

ととリン使用申込書

申込日 令和 年 月 日
申込者 団体名 _____
代表者名 _____
住 所 _____
担当者名 _____ 電話番号 _____

下記のとおり「ととリン」の着ぐるみを使用したいので申し込みます。
なお、運搬等に要する経費は、自己負担いたします。

記

- 貸出物件
着ぐるみ _____ 体 (注：原則1体)
- 使用目的 _____ のため
- 使用期間 令和 年 月 日 () ~ 月 日 ()
- 使用場所 _____
- 受取予定日時 (月 日 () 時ごろ) (注：原則期間初日又は前日)
- 返却予定日時 (月 日 () 時ごろ) (注：期間終了日又は翌日)

* 鳥取県記入欄 (境港水産事務所で記入)

番号	
----	--

貸出日 令和 年 月 日 (確認者 _____)
返却日 令和 年 月 日 (確認者 _____)

貸出及び返却時に下記リストにより貸出物品のチェックを行ってください。

貸出品チェックリスト

貸出物品	貸出時	返却時	特記事項
本 体(頭部)			
本 体(胴部)			
本 体(足部)			
手 袋 (左・右)			
ヒラメのポシエット			
たすき (ポシエットへ収納)			
袋 (3個：頭・胴・足用)			