

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

| 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 |   |   |   |   |            |     |      |           |        | 所 属      | 会計課       |           |       | 令和6年 |  |
|-------------------|---|---|---|---|------------|-----|------|-----------|--------|----------|-----------|-----------|-------|------|--|
|                   |   |   |   |   |            |     |      |           |        | 係(課)     | 次席        |           |       |      |  |
| 編 集 区 分           |   |   |   |   | フ ァ イ ル 名  | 作成年 | 保存期間 | 保存期間満了日   | 満了後の措置 | 保存場所     | ファイル作成日   | 保存期間の起算日  | 媒体の種別 |      |  |
| A                 | 0 | 2 | 0 | 2 | 事務概況綴      | R04 | 3 年  | R07.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | R04.01.01 | R05.01.01 | 紙     |      |  |
| A                 | 0 | 2 | 0 | 2 | 事務概況綴      | R05 | 3 年  | R08.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | R05.01.01 | R06.01.01 | 紙     |      |  |
| A                 | 0 | 2 | 0 | 2 | 事務概況綴      | R06 | 3 年  | R09.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | R06.01.01 | R07.01.01 | 紙     |      |  |
| A                 | 0 | 2 | 1 | 5 | 文書廃棄・移管簿   | R02 | 5 年  | R07.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | R02.01.01 | R03.01.01 | 紙     |      |  |
| A                 | 0 | 2 | 1 | 5 | 文書廃棄・移管簿   | R03 | 5 年  | R08.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | R03.01.01 | R04.01.01 | 紙     |      |  |
| A                 | 0 | 2 | 1 | 5 | 文書廃棄・移管簿   | R04 | 5 年  | R09.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | R04.01.01 | R05.01.01 | 紙     |      |  |
| A                 | 0 | 2 | 1 | 5 | 文書廃棄・移管簿   | R05 | 5 年  | R10.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | R05.01.01 | R06.01.01 | 紙     |      |  |
| A                 | 0 | 2 | 1 | 5 | 文書廃棄・移管簿   | R06 | 5 年  | R11.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | R06.01.01 | R07.01.01 | 紙     |      |  |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 4 | 職員休暇・届出承認簿 | R02 | 5 年  | R07.12.31 | 廃棄     | 情報サーバ    | R02.01.01 | R03.01.01 | データ   |      |  |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 4 | 職員休暇・届出承認簿 | R03 | 5 年  | R08.12.31 | 廃棄     | 情報サーバ    | R03.01.01 | R04.01.01 | データ   |      |  |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 4 | 職員休暇・届出承認簿 | R04 | 5 年  | R09.12.31 | 廃棄     | 情報サーバ    | R04.01.01 | R05.01.01 | データ   |      |  |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 4 | 職員休暇・届出承認簿 | R05 | 5 年  | R10.12.31 | 廃棄     | 情報サーバ    | R05.01.01 | R06.01.01 | データ   |      |  |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 4 | 職員休暇・届出承認簿 | R06 | 5 年  | R11.12.31 | 廃棄     | 情報サーバ    | R06.01.01 | R07.01.01 | データ   |      |  |
| A                 | 1 | 2 | 0 | 2 | 秘密文書       |     | 年    |           | 廃棄     | 次席キャビネット |           |           | 紙     |      |  |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 1 | 人事異動通知書綴   | H05 | 30 年 | R13.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット |           | H14.01.01 | 紙     |      |  |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 1 | 人事異動通知書綴   | H06 | 30 年 | R13.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット |           | H14.01.01 | 紙     |      |  |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 1 | 人事異動通知書綴   | H07 | 30 年 | R13.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット |           | H14.01.01 | 紙     |      |  |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 1 | 人事異動通知書綴   | H08 | 30 年 | R13.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット |           | H14.01.01 | 紙     |      |  |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 1 | 人事異動通知書綴   | H09 | 30 年 | R13.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット |           | H14.01.01 | 紙     |      |  |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 1 | 人事異動通知書綴   | H10 | 30 年 | R13.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット |           | H14.01.01 | 紙     |      |  |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 1 | 人事異動通知書綴   | H11 | 30 年 | R13.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット |           | H14.01.01 | 紙     |      |  |

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

| 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 |   |   |   |   |           |     |      | 所 属       | 会計課    |          |           | 令和6年      |        |
|-------------------|---|---|---|---|-----------|-----|------|-----------|--------|----------|-----------|-----------|--------|
|                   |   |   |   |   |           |     |      | 係(課)      | 次席     |          |           |           |        |
| 編 集 区 分           |   |   |   |   | フ ァ イ ル 名 | 作成年 | 保存期間 | 保存期間満了日   | 満了後の措置 | 保存場所     | ファイル作成日   | 保存期間の起算日  | 媒体の種類別 |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 1 | 人事異動通知書綴  | H12 | 30 年 | R13.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット |           | H14.01.01 | 紙      |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 1 | 人事異動通知書綴  | H13 | 30 年 | R13.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット |           | H14.01.01 | 紙      |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 1 | 人事異動通知書綴  | H14 | 30 年 | R14.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット |           | H15.01.01 | 紙      |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 1 | 人事異動通知書綴  | H15 | 30 年 | R15.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット |           | H16.01.01 | 紙      |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 1 | 人事異動通知書綴  | H16 | 30 年 | R16.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット |           | H17.01.01 | 紙      |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 1 | 人事異動通知書綴  | H17 | 30 年 | R17.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット |           | H18.01.01 | 紙      |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 1 | 人事異動通知書綴  | H18 | 30 年 | R18.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット |           | H19.01.01 | 紙      |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 1 | 人事異動通知書綴  | H19 | 30 年 | R19.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット |           | H20.01.01 | 紙      |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 1 | 人事異動通知書綴  | H20 | 30 年 | R20.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット |           | H21.01.01 | 紙      |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 1 | 人事異動通知書綴  | H21 | 30 年 | R21.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット |           | H22.01.01 | 紙      |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 1 | 人事異動通知書綴  | H22 | 30 年 | R22.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット |           | H23.01.01 | 紙      |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 1 | 人事異動通知書綴  | H23 | 30 年 | R23.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット |           | H24.01.01 | 紙      |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 1 | 人事異動通知書綴  | H24 | 30 年 | R24.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | H24.01.01 | H25.01.01 | 紙      |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 1 | 人事異動通知書綴  | H25 | 30 年 | R25.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | H25.01.01 | H26.01.01 | 紙      |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 1 | 人事異動通知書綴  | H26 | 30 年 | R26.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | H26.01.01 | H27.01.01 | 紙      |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 1 | 人事異動通知書綴  | H27 | 30 年 | R27.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | H27.01.01 | H28.01.01 | 紙      |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 1 | 人事異動通知書綴  | H28 | 30 年 | R28.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | H28.01.01 | H29.01.01 | 紙      |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 1 | 人事異動通知書綴  | H29 | 30 年 | R29.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | H29.01.01 | H30.01.01 | 紙      |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 1 | 人事異動通知書綴  | H30 | 30 年 | R30.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | H30.01.01 | H31.01.01 | 紙      |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 1 | 人事異動通知書綴  | R01 | 30 年 | R31.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | H31.01.01 | R02.01.01 | 紙      |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 1 | 人事異動通知書綴  | R02 | 30 年 | R32.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | R02.01.01 | R03.01.01 | 紙      |

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

| 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 |   |   |   |   |                       |     |      | 所 属       | 会計課    |          |           | 令和6年      |       |
|-------------------|---|---|---|---|-----------------------|-----|------|-----------|--------|----------|-----------|-----------|-------|
|                   |   |   |   |   |                       |     |      | 係(課)      | 次席     |          |           |           |       |
| 編 集 区 分           |   |   |   |   | フ<br>ア<br>イ<br>ル<br>名 | 作成年 | 保存期間 | 保存期間満了日   | 満了後の措置 | 保存場所     | ファイル作成日   | 保存期間の起算日  | 媒体の種別 |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 1 | 人事異動通知書綴              | R03 | 30 年 | R33.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | R03.01.01 | R04.01.01 | 紙     |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 1 | 人事異動通知書綴              | R04 | 30 年 | R34.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | R04.01.01 | R05.01.01 | 紙     |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 1 | 人事異動通知書綴              | R05 | 30 年 | R35.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | R05.01.01 | R06.01.01 | 紙     |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 1 | 人事異動通知書綴              | R06 | 30 年 | R36.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | R06.01.01 | R07.01.01 | 紙     |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 2 | 分掌指定簿                 | H14 | 30 年 | R14.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット |           | H15.01.01 | 紙     |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 2 | 分掌指定簿                 | H15 | 30 年 | R15.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット |           | H16.01.01 | 紙     |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 2 | 分掌指定簿                 | H16 | 30 年 | R16.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット |           | H17.01.01 | 紙     |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 2 | 分掌指定簿                 | H17 | 30 年 | R17.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット |           | H18.01.01 | 紙     |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 2 | 分掌指定簿                 | H18 | 30 年 | R18.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット |           | H19.01.01 | 紙     |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 2 | 分掌指定簿                 | H19 | 30 年 | R19.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット |           | H20.01.01 | 紙     |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 2 | 分掌指定簿                 | H20 | 30 年 | R20.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット |           | H21.01.01 | 紙     |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 2 | 分掌指定簿                 | H21 | 30 年 | R21.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット |           | H22.01.01 | 紙     |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 2 | 分掌指定簿                 | H22 | 30 年 | R22.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット |           | H23.01.01 | 紙     |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 2 | 分掌指定簿                 | H23 | 30 年 | R23.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット |           | H24.01.01 | 紙     |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 2 | 分掌指定簿                 | H24 | 30 年 | R24.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | H24.01.01 | H25.01.01 | 紙     |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 2 | 分掌指定簿                 | H25 | 30 年 | R25.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | H25.01.01 | H26.01.01 | 紙     |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 2 | 分掌指定簿                 | H26 | 30 年 | R26.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | H26.01.01 | H27.01.01 | 紙     |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 2 | 分掌指定簿                 | H27 | 30 年 | R27.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | H27.01.01 | H28.01.01 | 紙     |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 2 | 分掌指定簿                 | H28 | 30 年 | R28.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | H28.01.01 | H29.01.01 | 紙     |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 2 | 分掌指定簿                 | H29 | 30 年 | R29.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | H29.01.01 | H30.01.01 | 紙     |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 2 | 分掌指定簿                 | H30 | 30 年 | R30.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | H30.01.01 | H31.01.01 | 紙     |

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

| 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 |   |   |   |   |             |   |   |   |   | 所 属  | 会計課         |           |        | 令和6年     |           |           |       |
|-------------------|---|---|---|---|-------------|---|---|---|---|------|-------------|-----------|--------|----------|-----------|-----------|-------|
|                   |   |   |   |   |             |   |   |   |   | 係(課) | 次席          |           |        |          |           |           |       |
| 編 集 区 分           |   |   |   |   | フ           | ア | イ | ル | 名 | 作成年  | 保存期間        | 保存期間満了日   | 満了後の措置 | 保存場所     | ファイル作成日   | 保存期間の起算日  | 媒体の種別 |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 2 | 分掌指定簿       |   |   |   |   | R01  | 30 年        | R31.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | H31.01.01 | R02.01.01 | 紙     |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 2 | 分掌指定簿       |   |   |   |   | R02  | 30 年        | R32.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | R02.01.01 | R03.01.01 | 紙     |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 2 | 分掌指定簿       |   |   |   |   | R03  | 30 年        | R33.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | R03.01.01 | R04.01.01 | 紙     |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 2 | 分掌指定簿       |   |   |   |   | R04  | 30 年        | R34.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | R04.01.01 | R05.01.01 | 紙     |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 2 | 分掌指定簿       |   |   |   |   | R05  | 30 年        | R35.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | R05.01.01 | R06.01.01 | 紙     |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 2 | 分掌指定簿       |   |   |   |   | R06  | 30 年        | R36.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | R06.01.01 | R07.01.01 | 紙     |
| A                 | 2 | 8 | 0 | 1 | 個人情報取扱事務登録簿 |   |   |   |   |      | 取扱事務廃止後 5 年 |           | 廃棄     | 次席キャビネット |           |           | 紙     |
| A                 | 3 | 2 | 0 | 2 | 職員表彰カード     |   |   |   |   |      | 職員退職まで保存 年  |           | 廃棄     | 次席キャビネット |           |           | 紙     |
| A                 | 3 | 2 | 0 | 3 | 表彰関係綴       |   |   |   |   | R04  | 3 年         | R07.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | R04.01.01 | R05.01.01 | 紙     |
| A                 | 3 | 2 | 0 | 3 | 表彰関係綴       |   |   |   |   | R05  | 3 年         | R08.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | R05.01.01 | R06.01.01 | 紙     |
| A                 | 3 | 2 | 0 | 3 | 表彰関係綴       |   |   |   |   | R06  | 3 年         | R09.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | R06.01.01 | R07.01.01 | 紙     |
| C                 | 0 | 0 | 0 | 1 | 捜査関係事項照会綴   |   |   |   |   | H28  | 10 年        | R08.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | H28.01.01 | H29.01.01 | 紙     |
| A                 | 2 | 0 | 0 | 1 | 事務引継関係綴     |   |   |   |   | R06  | 1 年         | R07.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | R06.01.01 | R07.01.01 | 紙     |
| A                 | 3 | 0 | 0 | 2 | 監察関係綴       |   |   |   |   | R06  | 1 年         | R07.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | R06.01.01 | R07.01.01 | 紙     |
| A                 | 3 | 1 | 0 | 2 | 警察事故防止指導推進簿 |   |   |   |   | R06  | 1 年         | R07.12.31 | 廃棄     | 次席キャビネット | R06.01.01 | R07.01.01 | 紙     |

| 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 |   |   |   |   |                                                                                               |     |      | 所 属       | 会計課      |          |           | 令和6年      |        |
|-------------------|---|---|---|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|-----------|----------|----------|-----------|-----------|--------|
|                   |   |   |   |   |                                                                                               |     |      | 係(課)      | 次席(庶務関係) |          |           |           |        |
| 編 集 区 分           |   |   |   |   | フ                      ァ                      イ                      ル                      名 | 作成年 | 保存期間 | 保存期間満了日   | 満了後の措置   | 保存場所     | ファイル作成日   | 保存期間の起算日  | 媒体の種類別 |
| A                 | 0 | 0 | 0 | 1 | 法令綴                                                                                           | H16 | 30 年 | R16.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット |           | H17.01.01 | 紙      |
| A                 | 0 | 0 | 0 | 1 | 法令綴                                                                                           | H17 | 30 年 | R17.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット |           | H18.01.01 | 紙      |
| A                 | 0 | 0 | 0 | 1 | 法令綴                                                                                           | H18 | 30 年 | R18.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット |           | H19.01.01 | 紙      |
| A                 | 0 | 0 | 0 | 1 | 法令綴                                                                                           | H19 | 30 年 | R19.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット |           | H20.01.01 | 紙      |
| A                 | 0 | 0 | 0 | 1 | 法令綴                                                                                           | H20 | 30 年 | R20.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット |           | H21.01.01 | 紙      |
| A                 | 0 | 0 | 0 | 1 | 法令綴                                                                                           | H21 | 30 年 | R21.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット |           | H22.01.01 | 紙      |
| A                 | 0 | 0 | 0 | 1 | 法令綴                                                                                           | H22 | 30 年 | R22.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット |           | H23.01.01 | 紙      |
| A                 | 0 | 0 | 0 | 1 | 法令綴                                                                                           | H23 | 30 年 | R23.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット |           | H24.01.01 | 紙      |
| A                 | 0 | 0 | 0 | 1 | 法令綴                                                                                           | H24 | 30 年 | R24.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット | H24.01.01 | H25.01.01 | 紙      |
| A                 | 0 | 0 | 0 | 1 | 法令綴                                                                                           | H27 | 30 年 | R27.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット | H27.01.01 | H28.01.01 | 紙      |
| A                 | 0 | 0 | 0 | 1 | 法令綴                                                                                           | H28 | 30 年 | R28.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット | H28.01.01 | H29.01.01 | 紙      |
| A                 | 0 | 0 | 0 | 1 | 法令綴                                                                                           | H29 | 30 年 | R29.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット | H29.01.01 | H30.01.01 | 紙      |
| A                 | 0 | 0 | 0 | 1 | 法令綴                                                                                           | H30 | 30 年 | R30.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット | H30.01.01 | H31.01.01 | 紙      |
| A                 | 0 | 0 | 0 | 1 | 法令綴                                                                                           | R01 | 30 年 | R31.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット | H31.01.01 | R02.01.01 | 紙      |
| A                 | 0 | 0 | 0 | 1 | 法令綴                                                                                           | R03 | 30 年 | R33.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット | R03.01.01 | R04.01.01 | 紙      |
| A                 | 0 | 0 | 0 | 1 | 法令綴                                                                                           | R04 | 30 年 | R34.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット | R04.01.01 | R05.01.01 | 紙      |
| A                 | 0 | 0 | 0 | 1 | 法令綴                                                                                           | R06 | 30 年 | R36.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット | R06.01.01 | R07.01.01 | 紙      |
| A                 | 0 | 0 | 0 | 2 | 令達文書綴                                                                                         | H16 | 30 年 | R16.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット |           | H17.01.01 | 紙      |
| A                 | 0 | 0 | 0 | 2 | 令達文書綴                                                                                         | H17 | 30 年 | R17.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット |           | H18.01.01 | 紙      |
| A                 | 0 | 0 | 0 | 2 | 令達文書綴                                                                                         | H18 | 30 年 | R18.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット |           | H19.01.01 | 紙      |
| A                 | 0 | 0 | 0 | 2 | 令達文書綴                                                                                         | H19 | 30 年 | R19.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット |           | H20.01.01 | 紙      |
| A                 | 0 | 0 | 0 | 2 | 令達文書綴                                                                                         | H20 | 30 年 | R20.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット |           | H21.01.01 | 紙      |

| 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 |   |   |   |   |                                                                                               |         |      | 所 属         | 会計課        |          |             | 令和6年         |           |
|-------------------|---|---|---|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------|-------------|------------|----------|-------------|--------------|-----------|
|                   |   |   |   |   |                                                                                               |         |      | 係(課)        | 次席(庶務関係)   |          |             |              |           |
| 編 集 区 分           |   |   |   |   | フ                      ァ                      イ                      ル                      名 | 作成<br>年 | 保存期間 | 保存期間満<br>了日 | 満了後<br>の措置 | 保存場所     | ファイル<br>作成日 | 保存期間<br>の起算日 | 媒体の<br>種別 |
| A                 | 0 | 0 | 0 | 2 | 令達文書綴                                                                                         | H21     | 30 年 | R21.12.31   | 廃棄         | 庶務キャビネット |             | H22.01.01    | 紙         |
| A                 | 0 | 0 | 0 | 2 | 令達文書綴                                                                                         | H22     | 30 年 | R22.12.31   | 廃棄         | 庶務キャビネット |             | H23.01.01    | 紙         |
| A                 | 0 | 0 | 0 | 2 | 令達文書綴                                                                                         | H23     | 30 年 | R23.12.31   | 廃棄         | 庶務キャビネット |             | H24.01.01    | 紙         |
| A                 | 0 | 0 | 0 | 2 | 令達文書綴                                                                                         | H25     | 30 年 | R25.12.31   | 廃棄         | 庶務キャビネット | H25.01.01   | H26.01.01    | 紙         |
| A                 | 0 | 0 | 0 | 2 | 令達文書綴                                                                                         | H30     | 30 年 | R30.12.31   | 廃棄         | 庶務キャビネット | H30.01.01   | H31.01.01    | 紙         |
| A                 | 0 | 0 | 0 | 2 | 令達文書綴                                                                                         | R01     | 30 年 | R31.12.31   | 廃棄         | 庶務キャビネット | H31.01.01   | R02.01.01    | 紙         |
| A                 | 0 | 0 | 0 | 2 | 令達文書綴                                                                                         | R02     | 30 年 | R32.12.31   | 廃棄         | 庶務キャビネット | R02.01.01   | R03.01.01    | 紙         |
| A                 | 0 | 0 | 0 | 2 | 令達文書綴                                                                                         | R03     | 30 年 | R33.12.31   | 廃棄         | 庶務キャビネット | R03.01.01   | R04.01.01    | 紙         |
| A                 | 0 | 0 | 0 | 2 | 令達文書綴                                                                                         | R04     | 30 年 | R34.12.31   | 廃棄         | 庶務キャビネット | R04.01.01   | R05.01.01    | 紙         |
| A                 | 0 | 0 | 0 | 2 | 令達文書綴                                                                                         | R05     | 30 年 | R35.12.31   | 廃棄         | 庶務キャビネット | R05.01.01   | R06.01.01    | 紙         |
| A                 | 0 | 0 | 0 | 2 | 令達文書綴                                                                                         | R06     | 30 年 | R36.12.31   | 廃棄         | 庶務キャビネット | R06.01.01   | R07.01.01    | 紙         |
| A                 | 0 | 1 | 0 | 6 | 例規通達綴                                                                                         | H06     | 30 年 | R13.12.31   | 廃棄         | 庶務キャビネット |             | H14.01.01    | 紙         |
| A                 | 0 | 1 | 0 | 6 | 例規通達綴                                                                                         | H08     | 30 年 | R13.12.31   | 廃棄         | 庶務キャビネット |             | H14.01.01    | 紙         |
| A                 | 0 | 1 | 0 | 6 | 例規通達綴                                                                                         | H09     | 30 年 | R13.12.31   | 廃棄         | 庶務キャビネット |             | H14.01.01    | 紙         |
| A                 | 0 | 1 | 0 | 6 | 例規通達綴                                                                                         | H10     | 30 年 | R13.12.31   | 廃棄         | 庶務キャビネット |             | H14.01.01    | 紙         |
| A                 | 0 | 1 | 0 | 6 | 例規通達綴                                                                                         | H11     | 30 年 | R13.12.31   | 廃棄         | 庶務キャビネット |             | H14.01.01    | 紙         |
| A                 | 0 | 1 | 0 | 6 | 例規通達綴                                                                                         | H12     | 30 年 | R13.12.31   | 廃棄         | 庶務キャビネット |             | H14.01.01    | 紙         |
| A                 | 0 | 1 | 0 | 6 | 例規通達綴                                                                                         | H13     | 30 年 | R13.12.31   | 廃棄         | 庶務キャビネット |             | H14.01.01    | 紙         |
| A                 | 0 | 1 | 0 | 6 | 例規通達綴                                                                                         | H14     | 30 年 | R14.12.31   | 廃棄         | 庶務キャビネット |             | H15.01.01    | 紙         |
| A                 | 0 | 1 | 0 | 6 | 例規通達綴                                                                                         | H15     | 30 年 | R15.12.31   | 廃棄         | 庶務キャビネット |             | H16.01.01    | 紙         |
| A                 | 0 | 1 | 0 | 6 | 例規通達綴                                                                                         | H16     | 30 年 | R16.12.31   | 廃棄         | 庶務キャビネット |             | H17.01.01    | 紙         |
| A                 | 0 | 1 | 0 | 6 | 例規通達綴                                                                                         | H17     | 30 年 | R17.12.31   | 廃棄         | 庶務キャビネット |             | H18.01.01    | 紙         |

| 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 |   |   |   |   |                                                                                               |     |      | 所 属       | 会計課      |          |           | 令和6年      |       |
|-------------------|---|---|---|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|-----------|----------|----------|-----------|-----------|-------|
|                   |   |   |   |   |                                                                                               |     |      | 係(課)      | 次席(庶務関係) |          |           |           |       |
| 編 集 区 分           |   |   |   |   | フ                      ァ                      イ                      ル                      名 | 作成年 | 保存期間 | 保存期間満了日   | 満了後の措置   | 保存場所     | ファイル作成日   | 保存期間の起算日  | 媒体の種別 |
| A                 | 0 | 1 | 0 | 6 | 例規通達綴                                                                                         | H18 | 30 年 | R18.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット |           | H19.01.01 | 紙     |
| A                 | 0 | 1 | 0 | 6 | 例規通達綴                                                                                         | H19 | 30 年 | R19.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット |           | H20.01.01 | 紙     |
| A                 | 0 | 1 | 0 | 6 | 例規通達綴                                                                                         | H20 | 30 年 | R20.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット |           | H21.01.01 | 紙     |
| A                 | 0 | 1 | 0 | 6 | 例規通達綴                                                                                         | H21 | 30 年 | R21.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット |           | H22.01.01 | 紙     |
| A                 | 0 | 1 | 0 | 6 | 例規通達綴                                                                                         | H22 | 30 年 | R22.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット |           | H23.01.01 | 紙     |
| A                 | 0 | 1 | 0 | 6 | 例規通達綴                                                                                         | H23 | 30 年 | R23.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット |           | H24.01.01 | 紙     |
| A                 | 0 | 1 | 0 | 6 | 例規通達綴                                                                                         | H24 | 30 年 | R24.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット | H24.01.01 | H25.01.01 | 紙     |
| A                 | 0 | 1 | 0 | 6 | 例規通達綴                                                                                         | H25 | 30 年 | R25.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット | H25.01.01 | H26.01.01 | 紙     |
| A                 | 0 | 1 | 0 | 6 | 例規通達綴                                                                                         | H26 | 30 年 | R26.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット | H26.01.01 | H27.01.01 | 紙     |
| A                 | 0 | 1 | 0 | 6 | 例規通達綴                                                                                         | H27 | 30 年 | R27.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット | H27.01.01 | H28.01.01 | 紙     |
| A                 | 0 | 1 | 0 | 6 | 例規通達綴                                                                                         | H28 | 30 年 | R28.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット | H28.01.01 | H29.01.01 | 紙     |
| A                 | 0 | 1 | 0 | 6 | 例規通達綴                                                                                         | H29 | 30 年 | R29.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット | H29.01.01 | H30.01.01 | 紙     |
| A                 | 0 | 1 | 0 | 6 | 例規通達綴                                                                                         | H30 | 30 年 | R30.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット | H30.01.01 | H31.01.01 | 紙     |
| A                 | 0 | 1 | 0 | 6 | 例規通達綴                                                                                         | R01 | 30 年 | R31.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット | H31.01.01 | R02.01.01 | 紙     |
| A                 | 0 | 1 | 0 | 6 | 例規通達綴                                                                                         | R04 | 30 年 | R34.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット | R04.01.01 | R05.01.01 | 紙     |
| A                 | 0 | 1 | 0 | 7 | 例規通達綴                                                                                         | H27 | 10 年 | R07.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット | H27.01.01 | H28.01.01 | 紙     |
| A                 | 0 | 1 | 0 | 7 | 例規通達綴                                                                                         | H28 | 10 年 | R08.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット | H28.01.01 | H29.01.01 | 紙     |
| A                 | 0 | 1 | 0 | 7 | 例規通達綴                                                                                         | H29 | 10 年 | R09.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット | H29.01.01 | H30.01.01 | 紙     |
| A                 | 0 | 1 | 0 | 8 | 一般通達綴                                                                                         | R02 | 5 年  | R07.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット | R02.01.01 | R03.01.01 | 紙     |
| A                 | 0 | 1 | 0 | 8 | 一般通達綴                                                                                         | R03 | 5 年  | R08.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット | R03.01.01 | R04.01.01 | 紙     |
| A                 | 0 | 1 | 0 | 8 | 一般通達綴                                                                                         | R04 | 5 年  | R09.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット | R04.01.01 | R05.01.01 | 紙     |
| A                 | 0 | 1 | 0 | 8 | 一般通達綴                                                                                         | R05 | 5 年  | R10.12.31 | 廃棄       | 庶務キャビネット | R05.01.01 | R06.01.01 | 紙     |

| 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 |   |   |   |   |                                                                                               |     | 所 属                            | 会計課       |        |          | 令和6年      |           |       |
|-------------------|---|---|---|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------------|-----------|--------|----------|-----------|-----------|-------|
|                   |   |   |   |   |                                                                                               |     | 係(課)                           | 次席(庶務関係)  |        |          |           |           |       |
| 編 集 区 分           |   |   |   |   | フ                      ァ                      イ                      ル                      名 | 作成年 | 保存期間                           | 保存期間満了日   | 満了後の措置 | 保存場所     | ファイル作成日   | 保存期間の起算日  | 媒体の種別 |
| A                 | 0 | 1 | 0 | 9 | 一般通達綴                                                                                         | R04 | 3 年                            | R07.12.31 | 廃棄     | 庶務キャビネット | R04.01.01 | R05.01.01 | 紙     |
| A                 | 0 | 1 | 0 | 9 | 一般通達綴                                                                                         | R05 | 3 年                            | R08.12.31 | 廃棄     | 庶務キャビネット | R05.01.01 | R06.01.01 | 紙     |
| A                 | 0 | 1 | 1 | 5 | 通知等綴                                                                                          | R04 | 5 年                            | R09.12.31 | 廃棄     | 庶務キャビネット | R04.01.01 | R05.01.01 | 紙     |
| A                 | 0 | 1 | 1 | 6 | 通知等綴                                                                                          | R04 | 3 年                            | R07.12.31 | 廃棄     | 庶務キャビネット | R04.01.01 | R05.01.01 | 紙     |
| A                 | 0 | 1 | 1 | 6 | 通知等綴                                                                                          | R05 | 3 年                            | R08.12.31 | 廃棄     | 庶務キャビネット | R05.01.01 | R06.01.01 | 紙     |
| A                 | 0 | 1 | 1 | 6 | 通知等綴                                                                                          | R06 | 3 年                            | R09.12.31 | 廃棄     | 庶務キャビネット | R06.01.01 | R07.01.01 | 紙     |
| A                 | 0 | 1 | 1 | 7 | 通知等綴                                                                                          | R06 | 1 年                            | R07.12.31 | 廃棄     | 庶務キャビネット | R06.01.01 | R07.01.01 | 紙     |
| A                 | 0 | 2 | 0 | 6 | 文書ファイル管理簿                                                                                     |     | 毎年(度)更新                      年 |           |        | 共有フォルダ   |           |           | 電磁的記録 |
| A                 | 0 | 2 | 1 | 2 | 月別広報重点綴                                                                                       | R04 | 3 年                            | R07.12.31 | 廃棄     | 庶務キャビネット | R04.01.01 | R05.01.01 | 紙     |
| A                 | 0 | 2 | 1 | 2 | 月別広報重点綴                                                                                       | R05 | 3 年                            | R08.12.31 | 廃棄     | 庶務キャビネット | R05.01.01 | R06.01.01 | 紙     |
| A                 | 1 | 2 | 0 | 1 | 文書受発件名簿                                                                                       | R04 | 3 年                            | R07.12.31 | 廃棄     | 庶務キャビネット | R04.01.01 | R05.01.01 | 紙     |
| A                 | 1 | 2 | 0 | 1 | 文書受発件名簿                                                                                       | R05 | 3 年                            | R08.12.31 | 廃棄     | 庶務キャビネット | R05.01.01 | R06.01.01 | 紙     |
| A                 | 1 | 2 | 0 | 1 | 文書受発件名簿                                                                                       | R06 | 3 年                            | R09.12.31 | 廃棄     | 庶務キャビネット | R06.01.01 | R07.01.01 | 紙     |

| 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿（電子文書） |   |   |   |   |                                                                                               |     | 所 属  | 会計課       |        |                       | 令和6年      |           |       |
|-------------------------|---|---|---|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|-----------|--------|-----------------------|-----------|-----------|-------|
|                         |   |   |   |   |                                                                                               |     | 係(課) | 次席(庶務関係)  |        |                       |           |           |       |
| 編 集 区 分                 |   |   |   |   | フ                      ァ                      イ                      ル                      名 | 作成年 | 保存期間 | 保存期間満了日   | 満了後の措置 | 保存場所                  | ファイル作成日   | 保存期間の起算日  | 媒体の種別 |
| A                       | 0 | 1 | 0 | 8 | 一般通達綴                                                                                         | R06 | 5 年  | R11.12.31 | 廃棄     | 文書管理フォルダ <sup>※</sup> | R06.01.01 | R07.01.01 | 電子    |
| A                       | 0 | 1 | 1 | 7 | 通知等綴                                                                                          | R06 | 1 年  | R07.12.31 | 廃棄     | 文書管理フォルダ <sup>※</sup> | R06.01.01 | R07.01.01 | 電子    |

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

| 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 |   |   |   |   |                       |         | 所 属  | 会計課         |            |                 | 令和6年        |              |           |
|-------------------|---|---|---|---|-----------------------|---------|------|-------------|------------|-----------------|-------------|--------------|-----------|
|                   |   |   |   |   |                       |         | 係(課) | 管財係         |            |                 |             |              |           |
| 編 集 区 分           |   |   |   |   | フ<br>ァ<br>イ<br>ル<br>名 | 作成<br>年 | 保存期間 | 保存期間<br>満了日 | 満了後<br>の措置 | 保存場所            | ファイル<br>作成日 | 保存期間<br>の起算日 | 媒体の<br>種別 |
| C                 | 5 | 1 | 0 | 5 | 巡視日誌                  | R06     | 1 年  | R07.12.31   | 廃棄         | 庁舎管理係<br>キャビネット | R06.01.01   | R07.01.01    | 紙         |
| C                 | 5 | 1 | 0 | 6 | 入庁証貸与・返納関係綴           | R06     | 1 年  | R07.12.31   | 廃棄         | 庁舎管理係<br>キャビネット | R06.01.01   | R07.01.01    | 紙         |
| C                 | 5 | 1 | 0 | 7 | IDカード貸与・返納関係綴         | R06     | 1 年  | R07.12.31   | 廃棄         | 庁舎管理係<br>キャビネット | R06.01.01   | R07.01.01    | 紙         |
| C                 | 5 | 1 | 0 | 8 | 入庁証等紛失(損傷)関係綴         | R06     | 1 年  | R07.12.31   | 廃棄         | 庁舎管理係<br>キャビネット | R06.01.01   | R07.01.01    | 紙         |
| C                 | 5 | 1 | 0 | 9 | 自衛消防隊関係綴              | R06     | 1 年  | R07.12.31   | 廃棄         | 庁舎管理係<br>キャビネット | R06.01.01   | R07.01.01    | 紙         |
| C                 | 5 | 1 | 1 | 2 | 庁舎管理関係綴               | R06     | 1 年  | R07.12.31   | 廃棄         | 庁舎管理係<br>キャビネット | R06.01.01   | R07.01.01    | 紙         |

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

| 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 |   |   |   |   |                                                                                               |         |      | 所 属         | 会計課         |           |             | 令和6年         |           |
|-------------------|---|---|---|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------|-------------|-------------|-----------|-------------|--------------|-----------|
|                   |   |   |   |   |                                                                                               |         |      | 係(課)        | 給与・厚生係(警務課) |           |             |              |           |
| 編 集 区 分           |   |   |   |   | フ                      ァ                      イ                      ル                      名 | 作成<br>年 | 保存期間 | 保存期間満<br>了日 | 満了後<br>の措置  | 保存場所      | ファイル<br>作成日 | 保存期間<br>の起算日 | 媒体の<br>種別 |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 0 | 出勤簿(地方警務官)                                                                                    | R02     | 5 年  | R07.12.31   | 廃棄          | 監査室キャビネット | R02.01.01   | R03.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 0 | 出勤簿(地方警務官)                                                                                    | R03     | 5 年  | R08.12.31   | 廃棄          | 監査室キャビネット | R03.01.01   | R04.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 0 | 出勤簿(地方警務官)                                                                                    | R04     | 5 年  | R09.12.31   | 廃棄          | 監査室キャビネット | R04.01.01   | R05.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 0 | 出勤簿(地方警務官)                                                                                    | R05     | 5 年  | R10.12.31   | 廃棄          | 監査室キャビネット | R05.01.01   | R06.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 0 | 出勤簿(地方警務官)                                                                                    | R06     | 5 年  | R11.12.31   | 廃棄          | 会計課キャビネット | R06.01.01   | R07.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 2 | 週休日の振替簿(地方警務官)                                                                                | R02     | 5 年  | R07.12.31   | 廃棄          | 監査室キャビネット | R02.01.01   | R03.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 2 | 週休日の振替簿(地方警務官)                                                                                | R03     | 5 年  | R08.12.31   | 廃棄          | 監査室キャビネット | R03.01.01   | R04.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 2 | 週休日の振替簿(地方警務官)                                                                                | R04     | 5 年  | R09.12.31   | 廃棄          | 監査室キャビネット | R04.01.01   | R05.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 2 | 週休日の振替簿(地方警務官)                                                                                | R05     | 5 年  | R10.12.31   | 廃棄          | 監査室キャビネット | R05.01.01   | R06.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 2 | 週休日の振替簿(地方警務官)                                                                                | R06     | 5 年  | R11.12.31   | 廃棄          | 会計課キャビネット | R06.01.01   | R07.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 3 | 休暇簿(地方警務官)                                                                                    | R02     | 5 年  | R07.12.31   | 廃棄          | 監査室キャビネット | R02.01.01   | R03.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 3 | 休暇簿(地方警務官)                                                                                    | R03     | 5 年  | R08.12.31   | 廃棄          | 監査室キャビネット | R03.01.01   | R04.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 3 | 休暇簿(地方警務官)                                                                                    | R04     | 5 年  | R09.12.31   | 廃棄          | 監査室キャビネット | R04.01.01   | R05.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 3 | 休暇簿(地方警務官)                                                                                    | R05     | 5 年  | R10.12.31   | 廃棄          | 監査室キャビネット | R05.01.01   | R06.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 3 | 休暇簿(地方警務官)                                                                                    | R06     | 5 年  | R11.12.31   | 廃棄          | 会計課キャビネット | R06.01.01   | R07.01.01    | 紙         |

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

| 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 |   |   |   |   |                                                                                               |     |      |           |        | 所 属       | 会計課         |           |       | 令和6年 |  |
|-------------------|---|---|---|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|-----------|--------|-----------|-------------|-----------|-------|------|--|
|                   |   |   |   |   |                                                                                               |     |      |           |        | 係(課)      | 給与・厚生係(監察課) |           |       |      |  |
| 編 集 区 分           |   |   |   |   | フ                      ァ                      イ                      ル                      名 | 作成年 | 保存期間 | 保存期間満了日   | 満了後の措置 | 保存場所      | ファイル作成日     | 保存期間の起算日  | 媒体の種別 |      |  |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 0 | 出勤簿(地方警務官)                                                                                    | R02 | 5 年  | R07.12.31 | 廃棄     | 監査室キャビネット | R02.01.01   | R03.01.01 | 紙     |      |  |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 0 | 出勤簿(地方警務官)                                                                                    | R03 | 5 年  | R08.12.31 | 廃棄     | 監査室キャビネット | R03.01.01   | R04.01.01 | 紙     |      |  |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 0 | 出勤簿(地方警務官)                                                                                    | R04 | 5 年  | R09.12.31 | 廃棄     | 監査室キャビネット | R04.01.01   | R05.01.01 | 紙     |      |  |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 0 | 出勤簿(地方警務官)                                                                                    | R05 | 5 年  | R10.12.31 | 廃棄     | 監査室キャビネット | R05.01.01   | R06.01.01 | 紙     |      |  |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 0 | 出勤簿(地方警務官)                                                                                    | R06 | 5 年  | R11.12.31 | 廃棄     | 会計課キャビネット | R06.01.01   | R07.01.01 | 紙     |      |  |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 2 | 週休日の振替簿(地方警務官)                                                                                | R02 | 5 年  | R07.12.31 | 廃棄     | 監査室キャビネット | R02.01.01   | R03.01.01 | 紙     |      |  |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 2 | 週休日の振替簿(地方警務官)                                                                                | R03 | 5 年  | R08.12.31 | 廃棄     | 監査室キャビネット | R03.01.01   | R04.01.01 | 紙     |      |  |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 2 | 週休日の振替簿(地方警務官)                                                                                | R04 | 5 年  | R09.12.31 | 廃棄     | 監査室キャビネット | R04.01.01   | R05.01.01 | 紙     |      |  |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 2 | 週休日の振替簿(地方警務官)                                                                                | R05 | 5 年  | R10.12.31 | 廃棄     | 監査室キャビネット | R05.01.01   | R06.01.01 | 紙     |      |  |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 2 | 週休日の振替簿(地方警務官)                                                                                | R06 | 5 年  | R11.12.31 | 廃棄     | 会計課キャビネット | R06.01.01   | R07.01.01 | 紙     |      |  |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 3 | 休暇簿(地方警務官)                                                                                    | R02 | 5 年  | R07.12.31 | 廃棄     | 監査室キャビネット | R02.01.01   | R03.01.01 | 紙     |      |  |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 3 | 休暇簿(地方警務官)                                                                                    | R03 | 5 年  | R08.12.31 | 廃棄     | 監査室キャビネット | R03.01.01   | R04.01.01 | 紙     |      |  |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 3 | 休暇簿(地方警務官)                                                                                    | R04 | 5 年  | R09.12.31 | 廃棄     | 監査室キャビネット | R04.01.01   | R05.01.01 | 紙     |      |  |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 3 | 休暇簿(地方警務官)                                                                                    | R05 | 5 年  | R10.12.31 | 廃棄     | 監査室キャビネット | R05.01.01   | R06.01.01 | 紙     |      |  |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 3 | 休暇簿(地方警務官)                                                                                    | R06 | 5 年  | R11.12.31 | 廃棄     | 会計課キャビネット | R06.01.01   | R07.01.01 | 紙     |      |  |

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

| 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 |   |   |   |   |                |   | 所 属  | 会計課             |     |      | 令和6年      |        |           |           |           |        |
|-------------------|---|---|---|---|----------------|---|------|-----------------|-----|------|-----------|--------|-----------|-----------|-----------|--------|
|                   |   |   |   |   |                |   | 係(課) | 給与・厚生係(生活安全企画課) |     |      |           |        |           |           |           |        |
| 編 集 区 分           |   |   |   | フ | ア              | イ | ル    | 名               | 作成年 | 保存期間 | 保存期間満了日   | 満了後の措置 | 保存場所      | ファイル作成日   | 保存期間の起算日  | 媒体の種類別 |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 0 | 出勤簿(地方警務官)     |   |      |                 | R02 | 5 年  | R07.12.31 | 廃棄     | 監査室キャビネット | R02.01.01 | R03.01.01 | 紙      |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 0 | 出勤簿(地方警務官)     |   |      |                 | R03 | 5 年  | R08.12.31 | 廃棄     | 監査室キャビネット | R03.01.01 | R04.01.01 | 紙      |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 0 | 出勤簿(地方警務官)     |   |      |                 | R04 | 5 年  | R09.12.31 | 廃棄     | 監査室キャビネット | R04.01.01 | R05.01.01 | 紙      |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 0 | 出勤簿(地方警務官)     |   |      |                 | R05 | 5 年  | R10.12.31 | 廃棄     | 監査室キャビネット | R05.01.01 | R06.01.01 | 紙      |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 0 | 出勤簿(地方警務官)     |   |      |                 | R06 | 5 年  | R11.12.31 | 廃棄     | 会計課キャビネット | R06.01.01 | R07.01.01 | 紙      |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 2 | 週休日の振替簿(地方警務官) |   |      |                 | R02 | 5 年  | R07.12.31 | 廃棄     | 監査室キャビネット | R02.01.01 | R03.01.01 | 紙      |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 2 | 週休日の振替簿(地方警務官) |   |      |                 | R03 | 5 年  | R08.12.31 | 廃棄     | 監査室キャビネット | R03.01.01 | R04.01.01 | 紙      |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 2 | 週休日の振替簿(地方警務官) |   |      |                 | R04 | 5 年  | R09.12.31 | 廃棄     | 監査室キャビネット | R04.01.01 | R05.01.01 | 紙      |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 2 | 週休日の振替簿(地方警務官) |   |      |                 | R05 | 5 年  | R10.12.31 | 廃棄     | 監査室キャビネット | R05.01.01 | R06.01.01 | 紙      |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 2 | 週休日の振替簿(地方警務官) |   |      |                 | R06 | 5 年  | R11.12.31 | 廃棄     | 会計課キャビネット | R06.01.01 | R07.01.01 | 紙      |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 3 | 休暇簿(地方警務官)     |   |      |                 | R02 | 5 年  | R07.12.31 | 廃棄     | 監査室キャビネット | R02.01.01 | R03.01.01 | 紙      |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 3 | 休暇簿(地方警務官)     |   |      |                 | R03 | 5 年  | R08.12.31 | 廃棄     | 監査室キャビネット | R03.01.01 | R04.01.01 | 紙      |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 3 | 休暇簿(地方警務官)     |   |      |                 | R04 | 5 年  | R09.12.31 | 廃棄     | 監査室キャビネット | R04.01.01 | R05.01.01 | 紙      |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 3 | 休暇簿(地方警務官)     |   |      |                 | R05 | 5 年  | R10.12.31 | 廃棄     | 監査室キャビネット | R05.01.01 | R06.01.01 | 紙      |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 3 | 休暇簿(地方警務官)     |   |      |                 | R06 | 5 年  | R11.12.31 | 廃棄     | 会計課キャビネット | R06.01.01 | R07.01.01 | 紙      |

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

| 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 |   |   |   |           |                |      |         | 所 属       | 会計課           |           |           | 令和6年      |   |
|-------------------|---|---|---|-----------|----------------|------|---------|-----------|---------------|-----------|-----------|-----------|---|
|                   |   |   |   |           |                |      |         | 係(課)      | 給与・厚生係(刑事企画課) |           |           |           |   |
| 編 集 区 分           |   |   |   | フ ァ イ ル 名 | 作成年            | 保存期間 | 保存期間満了日 | 満了後の措置    | 保存場所          | ファイル作成日   | 保存期間の起算日  | 媒体の種別     |   |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 0         | 出勤簿(地方警務官)     | R02  | 5 年     | R07.12.31 | 廃棄            | 会計課キャビネット | R02.01.01 | R03.01.01 | 紙 |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 0         | 出勤簿(地方警務官)     | R03  | 5 年     | R08.12.31 | 廃棄            | 会計課キャビネット | R03.01.01 | R04.01.01 | 紙 |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 0         | 出勤簿(地方警務官)     | R04  | 5 年     | R09.12.31 | 廃棄            | 会計課キャビネット | R04.01.01 | R05.01.01 | 紙 |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 0         | 出勤簿(地方警務官)     | R05  | 5 年     | R10.12.31 | 廃棄            | 会計課キャビネット | R05.01.01 | R06.01.01 | 紙 |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 0         | 出勤簿(地方警務官)     | R06  | 5 年     | R11.12.31 | 廃棄            | 会計課キャビネット | R06.01.01 | R07.01.01 | 紙 |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 2         | 週休日の振替簿(地方警務官) | R02  | 5 年     | R07.12.31 | 廃棄            | 会計課キャビネット | R02.01.01 | R03.01.01 | 紙 |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 2         | 週休日の振替簿(地方警務官) | R03  | 5 年     | R08.12.31 | 廃棄            | 会計課キャビネット | R03.01.01 | R04.01.01 | 紙 |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 2         | 週休日の振替簿(地方警務官) | R04  | 5 年     | R09.12.31 | 廃棄            | 会計課キャビネット | R04.01.01 | R05.01.01 | 紙 |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 2         | 週休日の振替簿(地方警務官) | R05  | 5 年     | R10.12.31 | 廃棄            | 会計課キャビネット | R05.01.01 | R06.01.01 | 紙 |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 2         | 週休日の振替簿(地方警務官) | R06  | 5 年     | R11.12.31 | 廃棄            | 会計課キャビネット | R06.01.01 | R07.01.01 | 紙 |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 3         | 休暇簿(地方警務官)     | R02  | 5 年     | R07.12.31 | 廃棄            | 会計課キャビネット | R02.01.01 | R03.01.01 | 紙 |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 3         | 休暇簿(地方警務官)     | R03  | 5 年     | R08.12.31 | 廃棄            | 会計課キャビネット | R03.01.01 | R04.01.01 | 紙 |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 3         | 休暇簿(地方警務官)     | R04  | 5 年     | R09.12.31 | 廃棄            | 会計課キャビネット | R04.01.01 | R05.01.01 | 紙 |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 3         | 休暇簿(地方警務官)     | R05  | 5 年     | R10.12.31 | 廃棄            | 会計課キャビネット | R05.01.01 | R06.01.01 | 紙 |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 3         | 休暇簿(地方警務官)     | R06  | 5 年     | R11.12.31 | 廃棄            | 会計課キャビネット | R06.01.01 | R07.01.01 | 紙 |

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

| 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 |   |   |   |   |                       |         |      | 所 属         | 会計課           |           |             | 令和6年         |           |
|-------------------|---|---|---|---|-----------------------|---------|------|-------------|---------------|-----------|-------------|--------------|-----------|
|                   |   |   |   |   |                       |         |      | 係(課)        | 給与・厚生係(交通企画課) |           |             |              |           |
| 編 集 区 分           |   |   |   |   | フ<br>ァ<br>イ<br>ル<br>名 | 作成<br>年 | 保存期間 | 保存期間満<br>了日 | 満了後<br>の措置    | 保存場所      | ファイル<br>作成日 | 保存期間<br>の起算日 | 媒体の<br>種別 |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 0 | 出勤簿(地方警務官)            | R02     | 5 年  | R07.12.31   | 廃棄            | 監査室キャビネット | R02.01.01   | R03.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 0 | 出勤簿(地方警務官)            | R03     | 5 年  | R08.12.31   | 廃棄            | 監査室キャビネット | R03.01.01   | R04.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 0 | 出勤簿(地方警務官)            | R04     | 5 年  | R09.12.31   | 廃棄            | 監査室キャビネット | R04.01.01   | R05.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 0 | 出勤簿(地方警務官)            | R05     | 5 年  | R10.12.31   | 廃棄            | 監査室キャビネット | R05.01.01   | R06.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 0 | 出勤簿(地方警務官)            | R06     | 5 年  | R11.12.31   | 廃棄            | 監査室キャビネット | R06.01.01   | R07.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 2 | 週休日の振替簿(地方警務官)        | R02     | 5 年  | R07.12.31   | 廃棄            | 会計課キャビネット | R02.01.01   | R03.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 2 | 週休日の振替簿(地方警務官)        | R03     | 5 年  | R08.12.31   | 廃棄            | 会計課キャビネット | R03.01.01   | R04.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 2 | 週休日の振替簿(地方警務官)        | R04     | 5 年  | R09.12.31   | 廃棄            | 会計課キャビネット | R04.01.01   | R05.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 2 | 週休日の振替簿(地方警務官)        | R05     | 5 年  | R10.12.31   | 廃棄            | 会計課キャビネット | R05.01.01   | R06.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 2 | 週休日の振替簿(地方警務官)        | R06     | 5 年  | R11.12.31   | 廃棄            | 会計課キャビネット | R06.01.01   | R07.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 3 | 休暇簿(地方警務官)            | R02     | 5 年  | R07.12.31   | 廃棄            | 監査室キャビネット | R02.01.01   | R03.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 3 | 休暇簿(地方警務官)            | R03     | 5 年  | R08.12.31   | 廃棄            | 監査室キャビネット | R03.01.01   | R04.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 3 | 休暇簿(地方警務官)            | R04     | 5 年  | R09.12.31   | 廃棄            | 監査室キャビネット | R04.01.01   | R02.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 3 | 休暇簿(地方警務官)            | R05     | 5 年  | R10.12.31   | 廃棄            | 監査室キャビネット | R05.01.01   | R06.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 3 | 休暇簿(地方警務官)            | R06     | 5 年  | R11.12.31   | 廃棄            | 監査室キャビネット | R06.01.01   | R07.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 3 | 4 | 代休日指定簿                | R04     | 5 年  | R09.12.31   | 廃棄            | 監査室キャビネット | R04.01.01   | R05.01.01    | 紙         |

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

| 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 |   |   |   |   |                                                                                               |         |      | 所 属         | 会計課           |           |             | 令和6年         |           |
|-------------------|---|---|---|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------|-------------|---------------|-----------|-------------|--------------|-----------|
|                   |   |   |   |   |                                                                                               |         |      | 係(課)        | 給与・厚生係(警備第一課) |           |             |              |           |
| 編 集 区 分           |   |   |   |   | フ                      ァ                      イ                      ル                      名 | 作成<br>年 | 保存期間 | 保存期間満<br>了日 | 満了後<br>の措置    | 保存場所      | ファイル<br>作成日 | 保存期間<br>の起算日 | 媒体の<br>種別 |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 0 | 出勤簿(地方警務官)                                                                                    | R02     | 5 年  | R07.12.31   | 廃棄            | 監査室キャビネット | R02.01.01   | R03.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 0 | 出勤簿(地方警務官)                                                                                    | R03     | 5 年  | R08.12.31   | 廃棄            | 監査室キャビネット | R03.01.01   | R04.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 0 | 出勤簿(地方警務官)                                                                                    | R04     | 5 年  | R09.12.31   | 廃棄            | 監査室キャビネット | R04.01.01   | R05.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 0 | 出勤簿(地方警務官)                                                                                    | R05     | 5 年  | R10.12.31   | 廃棄            | 監査室キャビネット | R05.01.01   | R06.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 0 | 出勤簿(地方警務官)                                                                                    | R06     | 5 年  | R11.12.31   | 廃棄            | 会計課キャビネット | R06.01.01   | R07.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 2 | 週休日の振替簿(地方警務官)                                                                                | R02     | 5 年  | R07.12.31   | 廃棄            | 会計課キャビネット | R02.01.01   | R03.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 2 | 週休日の振替簿(地方警務官)                                                                                | R03     | 5 年  | R08.12.31   | 廃棄            | 会計課キャビネット | R03.01.01   | R04.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 2 | 週休日の振替簿(地方警務官)                                                                                | R04     | 5 年  | R09.12.31   | 廃棄            | 会計課キャビネット | R04.01.01   | R05.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 2 | 週休日の振替簿(地方警務官)                                                                                | R05     | 5 年  | R10.12.31   | 廃棄            | 会計課キャビネット | R05.01.01   | R06.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 2 | 週休日の振替簿(地方警務官)                                                                                | R06     | 5 年  | R11.12.31   | 廃棄            | 会計課キャビネット | R06.01.01   | R07.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 3 | 休暇簿(地方警務官)                                                                                    | R02     | 5 年  | R07.12.31   | 廃棄            | 会計課キャビネット | R02.01.01   | R03.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 3 | 休暇簿(地方警務官)                                                                                    | R03     | 5 年  | R08.12.31   | 廃棄            | 会計課キャビネット | R03.01.01   | R04.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 3 | 休暇簿(地方警務官)                                                                                    | R04     | 5 年  | R09.12.31   | 廃棄            | 会計課キャビネット | R04.01.01   | R05.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 3 | 休暇簿(地方警務官)                                                                                    | R05     | 5 年  | R10.12.31   | 廃棄            | 会計課キャビネット | R05.01.01   | R06.01.01    | 紙         |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 3 | 休暇簿(地方警務官)                                                                                    | R06     | 5 年  | R11.12.31   | 廃棄            | 会計課キャビネット | R06.01.01   | R07.01.01    | 紙         |

| 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 |   |   |   |   |            |   |   | 所 属  | 会計課           |         |      | 令和6年        |            |           |             |              |           |
|-------------------|---|---|---|---|------------|---|---|------|---------------|---------|------|-------------|------------|-----------|-------------|--------------|-----------|
|                   |   |   |   |   |            |   |   | 係(課) | 給与・厚生係(警備第二課) |         |      |             |            |           |             |              |           |
| 編 集 区 分           |   |   |   |   | フ          | ァ | イ | ル    | 名             | 作成<br>年 | 保存期間 | 保存期間満<br>了日 | 満了後<br>の措置 | 保存場所      | ファイル<br>作成日 | 保存期間<br>の起算日 | 媒体の<br>種別 |
| A                 | 1 | 0 | 1 | 4 | 職員休暇・届出承認簿 |   |   |      |               | R03     | 5 年  | R08.12.31   | 廃棄         | 監査室キャビネット | R03.01.01   | R04.01.01    | 紙         |