

文書ファイル管理簿

編集区分					ファイル名					作成年		保存期間		所 属		会計課		令和5年度	
														課(係)		総務係(総務課)			
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名					作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種別		
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書					R 1	5 年	R7 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 1 .4.1	R 2 .4.1	紙		
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書					R 2	5 年	R8 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 2 .4.1	R 3 .4.1	紙		
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書					R 3	5 年	R9 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 3 .4.1	R 4 .4.1	紙		
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書					R 4	5 年	R10 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 4 .4.1	R 5 .4.1	紙		
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書					R 5	5 年	R11 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 5 .4.1	R 6 .4.1	紙		

文書ファイル管理簿

編集区分					ファイル名	作成年	保存期間	保存期間満了日	所 属	会 計 課			令和5年度	
									課(係)	総務係(広報県民課)				
								満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種別		
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 1	5 年	R7 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 1 .4.1	R 2 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 2	5 年	R8 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 2 .4.1	R 3 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 3	5 年	R9 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 3 .4.1	R 4 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 4	5 年	R10 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 4 .4.1	R 5 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 5	5 年	R11 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 5 .4.1	R 6 .4.1	紙	

文書ファイル管理簿

編集区分					ファイル名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	会計課		令和5年度	
											課(係)	総務係(会計課)		
A	1	0	2	4							簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種別	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 1	5年	R7 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 1 .4.1	R 2 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 2	5年	R8 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 2 .4.1	R 3 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 3	5年	R9 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 3 .4.1	R 4 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 4	5年	R10 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 4 .4.1	R 5 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 5	5年	R11 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 5 .4.1	R 6 .4.1	紙	

文書ファイル管理簿

編集区分					ファイル名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	会計課		令和5年度	
											簿冊作成日	保存期間の起算日		
A	1	0	2	4										
					支出等関係文書廃棄書	R 2	5年	R8 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 2 .4.1	R 3 .4.1	紙	
					支出等関係文書廃棄書	R 3	5年	R9 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 3 .4.1	R 4 .4.1	紙	
					支出等関係文書廃棄書	R 4	5年	R10 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 4 .4.1	R 5 .4.1	紙	
					支出等関係文書廃棄書	R 5	5年	R11 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 5 .4.1	R 6 .4.1	紙	

文書ファイル管理簿

編集区分					ファイル名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	会計課		令和5年度	
											課(係)	総務係(人材育成課)		
A	1	0	2	4							簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種別	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 1	5年	R7 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 1 .4.1	R 2 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 2	5年	R8 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 2 .4.1	R 3 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 3	5年	R9 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 3 .4.1	R 4 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 4	5年	R10 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 4 .4.1	R 5 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 5	5年	R11 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 5 .4.1	R 6 .4.1	紙	

文書ファイル管理簿

編集区分					ファイル名		作成年	保存期間	所 属		会計課		令和5年度	
									保存期間満了日	満了後の措置	課(係)	総務係(厚生課)		
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 1	5年	R7 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 1 .4.1	R 2 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 2	5年	R8 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 2 .4.1	R 3 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 3	5年	R9 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 3 .4.1	R 4 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 4	5年	R10 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 4 .4.1	R 5 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 5	5年	R11 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 5 .4.1	R 6 .4.1	紙	

文書ファイル管理簿

編集区分					ファイル名	作成年	保存期間	保存期間満了日	所 属	会 計 課			令和5年度	
									課(係)	総務係(情報管理課)				
									満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種別	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 1	5年	R7 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 1 .4.1	R 2 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 2	5年	R8 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 2 .4.1	R 3 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 3	5年	R9 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 3 .4.1	R 4 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 4	5年	R10 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 4 .4.1	R 5 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 5	5年	R11 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 5 .4.1	R 6 .4.1	紙	

文書ファイル管理簿

編集区分					ファイル名					作成年		保存期間		所 属		会計課		令和5年度	
														課(係)		総務係(監察課)			
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名					作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種別		
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書					R 1	5年	R7 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 1 .4.1	R 2 .4.1	紙		
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書					R 2	5年	R8 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 2 .4.1	R 3 .4.1	紙		
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書					R 3	5年	R9 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 3 .4.1	R 4 .4.1	紙		
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書					R 4	5年	R10 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 4 .4.1	R 5 .4.1	紙		
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書					R 5	5年	R11 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 5 .4.1	R 6 .4.1	紙		



文書ファイル管理簿

編集区分					ファイル名	作成年	保存期間	保存期間満了日	所 属	会 計 課			令和5年度	
									課(係)	総務係(生活安全企画課)				
									満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種別	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 1	5 年	R7 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 1 .4.1	R 2 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 2	5 年	R8 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 2 .4.1	R 3 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 3	5 年	R9 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 3 .4.1	R 4 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 4	5 年	R10 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 4 .4.1	R 5 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 5	5 年	R11 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 5 .4.1	R 6 .4.1	紙	

文書ファイル管理簿

文書ファイル管理簿					所 属	会計課			令和5年度													
					課(係)	総務係(生活安全企画課(旧生活環境課))																
編 集 区 分				フ	ァ	イ	ル	名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種別						
A	1	0	2	4	支	出	等	関	係	文	書	廃	棄	書	R 1	5 年	R7 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 1 .4.1	R 2 .4.1	紙

文書ファイル管理簿

編集区分					ファイル名	作成年	保存期間	保存期間満了日	所 属	会 計 課			令和5年度	
									課(係)	総務係(少年・人身安全対策課)				
A	1	0	2	4					満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種別	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 1	5年	R7 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 1 .4.1	R 2 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 2	5年	R8 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 2 .4.1	R 3 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 3	5年	R9 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 3 .4.1	R 4 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 4	5年	R10 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 4 .4.1	R 5 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 5	5年	R11 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 5 .4.1	R 6 .4.1	紙	

文書ファイル管理簿

編集区分					所属					会計課		令和5年度	
					課(係)					総務係(サイバー犯罪対策課)			
ファイル名					作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種別	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 2	5年	R8 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 2 .4.1	R 3 .4.1	紙
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 3	5年	R9 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 3 .4.1	R 4 .4.1	紙
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 4	5年	R10 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 4 .4.1	R 5 .4.1	紙
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 5	5年	R11 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 5 .4.1	R 6 .4.1	紙

文書ファイル管理簿

編集区分					ファイル名	作成年	保存期間	保存期間満了日	所 属	会 計 課			令和5年度	
									課(係)	総務係(地域課)				
									満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種別	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 1	5年	R7 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 1 .4.1	R 2 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 2	5年	R8 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 2 .4.1	R 3 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 3	5年	R9 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 3 .4.1	R 4 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 4	5年	R10 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 4 .4.1	R 5 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 5	5年	R11 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 5 .4.1	R 6 .4.1	紙	

文書ファイル管理簿

編集区分					ファイル名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	会計課		令和5年度	
											課(係)	総務係(通信指令課)		
A	1	0	2	4							簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種別	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 1	5年	R7 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 1 .4.1	R 2 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 2	5年	R8 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 2 .4.1	R 3 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 3	5年	R9 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 3 .4.1	R 4 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 4	5年	R10 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 4 .4.1	R 5 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 5	5年	R11 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 5 .4.1	R 6 .4.1	紙	

文書ファイル管理簿

編集区分					ファイル名	作成年	保存期間	保存期間満了日	所 属	会 計 課			令和5年度	
									課(係)	総務係(刑事企画課)				
									満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種別	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 1	5年	R7 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 1 .4.1	R 2 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 2	5年	R8 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 2 .4.1	R 3 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 3	5年	R9 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 3 .4.1	R 4 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 4	5年	R10 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 4 .4.1	R 5 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 5	5年	R11 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 5 .4.1	R 6 .4.1	紙	

文書ファイル管理簿

編集区分					ファイル名	作成年	保存期間	保存期間満了日	所 属	会 計 課			令和5年度	
									課(係)	総務係(捜査第一課)				
									満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種別	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 1	5年	R7 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 1 .4.1	R 2 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 2	5年	R8 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 2 .4.1	R 3 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 3	5年	R9 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 3 .4.1	R 4 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 4	5年	R10 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 4 .4.1	R 5 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 5	5年	R11 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 5 .4.1	R 6 .4.1	紙	



文書ファイル管理簿

編集区分					所属					令和5年度			
					課(係)					会計課		総務係(捜査第二課)	
ファイル名					作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種別	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 1	5年	R7 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 1 .4.1	R 2 .4.1	紙
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 2	5年	R8 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 2 .4.1	R 3 .4.1	紙
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 3	5年	R9 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 3 .4.1	R 4 .4.1	紙
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 4	5年	R10 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 4 .4.1	R 5 .4.1	紙
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 5	5年	R11 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 5 .4.1	R 6 .4.1	紙

文書ファイル管理簿

編集区分					ファイル名	作成年	保存期間	保存期間満了日	所 属	会 計 課			令和5年度	
									課(係)	総務係(捜査第二課(旧組対))				
A	1	0	2	4					満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種別	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 1	5年	R7 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 1 .4.1	R 2 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 2	5年	R8 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 2 .4.1	R 3 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 3	5年	R9 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 3 .4.1	R 4 .4.1	紙	

文書ファイル管理簿

編集区分					ファイル名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	会計課		令和5年度	
											課(係)	総務係(鑑識課)		
A	1	0	2	4							簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種別	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 1	5年	R7 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 1 .4.1	R 2 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 2	5年	R8 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 2 .4.1	R 3 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 3	5年	R9 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 3 .4.1	R 4 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 4	5年	R10 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 4 .4.1	R 5 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 5	5年	R11 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 5 .4.1	R 6 .4.1	紙	

文書ファイル管理簿

編集区分					ファイル名	作成年	保存期間	保存期間満了日	所 属	会 計 課			令和5年度	
									課(係)	総務係(科学捜査研究所)				
A	1	0	2	4					満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種別	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 1	5 年	R7 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 1 .4.1	R 2 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 2	5 年	R8 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 2 .4.1	R 3 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 3	5 年	R9 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 3 .4.1	R 4 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 4	5 年	R10 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 4 .4.1	R 5 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 5	5 年	R11 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 5 .4.1	R 6 .4.1	紙	

文書ファイル管理簿

文書ファイル管理簿					所 属	会 計 課				令和5年度		
					課(係)	総務係(交通企画課)						
編 集 区 分				フ ァ イ ル 名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別
A	1	0	2 4	支出等関係文書廃棄書	R 1	5 年	R7 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 1 .4.1	R 2 .4.1	紙
A	1	0	2 4	支出等関係文書廃棄書	R 2	5 年	R8 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 2 .4.1	R 3 .4.1	紙
A	1	0	2 4	支出等関係文書廃棄書	R 3	5 年	R9 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 3 .4.1	R 4 .4.1	紙
A	1	0	2 4	支出等関係文書廃棄書	R 4	5 年	R10 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 4 .4.1	R 5 .4.1	紙
A	1	0	2 4	支出等関係文書廃棄書	R 5	5 年	R11 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 5 .4.1	R 6 .4.1	紙

文書ファイル管理簿

編集区分					所属					令和5年度			
					課(係)					会計課		総務係(交通指導課)	
ファイル名					作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種別	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 1	5年	R7 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 1 .4.1	R 2 .4.1	紙
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 2	5年	R8 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 2 .4.1	R 3 .4.1	紙
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 3	5年	R9 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 3 .4.1	R 4 .4.1	紙
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 4	5年	R10 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 4 .4.1	R 5 .4.1	紙
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 5	5年	R11 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 5 .4.1	R 6 .4.1	紙

文書ファイル管理簿

編集区分					ファイル名		作成年		保存期間		所 属		会計課		令和5年度					
											課(係)		総務係(交通規制課)							
											満了後の措置		保存場所		簿冊作成日		保存期間の起算日		媒体の種別	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書		R 1	5年	R7	.3.31	廃棄	契約係キャビ	R 1	.4.1	R 2	.4.1	紙			
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書		R 2	5年	R8	.3.31	廃棄	契約係キャビ	R 2	.4.1	R 3	.4.1	紙			
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書		R 3	5年	R9	.3.31	廃棄	契約係キャビ	R 3	.4.1	R 4	.4.1	紙			
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書		R 4	5年	R10	.3.31	廃棄	契約係キャビ	R 4	.4.1	R 5	.4.1	紙			
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書		R 5	5年	R11	.3.31	廃棄	契約係キャビ	R 5	.4.1	R 6	.4.1	紙			

文書ファイル管理簿

編集区分					ファイル名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	会計課		令和5年度	
											課(係)	総務係(運転免許課)		
A	1	0	2	4							簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種別	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 1	5年	R7 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 1 .4.1	R 2 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 2	5年	R8 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 2 .4.1	R 3 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 3	5年	R9 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 3 .4.1	R 4 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 4	5年	R10 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 4 .4.1	R 5 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 5	5年	R11 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 5 .4.1	R 6 .4.1	紙	



文書ファイル管理簿

編集区分					ファイル名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	会計課		令和5年度	
											課(係)	総務係(交通機動隊)		
A	1	0	2	4							簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種別	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 1	5年	R7 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 1 .4.1	R 2 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 2	5年	R8 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 2 .4.1	R 3 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 3	5年	R9 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 3 .4.1	R 4 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 4	5年	R10 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 4 .4.1	R 5 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 5	5年	R11 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 5 .4.1	R 6 .4.1	紙	

文書ファイル管理簿

編集区分					ファイル名	作成年	保存期間	保存期間満了日	所 属	会 計 課			令和5年度	
									課(係)	総務係(高速道路交通警察隊)				
A	1	0	2	4					満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種別	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 1	5 年	R7 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 1 .4.1	R 2 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 2	5 年	R8 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 2 .4.1	R 3 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 3	5 年	R9 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 3 .4.1	R 4 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 4	5 年	R10 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 4 .4.1	R 5 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 5	5 年	R11 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 5 .4.1	R 6 .4.1	紙	

文書ファイル管理簿

編集区分					ファイル名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	会計課		令和5年度	
											課(係)	総務係(警備第一課)		
A	1	0	2	4							簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種別	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 1	5年	R7 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 1 .4.1	R 2 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 2	5年	R8 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 2 .4.1	R 3 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 3	5年	R9 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 3 .4.1	R 4 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 4	5年	R10 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 4 .4.1	R 5 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 5	5年	R11 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 5 .4.1	R 6 .4.1	紙	

文書ファイル管理簿

編集区分					ファイル名		作成年		保存期間		所 属		会計課		令和5年度					
											課(係)		総務係(警備第二課)							
											満了後の措置		保存場所		簿冊作成日		保存期間の起算日		媒体の種別	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書		R 1	5年	R7	.3.31	廃棄	契約係キャビ	R 1	.4.1	R 2	.4.1	紙			
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書		R 2	5年	R8	.3.31	廃棄	契約係キャビ	R 2	.4.1	R 3	.4.1	紙			
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書		R 3	5年	R9	.3.31	廃棄	契約係キャビ	R 3	.4.1	R 4	.4.1	紙			
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書		R 4	5年	R10	.3.31	廃棄	契約係キャビ	R 4	.4.1	R 5	.4.1	紙			
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書		R 5	5年	R11	.3.31	廃棄	契約係キャビ	R 5	.4.1	R 6	.4.1	紙			

文書ファイル管理簿

編集区分					ファイル名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	会計課		令和5年度	
											課(係)	総務係(外事課)		
A	1	0	2	4							簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種別	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 1	5年	R7 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 1 .4.1	R 2 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 2	5年	R8 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 2 .4.1	R 3 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 3	5年	R9 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 3 .4.1	R 4 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 4	5年	R10 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 4 .4.1	R 5 .4.1	紙	
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 5	5年	R11 .3.31	廃棄	契約係キャビ	R 5 .4.1	R 6 .4.1	紙	