					R05	1 年	R07.03.31	廃棄	管理官キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
F 1 0 0 8	運用推進員指名報告書					R05	1 年	R07.03.31	廃棄	管理官キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙

文書ファイル管理簿

					所 属		外事課			令和5年度							
					係(課)		庶務係										
編 集 区 分					フ	ア	イ	ル	名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	1	0	0	3	前渡資金等受払簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙				
A	1	0	0	3	前渡資金等受払簿	R04	5年	R10.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙				
A	1	0	0	3	前渡資金等受払簿	R05	5年	R11.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙				
A	2	4	0	2	運転日誌	R05	1年	R07.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙				

文書ファイル管理簿

					作成年度	保存期間	所 属	外事課			令和5年度					
							係(課)	特別捜査係								
編 集 区 分					フ	ア	イ	ル	名	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類
A	1	4	1	1	1	金券類受払簿	R01	5年	R07.03.31	廃棄	米子署キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙		
A	1	4	1	1	1	金券類受払簿	R02	5年	R08.03.31	廃棄	米子署キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙		
A	1	4	1	1	1	金券類受払簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	米子署キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙		
A	1	4	1	1	1	金券類受払簿	R04	5年	R10.03.31	廃棄	米子署キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙		
A	1	4	1	1	1	金券類受払簿	R05	5年	R11.03.31	廃棄	米子署キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙		
A	5	2	3	6	6	解析用パソコン管理簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	米子署キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙		
A	5	2	3	6	6	解析用パソコン管理簿	R04	5年	R10.03.31	廃棄	米子署キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙		
A	5	2	3	6	6	解析用パソコン管理簿	R05	5年	R11.03.31	廃棄	米子署キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙		
A	5	2	3	8	8	解析用パソコン利用申請書綴	R03	業務終了後 1年		廃棄	米子署キャビネット	R03.04.01		紙		
A	5	2	3	8	8	解析用パソコン利用申請書綴	R04	業務終了後 1年		廃棄	米子署キャビネット	R04.04.01		紙		
A	5	2	3	8	8	解説用パソコン利用申請書綴	R05	業務終了後 1年		廃棄	米子署キャビネット	R05.04.01		紙		

文書ファイル管理簿

					所 属		外事課			令和5年度							
					係(課)		第二係										
編 集 区 分					フ	ア	イ	ル	名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類
A	1	0	3	3	私有自動車登録申請書綴	R01	5年	R07.03.31	廃棄	外事課キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙				
A	1	0	3	3	私有自動車登録申請書綴	R02	5年	R08.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙				
A	1	0	3	3	私有自動車登録申請書綴	R03	5年	R09.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙				
A	1	0	3	3	私有自動車登録申請書綴	R04	5年	R10.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙				
A	1	0	3	3	私有自動車登録申請書綴	R05	5年	R11.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙				
A	2	4	0	3	日常点検記録簿	R05	1年	R07.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙				
A	4	0	0	3	出力資料管理簿	R03	完結後 5年		廃棄	外事課キャビネット	R03.04.01		紙				
A	4	0	0	3	出力資料管理簿	R05	完結後 5年		廃棄	外事課キャビネット	R05.04.01		紙				
A	4	0	1	5	出力資料管理簿	R05	1年	R07.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙				
A	4	0	1	6	送付書、受領書綴	R03	完結後 5年		廃棄	外事課キャビネット	R03.04.01		紙				
A	4	0	5	2	システム別アクセス権者名簿	R01	5年	R07.03.31	廃棄	外事課キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙				
A	4	0	5	2	システム別アクセス権者名簿	R02	5年	R08.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙				
A	4	0	5	2	システム別アクセス権者名簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙				
A	4	0	5	2	システム別アクセス権者名簿	R04	5年	R10.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙				
A	4	0	5	3	外部記録媒体利用及び利用許可に係る証跡検証結果綴	R05	1年	R07.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙				
A	4	0	5	5	個人所有携帯電話機管理簿	R05	1年	R07.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙				
A	4	0	5	6	PC機器管理・点検簿	R01	5年	R07.03.31	廃棄	外事課キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙				
A	4	0	5	6	PC機器管理・点検簿	R02	5年	R08.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙				
A	4	0	5	6	PC機器管理・点検簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙				
A	4	0	5	6	PC機器管理・点検簿	R04	5年	R10.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙				
A	4	0	5	6	PC機器管理・点検簿	R05	5年	R11.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙				
A	4	0	5	7	外部記録媒体・末端等利用(持出)管理簿	R01	5年	R07.03.31	廃棄	外事課キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙				
A	4	0	5	7	外部記録媒体・末端等利用(持出)管理簿	R02	5年	R08.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙				

編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類
A	4	0	5	7	外部記録媒体・末端等利用(持出)管理簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
A	4	0	5	7	外部記録媒体・末端等利用(持出)管理簿	R04	5年	R10.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	4	0	5	7	外部記録媒体・末端等利用(持出)管理簿	R05	5年	R11.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R01	5年	R07.03.31	廃棄	外事課キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
A	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R02	5年	R08.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
A	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R04	5年	R10.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R05	5年	R11.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	4	0	5	9	外部サービス利用届出・申請・許可書綴	R05	5年	R11.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	4	0	6	2	例外措置適用申請(許可)綴	R05	5年	R11.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	4	0	6	4	ウイルスチェック用端末利用管理簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
A	4	0	6	4	ウイルスチェック用端末利用管理簿	R04	5年	R10.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	4	0	6	4	ウイルスチェック用端末利用管理簿	R05	5年	R11.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	5	2	3	1	組対主管システム照会記録確認簿	R02	5年	R08.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	5	2	3	1	組対主管システム照会記録確認簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
A	5	2	3	1	組対主管システム照会記録確認簿	R04	5年	R10.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	5	2	3	1	組対主管システム照会記録確認簿	R05	5年	R11.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	5	2	3	2	組対主管システム照会記録確認簿	R05	1年	R07.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	5	2	4	4	捜査支援システム関係	R05	1年	R07.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	8	1	0	1	無線機関係綴	R03	3年	R07.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
A	8	1	0	1	無線機関係綴	R04	3年	R08.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	8	1	0	1	無線機関係綴	R05	3年	R09.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	8	1	0	2	無線機等管理関係綴	R05	1年	R07.03.31	廃棄	外事課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	8	1	0	7	警察文書伝送システム関係綴	R01	5年	R07.03.31	廃棄	外事課キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙