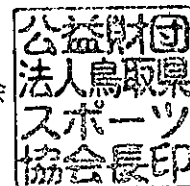




ス協第248号
令和7年4月25日

鳥取県知事 平井 伸治 様

公益財団法人鳥取県スポーツ協会
会長 林 昭男



令和6年度事業報告書(鳥取県立倉吉体育文化会館)について

このことについて、鳥取県立倉吉体育文化会館の管理運営に関する協定書第10条の規定に基づき別紙のとおり提出します。



令和6年度 事業報告書

施設名：鳥取県立倉吉体育文化会館

指定管理者 公益財団法人鳥取県スポーツ協会

目次

1	管理運営の体制	1
	(1) 管理運営の組織	
	(2) 日常の職員配置	
2	管理業務の実施状況	2
	(1) 受付・案内業務	
	(2) 利用許可業務	
	(3) 利用調整業務	
3	委託・工事の発注	3
	(1) 委託状況	
	(2) 工事の発注状況	
	(3) 電力の調達状況	
4	自主事業の実施内容	4
	(1) 教室実施状況	
	(2) イベント実施状況	
	(3) 自動販売機設置状況	
	(4) 広告事業	
	(5) その他	
5	障がい者、高齢者の就労機会の確保及び障がい者スポーツの普及振興	8
	(1) 障がい者及び高齢者（65歳以上）の雇用状況	
	(2) 障がい者及び高齢者就労施設及びシルバー人材センター等からの調達状況	
	(3) 障がい者スポーツの普及振興等	
6	緊急時の対応	8
7	J-ALERT の取扱い	9
8	保守管理の実施	10
	(1) 清掃	
	(2) 駐車場	
	(3) 除雪作業	

(4) 喫煙スペース	
(5) 植栽	
(6) 消防設備	
(7) 電気設備	
(8) 警備	
(9) その他の保守点検	
(10) 保険	
(11) 備品の管理	
(12) リース契約	
(13) 修繕	
(14) 関係書類の整備	
9 収支状況	15
10 職員に係る雇用条件および労働状況	16
別紙1	
11 利用者数および利用料金の収入状況	16
別紙2	
12 学生料金導入による差額報告	16
別紙3	
13 処遇改善状況	16
別紙4	
14 その他	16
(1) 利用者サービスの向上	
(2) 鳥取県の施策への協力	
(3) 感染症予防対応	
(4) 社会貢献活動	
(5) 省エネルギー・省資源・リサイクル等の取組	

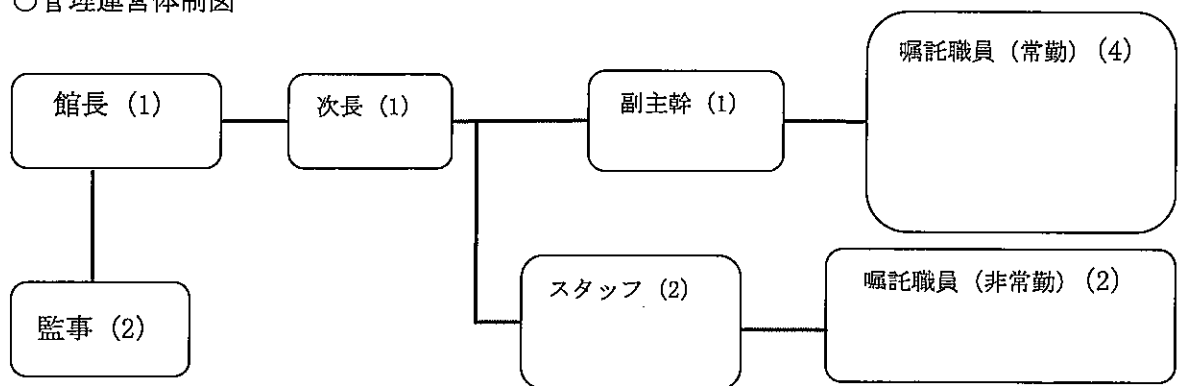
1 管理運営の体制

(1) 管理運営の組織

① 実施体制

- ・管理統括責任者として館長 1 名、管理運営責任者として次長を 1 名、7 名の常勤職員、午前及び夜間にスタッフ 2 名（嘱託職員、毎日 1～3 名配置）を配置し、合計 11 名で当館の管理運営業務を行った。
- ・監事（2 名）による監査を年 2 回実施した。

○管理運営体制図



② 資格技術者の配置

法令等により配置が義務づけられている技術者として、次の資格を有する者を配置した。

ア 防火管理者

甲種防火管理者 1 名を配置した。

イ ボイラー技師

ボイラー技師 1 名を配置した。

ウ 危険物取扱者

危険物取扱者 1 名を配置した。

エ 電気主任技術者

委託先：

委託期間：H31. 4. 1～R6. 3. 31

(2) 日常の職員配置

- ・施設の管理者として、原則的に館長または次長を管理事務室・受付に配置した。
- ・会計事務に精通した職員を管理事務室に常時配置した。
(勤務のローテーションの関係で配置できない時間帯が生じる場合は、連絡できる体制を整えた。)
- ・受付に常時 2 名配置した。
- ・施設の管理運営に特化した、上級スポーツ施設管理士、スポーツ施設管理士の有資格者を 1 名以上配置した。

【上級スポーツ施設管理士 1 名、スポーツ施設管理士 2 名】

- ・ AEDを使用するための講習会を受講した職員を配置した。

【応急手当指導員 1 名 応急手当普及員 2 名 ）】

- ア AEDを常時使用できるよう年 1 回の定期点検を行った。

令和 6 年度使用実績なし。

- イ 救命講習会を開催し、心肺蘇生法・AED の訓練を行った。

受講講習名	実施日	人数	内容
普通救命講習（AED 使用法含む） ※消防訓練と同時開催	R6. 6. 18 R6. 11. 27	各 8 名	心肺蘇生法 AED 模擬器 実践講習

2 管理業務の実施状況

（1）受付・案内業務

- ・利用者への応接、電話での問い合わせ等について、迅速かつ適切な対応を行った。
- ・施設の利用等について、適切な対応をするとともに、その内容を県へ随時報告した。

（2）利用許可業務

- ・設置管理条例の制限に該当する利用でない事を確認した上で、迅速に業務を行った。

（3）利用調整業務

① 専用利用の場合

- ア 年間利用調整会議（R7. 2. 2）

県大会以上の大会等について、全館・全面利用を優先するため、下記のものを対象に翌年度に係る利用調整を行った。

- ・翌年度に大規模利用の希望があったもの
- ・公益財団法人鳥取県スポーツ協会加盟の競技団体

- イ 年間利用調整会議後の受付

○文化会館

随時受付を行った。

○体育館

全面利用については随時受付を行った。1/2 面、1/3 面利用については、利用の前月の第 3 木曜日に調整会議を行った。

② 一般利用の場合

当日受付により行った。

③ 県の使用について

県が各種大会等で施設を利用する場合にあってはアの受付期間前であっても受け付けるよう対応した。

④ 県立施設予約システムの取扱い

予約システムを適正に利用して予約業務を行った。

3 委託・工事の発注

(1) 委託状況

業務名	業者名	契約期間	契約額 (円)	県内・県 外の別	県外に発注 した理由
エレベータ保守 点検（会館）		R6. 4. 1～ R11. 3. 31	4, 290, 000	県内	
エレベータ保守 点検（体育館）		〃	2, 310, 000	県内	
自動扉保守		〃	1, 611, 500	県内	
自家用電気工作 物保守点検		〃	2, 212, 100	県内	
消防用設備点検		〃	2, 420, 000	県内	
冷暖房切替及び 保守点検（会館）		〃	4, 345, 000	県内	
地下タンク漏洩 点検		〃	605, 000	県内	
スポーツクライ ミングセンター 保守業務		〃	3, 025, 000	県外	主業務を行 う業者が県 内にないた め
冷温水発生機ば い煙測定（体育 館）		〃	616, 000	県内	
警備請負		〃	485, 100	県内	
清掃		〃	18, 678, 000	県内	
冷暖房切替及び 保守点検（体育 館）		〃	12, 540, 000	県内	
冷暖房切替及び 保守点検（自動 制御装置）		〃	2, 409, 000	県内	

(2) 工事の発注状況

業務名	発注方法	発注先（県内・県外）	県外発注する理由
なし			

(3) 電力の調達状況

調達業者名	契約期間	契約料金	選定方法
	R6. 4. 1～R11. 3. 31	基本料金単価 1996. 50 円／kW 夏季 31. 32 円／kWh その他季 29. 88 円 kWh	一般競争入札

4 自主事業の実施内容

(1) 教室実施状況

① スポーツ教室

実施内容：下記のとおり

教室名 (種目)	対象	延べ参 加人数 (人)	期数 (期)	回数	実施期間	参加料 1 人 1 期につき (円)	指導者
健康づくり	一般	446	3	30	R6. 4～ R7. 3	2, 030 円	職員
ストレッチ・ ジャズ教室	一般	474	3	30	〃	2, 030 円	外部講師
ラージボール 卓球・ソフト バレー	一般	573	3	25	〃	1・3 期 2, 030 円 2 期 1, 015 円	外部講師、 職員
トランポリン	小学生	17	1	2	R6. 9	1, 010 円	県トランポ リン協会、 職員
太極拳	一般	140	3	30	R5. 5～ R6. 3	2, 030 円	外部講師
ボルダリング (水)	一般 親子	32	1	5	R6. 4～ R6. 5	一般 3, 550 円 学生 2, 500 円	職員
ボルダリング (木)	小・中 学生	64	1	10	R6. 4～ R6. 6	学生 5, 000 円	職員
初級ラージ卓 球	一般	111	2	15	R6. 4～ R6. 11	1・3 期 2, 030 円 2 期 1, 015 円	職員
ゴルフ	一般	28	2	20	R6. 4～ R6. 12	2, 030 円	職員
フィットネス	一般	46	2	25	R6. 4～ R6. 3	1・2 期 2, 030 円 3 期 1, 015 円	職員

② 文化教室

実施内容：下記のとおり

教室名 (種目)	対象	延べ参加 人数 (人)	回数	実施期間	参加料 1 人 1 回につき (円)	指導者
ガラスアート・シル エットアート	一般	40	8	R6.4～R6.9	100 円	外部講師
パソコン	一般	424	43	R6.4～R7.3	100 円	職員
能楽・謡曲	一般	66	38	R6.4～R7.3	100 円	外部講師
フラワーアレンジメ ント	一般	260	24	R6.4～R7.3	100 円	外部講師
英会話	一般	183	38	R6.4～R7.3	305 円	外部講師
パステル	一般	18	5	R6.4～R7.2	100 円	外部講師
筆もじ	一般	39	6	R6.5～R7.3	100 円	外部講師
絵手紙	一般	87	10	R6.4～R7.3	100 円	外部講師
糸かけアート	一般	4	3	R6.10～R7.3	100 円	外部講師

(2) イベント実施状況

スポーツと文化の普及振興のため、県民の皆様、地域の皆様に日ごろの感謝の気持ちを込めて、当館のスポーツ活動や文化活動、クライミング施設の活用、周知を行うため、以下のイベント事業を実施した。

イベント名	県民の日イベント
実施内容	無料開放とし、体育館とクライミングセンターを開放。当館で実施できる競技を楽しんでもらった。
実 施 日	9 月 12 日、14 日、15 日
参加人数	149 名
収 入	なし

イベント名	体文祭
実施内容	文化教室の生徒作品展、謡曲の発表、近隣の園児による絵画作品展

実施日	10月11日～13日
参加人数	310人
収入	なし

イベント名	クライミング体験会
実施内容	専門指導員による技術指導、リード、ボルダリングの体験会。
実施日	7月8日、1月30日
参加人数	34名
収入	無料

イベント名	避暑スタディールーム
実施内容	お盆時期の閑散期に自習室として自主学習に取り組む環境として無料で開放した。
実施日	8月13日～8月15日
参加人数	10名
収入	無料

イベント名	サマースタディ in 体文
実施内容	○夏休みの宿題解決、高校入試問題等の自主学習 ○同学年・異学年による学び合い、仲間づくり ○高校生ボランティアによる学習支援 ○職員によるスポーツクライミング及びスポーツ指導
実施日	8月2日～8月4日
のべ参加人数	79名
収入	参加料1人につき1,000円

イベント名	クライミングコンペティション
実施内容	自主大会の実施
実施日	11月2日
参加人数	42名
収入	参加料1人につき3,000円

イベント名	寄せ植えフラワー教室
実施内容	フラワーアレンジメント、寄せ植え教室の実施

実施日	12月22日
参加人数	49名
収入	参加料1人につき100円

(3) 自動販売機設置状況

実施内容：利用者の利便性を図る目的で自動販売機を設置し販売手数料を徴収した。

設置台数：9台

設置者選定：コンペティション方式により、鳥取県立倉吉体育文化会館の自動販売機設置事業者を選定した。

設置者	設置台数および 販売物品	設置期間
	清涼飲料水1台	R6.4.1～R11.3.31
	清涼飲料水3台 アイスクリーム1台	〃
	清涼飲料水1台	〃
	清涼飲料水2台	〃
	清涼飲料水1台	〃

- ① ビール、清酒等のアルコール類及びたばこは、販売しない。
- ② 青少年に有害な書籍、玩具等は、販売しない。
- ③ ゲーム機類は、設置しない。

(4) 広告事業

実施内容：会館内掲示板に募集案内を掲載し、申込者を募集した。内容は鳥取県立倉吉体育文化会館有料掲示板利用規約による。

実績（40,720円）

事業者名	内容	広告期間
	飲食	R6.4.1～R7.3.31
	求人	〃
	飲食	〃
	飲食	〃
	資格情報	〃

料 金：掲示板の大きさ（A3、B4、A4、B5）と期間による料金設定は下記の通り。

	A3	B4	A4	B5
1年	10,180円	7,120円	5,090円	3,050円
半年	6,110円	4,070円	3,050円	2,030円
1か月	1,520円	1,220円	1,010円	610円

(5) その他

事業名：コピー・ファクシミリ利用提供

設定料金は下記のとおり。

項目			単位	料金設定
片面印刷	A4・B4	白黒	1 枚	10 円
	A3		1 枚	20 円
	A4	カラー	1 枚	30 円
	B4・A3		1 枚	50 円
ファクシミリ	県内		1 枚	10 円
	県外		1 枚	20 円

5 障がい者、高齢者の就労機会の確保及び障がい者スポーツの普及振興

(1) 障がい者及び高齢者（65歳以上）の雇用状況

① 障がい者雇用状況

なし

② 高齢者雇用状況

雇用数：1人

主な業務内容：受付、利用者対応、巡視、消毒作業等

(2) 障がい者及び高齢者就労施設及びシルバー人材センター等からの調達状況

「サマースタディ in 体文」のちらしを作成した。

(3) 障がい者スポーツの普及振興等

① 障がい者スポーツ教室

参加者数：なし

収入：なし

6 緊急時の対応

- ・災害等緊急時の利用者の避難、誘導、安全確保、必要な通知等について業務マニュアルを作成し、緊急事態の発生時には的確に対応できるようにした。
- ・利用者、来館者の急な病気、けが等に対応できるよう近隣の医療機関等と連携し的確に対応することとした。鳥取医療情報ネットから鳥取県中部圏域の宿日直医を把握し、有事の際に備えている。
- ・PM2.5、黄砂対応
PM2.5の測定情報を毎日ホールに表示するとともに、数値が高い日については利用者への声掛けを行った。

7 J-ALERT の取扱い

- ・ J-ALERT システムが有効に活用されるよう理解を深め、施設利用者の安全確保のため施設内で試験放送を行うなど有事の際に適切な管理運用ができるよう努めた。
- ・ 速報発生時に取るべき行動を業務マニュアルで全職員に周知した。

8 保守管理の実施

(1) 清掃 【委託先：

① 方針及び考え方

清掃業務は委託することがコスト的、技術的に効果的と認められるため、外部委託するとともに、施設管理について業者と共通認識を持つことにより、一体となった管理を行った。当館職員も必要に応じ委託業者と清掃作業を行った。

② 具体的な対応

鳥取県立倉吉体育文化会館清掃作業仕様書に基づき実施した。

また、体育館の床板の清掃については、平成29年5月29日付29施企第2号文部科学省通知「体育館の床板の剥離による負傷事故の防止について（通知）」に従って毎日実施した。

(2) 駐車場

① 方針及び考え方

可能な限り施設内外の清掃は職員で行った。また、ボランティアやお客さまとも協力しながらゴミ拾いなど清掃を行い、美観の維持に努めた。

② 具体的な対応

駐車場や外周の見回りを行い、ごみひろい、落ち葉ひろい、吸い殻清掃等を職員および委託業者等と一緒に毎日実施した。

(3) 除雪作業

① 方針及び考え方

冬場の積雪がある場合は、お客さまの歩行に支障がでないよう職員で除雪作業を行った。また、駐車場の除雪は、近隣業者と連携を取り、スムーズな除雪を行い、駐車スペースを確保した。

② 具体的な対応

積雪状況に応じて、通路や駐車場の確保等の除雪作業を実施した。

業者に依頼し、駐車場の除雪を実施した。(令和6年度5回)

(4) 喫煙スペース

① 方針及び考え方

2018年7月に「健康増進法の一部を改正する法律（平成30年法律第78号）」が成立し、2020年4月に全面施行された。このことから、当館では望まない受動喫煙が生じないように、敷地内に一か所喫煙スペースを設置した。

② 具体的な対応

人の通りが少ない体育館北側に喫煙スペースを設置し、望まない受動喫煙が生じないよう配慮した。また、状況に応じて喫煙スペースの移動・撤去について検討し、必要な対応を行うこととした。

(5) 植栽

① 方針及び考え方

来館される方の癒しとなるような美観を目指し、気持ちよく利用していただき、また来たいと思っていただけるような管理を行う。

② 具体的な対応

定期的な草刈りや花の手入れを職員やボランティア等で行い、美観を損なうことがないよう植栽の管理を行った。

(6) 消防設備 【委託先：】

① 方針及び考え方

消防設備・機械設備等保守は、委託することがコスト的、技術的に効果的と認められるため、外部委託するとともに、施設管理について業者と共通認識を持つことにより、一体となった管理を行った。

② 具体的な対応

建築基準法、水道法、消防法その他関係法令及び基準に基づき、消防用防災設備仕様書にそった点検を実施した。

- ・年2回保守点検作業を実施した。(9月・2月実施)
- ・年2回消防避難訓練および緊急資材の確認を実施した。(6月・11月実施)

(7) 電気設備 【委託先：】

① 方針及び考え方

自家用電気工作物保安業務は、委託することがコスト的、技術的に効果的と認められるため、外部委託するとともに、施設管理について業者と共通認識を持つことにより、一体となった管理を行った。

② 具体的な対応

電気事業法に基づく保安規定および自家用電気工作物保安管理業務委託仕様書にそった点検を実施した。

- ・月次点検(2か月に1回：4/9, 6/10, 8/21, 10/3, 12/8, 2/7, 3/13)
ただし、絶縁監視装置による遠隔監視とした。絶縁監視装置による警報履歴リストを月次点検時に提出。
- ・年次点検(年1回：8/21)
3年に1回の無停電点検および細密停電点検を行った。
- ・臨時点検
必要に応じて実施した。

(8) 警備 【委託先：

① 方針及び考え方

火災報知機等の警報装置が作動した場合は、すぐに火元の確認を行い、初期消火、避難誘導、消防への通報等迅速な対応ができるよう日ごろから訓練を行った。

また、職員の対応と休館日及び夜間の警備委託による24 時間体制で事故・事件発生の防止に努め、万全な事故防止対策の徹底を図った。

② 具体的な対応

○火災に対する適切な対応を図ること。

・年2回の消防避難訓練等により、火災発見時の通報、初期消火、避難誘導が迅速に行えるようにした。

○防犯に対する適切な対応を図ること。

・防犯カメラを体育館入口に設置し、防犯に努めた。

警備委託に関しては、鳥取県立倉吉体育文化会館警備業務委託仕様書により対応した。

(9) その他の保守点検

① 自動扉 【委託先：

ア 方針及び考え方

自動扉保守は委託することがコスト的、技術的に効果的と認められるため、外部委託するとともに、施設管理について業者と共通認識を持つことにより、一体となった管理を行った。

イ 具体的な対応

自動扉の保守は自動扉点検仕様書による保守点検を行った。

○自動扉の点検は委託業者により、年4回（6/6，9/17，12/3，3/19）実施した。

○日常的に職員による点検（清掃、目視による異常、異音の確認等）を実施し、異常があれば委託業者に連絡を取り、速やかに修理・復旧を行った。

② エレベーター 【委託先：

ア 方針及び考え方

エレベーター保守は委託することがコスト的、技術的に効果的と認められるため、外部委託するとともに、施設管理について業者と共通認識を持つことにより、一体となった管理を行った。

イ 具体的な対応

安全最良の運転状態を維持するため、エレベーター保守点検作業仕様書による保守点検業務を行った。

○遠隔監視（体育館のみ）

・モニタリング装置により、情報センターでの24 時間継続で遠隔監視等実施し

た。

○定期点検

(体育館)

- ・3ヶ月に1回技術員派遣による運航データーの分析、機械装置の点検、清掃、給油、調整を実施し、報告書の提出等を受けた。

(会館)

- ・毎月技術員派遣による運航データーの分析、機械装置の点検、清掃、給油、調整を実施し、報告書の提出等を受けた。

○職員による日常点検の実施

- ・エレベーターに搭乗して、異音等がないかチェックした。また、子どもなどが遊びで搭乗しないよう注意する等を実施した。

③ 冷暖房切替等 【委託先：

ア 方針及び考え方

冷暖房切替等は委託することがコスト的、技術的に効果的と認められるため、外部委託するとともに、施設管理について業者と共通認識を持つことにより、一体となった管理を行った。

イ 具体的な対応

消防法その他関係法令及び基準に基づく保守を冷暖房切替および整備保守業務仕様書による保守点検業務を行った。

④ 灯油10kl地下タンク 【委託先：

ア 方針及び考え方

灯油10kl地下タンク漏洩点検は委託することがコスト的、技術的に効果的と認められるため、外部委託するとともに、施設管理について業者と共通認識を持つことにより、一体となった管理を行った。

イ 具体的な対応

消防法その他関係法令及び基準に基づく漏洩点検業務を行った。(3/7)

⑤ クライミングセンター

ア 方針及び考え方

公益財団法人日本オリンピック委員会認定競技別強化センターに認定されていることを鑑み、競技者のレベルに応じたルートセットや安全な利用を行うことができるように定期的な日常点検を行った。

イ 具体的な対応

日本山岳・スポーツクライミング協会認定競技ルートセッターを配置し、定期的なルートセットを行った。また、合宿等において臨時的なルートセットの必要がある場合適宜対応した。

定期的な日常点検や保守点検業務はクライミング施設点検業務仕様書に沿って

実施した。保守点検業務については、に委託し安全な
利用ができる環境整備を行った。(3/12)

⑥ 冷温水発生機ばい煙測定 【委託先:

ア 方針及び考え方

大気汚染防止法等を受ける関係法令を遵守し、業務の円滑な遂行を図った。

イ 具体的な対応

対象機器のばい煙測定を年2回実施した。計量の対象はダスト濃度

(JISK8808)、硫黄酸化物濃度 (JSK0103)、窒素酸化物濃度 (JISK0104) とした。(8/5、3/7)

⑦ 自動制御装置保守点検【委託先:

ア 方針及び考え方

冷暖房機器が設定通りに動作するために、対象機器が正常に動作するよう点検を行った。

イ 具体的な対応

自動制御装置が正常に動作するように点検を実施した。(8/5)

(10) 保険

① 方針及び考え方

施設の管理運営には万全を尽くすが、万一の事故で管理者に管理責任が発生した場合に円滑な補償等を行うため「社会体育施設保険制度」(スポーツファシリティーズ保険)へ加入した。

② 具体的な対応

ア 施設所有(管理)者賠償責任保険

●対人1名1億円/1事故3億円

●対物1事故1億円

●人格権侵害1名50万円/1事故1,000万円/保険期間中1,000円

イ スポーツ災害補償保険(被災者1名につき)

●死亡・後遺障害200万円

●入院医療保障保険金日額2,500円

(11) 備品の管理

① 方針及び考え方

日常点検と定期点検を徹底することで、お客さまに安全に安心してご利用いただけるようにし、異常が発見された場合にはその場に近づかないよう注意喚起と応急処置等を行った。また、破損した備品の修繕は速やかに行った。

② 具体的な対応

・備品台帳による数量等の確認、整理を実施した。

・日常点検において、貸し出しする備品等は、「貸し出し備品確認表」に異常の有

無を記載し、毎日の巡回時に目視・触診での点検を実施した。

- ・上級体育施設管理士等の有資格をもつ職員による設備・備品の点検整備を徹底した。
- ・応急処置が可能なものは速やかに修繕した。
- ・故障等で使用できなくなったものは、修繕を行った。

(12) リース契約

リース契約期間は、指定管理期間を超えない範囲で行うこととした。

(13) 修繕

① 方針及び考え方

施設、設備及び備品を適正な利用に供するよう日常的に保守点検を行い、施設等の保全に努めた。

② 具体的な対応

施設等の損傷又は不具合を発見した場合は、施設等の安全性を確保するために必要な応急処置を行うとともに、発注1件当たり50万円未満の修繕については自己負担により行った。

(14) 関係書類の整備

保守管理に当たっては、業務日誌、作業記録などの業務関係書類を作成し、指定期間終了後5年間保管することとした。

9 収支状況

(単位：円)

	科目	金額
収入項目	施設使用料収益	18,269,331
	教室参加料収益	683,565
	イベント収益	152,900
	雑収益	85,170
	自動販売機手数料	1,742,884
	県委託料	64,965,351
収入合計		85,899,201
支出項目	給料手当	21,129,793
	賃金	1,834,843
	福利厚生費	5,388,840
	報酬	124,445
	職員手当	7,054,181
	旅費交通費	143,520
	通信運搬費	310,117
	消耗品費	3,220,934
	修繕費	5,559,760
	印刷製本費	293,926
	燃料費	2,729,630
	光熱水料費	10,439,707
	賃借料	284,080
	保険料	253,770
	租税公課費	2,938,100
	報償費	157,140
	手数料	2,327,790
	委託料	11,109,340
	負担金補助	21,778
	備品購入費	1,481,700
	雑損失	433,257
支出合計		77,236,651
収入合計 - 支出合計		8,662,550

1 0 職員に係る雇用条件及び労働状況

別紙1「労働条件等報告書」

1 1 利用者数及び利用料金の収入状況

別紙2「利用者数及び利用料金の収入状況」

1 2 学生料金導入による差額報告

別紙3「学生料金差額報告書」

1 3 処遇改善状況

別紙4「令和6年度倉吉体育文化会館施設職員に係る処遇改善状況」

1 4 その他

(1) 利用者サービスの向上

- ・カード決済、電子マネー決済の運用を行った。
- ・スポーツ教室の申し込み、体育館の利用者に会員番号を付与し、手続の簡略化を行った。
- ・出張指導（八屋ひまわりサロン、下余戸サロン）を行った。
- ・研修、資格取得を積極的に行いサービスの向上に努めた。
【経理研修、申し込み業務等研修、消防訓練、TEAS研修、ハラスメント研修、人権研修（年間2回以上受講）、AED等救急講習、応急手当推進事業所認定】
- ・SNSやHPを活用した広報の実施を行った。
- ・アンケートは、対象をスポーツ・文化教室参加者、施設利用者、スポーツクライミング利用者と分けてそれぞれ実施し、幅広い年代と利用形態に応じた要望を把握した。
- ・会議室のインターネット環境を整備し、研修会等を円滑に進めることができるなど利用者の利便性向上を図った。
- ・インターネットによる申込書の提出を受入れ、申請や許可を迅速に行うことができるようにした。

(2) 鳥取県の施策への協力

- ・鳥取県民の日（9月12日）の周知と体育館・クライミングセンターの無料開放を実施した。

(3) 感染症予防対応

- ・会館棟・体育館棟の出入口ドアを常時開放し、空気の循環効率を向上させ、密閉の防止を図った。
- ・会館棟・体育館棟の出入口付近にアルコール消毒液を設置した。
- ・館内に感染症に関する注意喚起のポスターを掲示し啓発を図った。

- ・会館、体育館で入り口に非接触検温器を設置し、啓発を図った。
- (4) 社会貢献活動
- ・施設周辺の除草作業・側溝清掃を定期的に行った。
 - ・大雪に伴う施設外周及び近隣の除雪を行った。
 - ・ボランティア団体（ワーカーズコープ）による清掃活動の受け入れを行った。
- (5) 省エネルギー・省資源・リサイクル等の取組
- ・鳥取県版環境管理システム（TEASⅡ種）の更新および実践を行った。（ミスコピー紙の再使用、再生紙の利用、プルタブ収集）
 - ・ボルダリングルーム外（リード壁東側）にグリーンカーテンを設置し冷房効率の向上を図った。

労働条件等報告書

項 目	条 件 等	備考(※記載上の注意)
1 職 種	正職員（県職員等定年退職後再雇用）	
2 契約期間	無	
3 就業の場所	鳥取県立倉吉体育文化会館	
4 労働条件の 提示書面	・ 職員就業規則 ・ 労働条件通知書	
5 勤務時間、 休憩時間等	(1)午前8時30分から午後10時15分の間で 1か月を平均して1週間当たり38時間45分 (2)休憩時間60分 (3)所定労働時間を越える労働の有無：有 (4)労働時間に係る協定の有無：無	
6 休日	・ 年末年始（12/29～1/3） ・ 年末年始以外の日で施設長が勤務を要しないこととして 指定する日（4週間を通じ8日以上）	
7 休暇	(1)年次有給休暇 ・ 暦年で与え、1年について20日 ・ 2月以降に新たに採用された職員のその年の年次休暇 は、別で定める。 (2)その他の休暇 特別休暇	
8 賃金	(1)賃金 月給196,600円以上 (2)諸手当の額及び計算方法 ・ 通勤手当、住居手当、時間外手当、扶養手当 鳥取県スポーツ協会職員就業規則第25条の定めるところによる。 (3)割増賃金 鳥取県スポーツ協会職員就業規則第25条の定めるところによる。 (4)賃金締切日 毎月 末日 (5)賃金支払日 毎月 21日 (6)賞与 有（時期6月(108.5/100)、12月(116/100)） (7)昇給 無 (8)平均給与月額 275,400円	
9 退職金	無	
10 健康診断	健康診断を毎年1回行う	
11 その他		

労働条件等報告書

項 目	条 件 等	備考(※記載上の注意)
1 職 種	常勤正職員	
2 契約期間	無	
3 就業の場所	鳥取県立倉吉体育文化会館	
4 労働条件の提示書面	・職員就業規則 ・労働条件通知書	
5 勤務時間、休憩時間等	(1)午前8時30分から午後10時15分の間で 1か月を平均して1週間当たり38時間45分 (2)休憩時間60分 (3)所定労働時間を越える労働の有無：有 (4)労働時間に係る協定の有無：有	
6 休日	・年末年始(12/29～1/3) ・年末年始以外の日で施設長が勤務を要しないこととして 指定する日(4週間を通じ8日以上)	
7 休暇	(1)年次有給休暇 ・暦年で与え、1年について20日 ・2月以降に新たに採用された職員のその年の年次休暇 は、別で定める。 (2)その他の休暇 特別休暇	
8 賃金	(1)賃金 月給162,100円以上 (2)諸手当の額及び計算方法 ・通勤手当、住居手当、時間外手当、扶養手当、 役職手当 鳥取県スポーツ協会職員就業規則第25条の定めるところによる。 (3)割増賃金 鳥取県スポーツ協会職員就業規則第25条の定めるところによる。 (4)賃金締切日 毎月 末日 (5)賃金支払日 毎月 21日 (6)賞与 有(時期6月(210/100)、12月(225/100)) (7)昇給 有(時期 4月) (8)平均給与月額 276,825円	
9 退職金	中小企業退職金共済制度	
10 健康診断	健康診断を毎年1回行う	
11 その他		

労働条件等報告書

項 目	条 件 等	備考(※記載上の注意)
1 職 種	常勤嘱託職員	
2 契約期間	有	
3 就業の場所	鳥取県立倉吉体育文化会館	
4 労働条件の提示書面	・嘱託職員就業規則 ・労働条件通知書	
5 勤務時間、休憩時間等	(1) 午前8時30分から午後10時15分の間で 1か月を平均して1週間当たり38時間45分 (2) 休憩時間60分 (3) 所定労働時間を越える労働の有無：有 (4) 労働時間に係る協定の有無：有	
6 休日	・年末年始(12/29～1/3) ・年末年始以外の日で施設長が勤務を要しないこととして指定する日(4週間を通じ8日以上)	
7 休暇	(1) 年次有給休暇 ・暦年で与え、1年について16日 ・4月以降に新たに採用された職員のその年の年次休暇は、別で定める。 (2) その他の休暇 特別休暇	
8 賃金	(1) 賃金 月給155,800円以上 (2) 諸手当の額及び計算方法 ・通勤手当、住居手当、時間外手当、扶養手当 鳥取県スポーツ協会職員就業規則第25条の定めるところによる。 (3) 割増賃金 鳥取県スポーツ協会職員就業規則第25条の定めるところによる。 (4) 賃金締切日 毎月 末日 (5) 賃金支払日 毎月 21日 (6) 賞与 有(時期6月(70/100)、12月(70/100)) (7) 昇給 有(時期 4月) (8) 平均給与月額 175,575円	
9 退職金	無	
10 健康診断	健康診断を毎年1回行う	
11 その他		

労働条件等報告書

項 目	条 件 等	備考(※記載上の注意)
1 職 種	非常勤嘱託職員	
2 契約期間	有	
3 就業の場所	鳥取県立倉吉体育文化会館	
4 労働条件の提示書面	・嘱託職員就業規則 ・労働条件通知書	
5 勤務時間、休憩時間等	(1)午後5時15分から午後10時15分の間で 1日4～5時間週20時間以内の交代制勤務 (2)休憩時間 45分 (3)所定労働時間を越える労働の有無：無 (4)労働時間に係る協定の有無：無	
6 休日	無	
7 休暇	(1)年次有給休暇 ・6ヶ月間継続勤務した場合所定の労働日数による	
8 賃金	(1)賃金 時間給1,000円以上 (2)諸手当の額及び計算方法 ・通勤手当、住居手当 なし (3)割増賃金 なし (4)賃金締切日 毎月 末日 (5)賃金支払日 毎月 10日 (6)賞与 有(時期6月(35/100)、12月(35/100)) (7)昇給 無 (8)平均給与月額 76,452円	
9 退職金	無	
10 健康診断	無	
11 その他		

11 利用者数及び利用料金の収入状況
R6年度 利用状況日計表(4~6月)

No.1

施設利用	区分	単価	4月			5月			6月			
			件数	利用者数	金額	件数	利用者数	金額	件数	利用者数	金額	
体育館	非営利	全面	4	443	23,490	4	440	33,534	4	205	14,175	
		学生	4	551	21,870	3	760	17,019	3	680	20,662	
			1	300	4,941	4	570	26,352	4	680	20,313	
		1/2面										
		1/3面	115	1,025	49,920	101	1,000	43,500	110	1,017	47,060	
		学生	91	1,058	40,620	91	1,135	41,085	79	890	34,305	
	営利	全面										
		1/2面										
		1/3面										
		全面										
		1/2面										
		1/3面										
	小計		120	1,768	78,351	110	2,022	103,688	118	1,902	81,548	
			95	1,609	62,490	94	1,895	58,164	82	1,570	55,167	
			14	1,370	236,680	14	1,000	257,420	22	1,860	387,560	
			2	260	21,860	4	390	42,700	4	500	58,560	
			1	80	19,520							
			16	770	68,040	18	691	95,580	20	794	78,140	
大研修室	非営利	全面										
		1/2面										
		1/3面										
	営利	全面										
		1/2面										
		1/3面										
	小計		27	595	66,600	32	601	81,900	47	800	111,150	
			13	244	18,000	14	246	18,450	18	313	28,800	
			1	40	3,840							
	教養室	全面	59	788	53,550	45	520	48,600	64	857	70,200	
		1/2面	9	118	9,450	7	90	8,100	7	78	6,300	
		1/3面	7	135	17,080	6	87	10,980	9	107	15,880	
クライミングセンター	非営利	全面										
		1/2面										
		1/3面										
	営利	全面										
		1/2面										
		1/3面										
	小計		125	3,779	465,310	116	2,819	498,120	163	4,448	666,350	
			29	783	70,470	27	776	75,730	34	1,149	115,530	
			5	95	61,000	5	83	45,750	2	50	30,500	
	個人利用	非営利	全面									
			1/2面									
			1/3面									
営利		全面										
		1/2面										
		1/3面										
小計			588	5,890	775,451	409	5,124	732,436	416	6,534	871,358	
			130	2,488	194,670	250	2,858	253,494	314	2,945	298,037	
			343	343	231,760	183	183	130,630	134	134	82,560	
加算電気使用料		電灯	全面									
			1/2面									
			1/3面									
	小計		169	57,705	57,705	168	81,510	81,510	163	59,530	59,530	
			3	14,160	14,160	3	12,060	12,060	3	13,570	13,570	
			169	57,705	57,705	168	81,510	81,510	163	59,530	59,530	
	冷暖房	全面										
		1/2面										
		1/3面										
	小計		0	0	0	8	13,750	13,750	124	495,830	495,830	
			0	0	0	0	0	0	3	0	4,850	
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	
その他の使用料	設備	全面										
		1/2面										
		1/3面										
	小計		163	62,505	62,505	178	96,160	96,160	291	558,860	558,860	
			3	14,160	14,160	3	12,060	12,060	6	18,420	18,420	
			163	62,505	62,505	178	96,160	96,160	291	558,860	558,860	
	体育用具	全面										
		1/2面										
		1/3面										
	小計		82	15,000	15,000	83	25,310	25,310	89	30,930	30,930	
			88	27,300	27,300	64	27,650	27,650	74	27,350	27,350	
			34	6,800	6,800	42	8,400	8,400	27	5,200	5,200	
自動販売機売上	非営利	全面										
		1/2面										
		1/3面										
	営利	全面										
		1/2面										
		1/3面										
	小計		5	89,218	89,218	5	4,100	4,100	11	151,482	151,482	
			21	48,380	48,380	16	3,025	3,025	11	1,718,005	1,718,005	
			1,004	6,234	6,234	842	5,573	5,573	953	6,887	6,887	
	総合	非営利	全面									
			1/2面									
			1/3面									
営利		全面										
		1/2面										
		1/3面										
小計			1,004	6,234	6,234	842	5,573	5,573	953	6,887	6,887	
			226	2,488	2,488	342	2,858	2,858	399	2,945	2,945	
			1,004	6,234	6,234	842	5,573	5,573	953	6,887	6,887	

11 利用者数及び利用料金の収入状況
R5年度 利用状況日計表(7～9月)

No.2

[illegible]

11 利用者数及び利用料金の収入状況
R6年度 利用状況日計表(10~12月)

No.3

区分		10月				11月				12月			
		単価	件数	利用者数	金額	単価	件数	利用者数	金額	単価	件数	利用者数	金額
施設利用	体育館	非営利	全面	13	2,566	102,222	2	159	4,536	7	2,620	135,917	
			学生	5	266	37,206	7	2,105	46,098	5	930	28,690	
			1/2面	1	30	2,196	8	1,120	48,312	3	520	19,215	
		1/3面	93	884	38,690	73	775	32,200	84	731	40,690		
		学生	78	893	33,260	87	916	36,355	81	689	34,415		
		1/2面	1	2	405				26	381	10,845		
		徴収	全面										
			1/2面										
			1/3面										
		営利	全面										
			1/2面										
	1/3面												
	教室	非営利	全面										
			1/2面										
			1/3面										
		徴収	全面										
			1/2面										
			1/3面										
		小計	全面	108	3,482	143,513	83	2,051	85,048	130	4,252	206,657	
			1/2面	83	1,159	70,465	94	3,021	82,463	88	1,819	63,305	
			1/3面	26	2,118	605,120	25	1,879	431,880	13	890	226,820	
学生			2	40	58,560				3	180	73,200		
大研修室	非営利	全面											
		1/2面											
		1/3面											
	徴収	全面											
		1/2面											
		1/3面											
	小計	全面	25	1,025	158,760	25	1,499	137,700	17	628	91,530		
		1/2面	4	115	27,540				5	250	34,830		
		1/3面											
		学生											
中研修室	非営利	全面											
		1/2面											
		1/3面											
	徴収	全面											
		1/2面											
		1/3面											
	小計	全面	52	2,618	186,975	40	913	112,950	28	577	77,625		
		1/2面	16	210	23,625	13	138	14,400	17	205	30,825		
		1/3面											
		学生	2	26	7,680	5	70	38,400	3	41	8,300		
小研修室	非営利	全面	74	1,102	134,100	59	942	87,590	44	598	57,300		
		1/2面	8	146	18,800	7	120	10,950	4	50	4,600		
		1/3面	2	30	4,050				1	5	1,200		
	徴収	全面	5	70	13,400	6	95	14,030	10	110	19,520		
		1/2面	1	20	3,640				1	22	3,640		
		1/3面											
	小計	全面	187	7,009	1,113,725	163	5,618	919,510	118	2,881	525,075		
		1/2面	30	511	128,625	20	258	25,350	29	685	143,655		
		1/3面	7	110	292,800	1	15	9,150	2	30	70,150		
		学生	4	151	85,400	2	30	18,300	1	15	8,150		
教養室	非営利	全面	120	120	94,600	174	174	120,090	101	101	70,430		
		1/2面	105	105	64,090	156	156	93,510	121	121	69,300		
		1/3面											
	徴収	全面											
		1/2面											
		1/3面											
	小計	全面	422	10,721	1,644,638	421	7,858	1,133,798	351	7,274	872,312		
		1/2面	222	1,926	348,571	272	3,465	219,823	237	2,640	284,410		
		1/3面											
		学生											
加算電気使用料	冷房	非営利	全面	152		80,150	138		69,160	169		89,333	
			1/2面	1		5,800	6		29,500	3		14,160	
			1/3面										
		徴収	全面										
			1/2面										
			1/3面										
		小計	全面	152	0	80,150	138	0	69,160	169	0	89,333	
			1/2面	1	0	5,800	6	0	29,500	3	0	14,160	
			1/3面										
			学生										
暖房	非営利	全面											
		1/2面											
		1/3面											
	徴収	全面											
		1/2面											
		1/3面											
	小計	全面											
		1/2面											
		1/3面											
		学生											
その他の使用料	設備	非営利	全面	180	0	154,050	223	0	171,280	286	0	564,753	
			1/2面	1	0	5,900	7	0	30,000	14	0	231,640	
			1/3面	602	10,721	1,799,658	644	7,858	1,309,078	697	7,274	1,437,065	
		徴収	全面	223	1,926	354,421	279	3,465	249,623	251	2,640	518,050	
			1/2面	14		18,160	14		18,950	16		24,010	
			1/3面	1		1,420	7		18,200	3		6,390	
		小計	全面	63		72,240	85		98,230	40		45,490	
			1/2面	2		1,260	1		1,050	3		3,350	
			1/3面	77	0	90,400	99	0	117,180	56	0	69,500	
			学生	3	0	2,680	8	0	19,260	6	0	9,770	
その他の使用料	イベント	非営利	全面	81	19,850	68	34,370	98	37,600				
			1/2面	73	25,800	85	27,850	79	27,950				
			1/3面	51	10,160	75	14,700	44	6,100				
		徴収	全面										
			1/2面										
			1/3面										
		小計	全面	811	10,721	1,919,148	886	7,858	1,471,328	835	7,274	1,552,285	
			1/2面	299	1,926	382,951	372	3,465	296,733	336	2,640	553,770	
			1/3面	15	171	2,030	19	165	1,015	22	22	38,370	
			学生	14	90	9,700	16	96	14,625	13	90	10,850	
その他の使用料	教養室	非営利	全面	29	251	8,730	35	252	15,640	15	112	49,420	
			1/2面										
			1/3面										
		徴収	全面										
			1/2面										
			1/3面										
		小計	全面	9	310	1	42	126,000	3	49	4,900		
			1/2面	9	310	1	42	126,000	3	49	4,900		
			1/3面										
			学生										
その他の使用料	自動販売機売上	非営利	全面	5	188,592	5	159,131	5	186,067				
			1/2面	18	10,490	18	2,630	5	510				
			1/3面	872	11,282	2,126,980	945	8,152	1,724,729	863	7,435	1,799,162	
		徴収	全面										
			1/2面										
			1/3面										
		小計	全面	872	11,282	2,126,980	945	8,152	1,724,729	863	7,435	1,799,162	
			1/2面										
			1/3面										
			学生										
その他の使用料	総 合 計	非営利	全面	872	11,282	3,289,680	945	8,152	3,322,331	863	7,435	3,020,987	
			1/2面	299	1,926	382,951	372	3,465	296,733	336	2,640	553,770	
			1/3面	15	171	2,030	19	165	1,015	22	22	38,370	
		徴収	全面	223	1,926	354,421	279	3,465	249,623	251	2,640	518,050	
			1/2面	14		18,160	14		18,950	16		24,010	
			1/3面	1		1,420	7		18,200	3		6,390	
		小計	全面	63		72,240	85		98,230	40		45,490	
			1/2面	2		1,260	1		1,050	3		3,350	
			1/3面	77	0	90,400	99	0	117,180	56	0	69,500	
			学生	3	0	2,680	8	0	19,260	6	0	9,770	

平成26年度 利用状況月別計表(1~3月)															No.4				
区分			1月					2月					3月						
施設 投 入 用	部 門	種 別	種 別	種 別	単価	件数	利用者数	金額	件数	利用者数	金額	件数	利用者数	金額					
					学生	社会人	利用者数	金額	件数	利用者数	金額	件数	利用者数	金額					
					体育館	非営利	全面	9	755	52,650	5	670	37,179	5	356	29,899			
							1/2面	2	180	12,078	2	26	2,840	2	70	7,280			
							1/3面	104	872	42,850	103	904	44,760	114	1,058	50,890			
						徴収	全面	83	1,008	38,545	94	985	40,375	114	1,145	46,915			
							1/2面	28	340	11,205	5	45	1,815						
							1/3面												
						営利	全面												
							1/2面												
							1/3面												
						小計		141	2,147	118,783	116	1,944	95,954	123	2,414	102,739			
							大研修室	93	1,008	38,545	95	1,022	43,215	116	1,215	54,205			
							中研修室	21	1,620	414,800	3	450	16,300	1	60	20,080			
					研修室等	非営利	全面												
							1/2面	18	645	111,780	25	970	99,830	17	701	65,610			
						徴収	全面	2	85	7,250	35	3,240	2	37	5,690				
							1/2面												
						営利	全面												
							1/2面												
教養室	非営利	全面	37	729	102,850	50	1,040	148,275	32	684	11,760								
		1/2面	10	134	10,800	6	91	11,025	6	83	13,050								
	徴収	全面	2	40	15,320				1	60	2,250								
		1/2面																	
	営利	全面	50	637	68,700	59	625	55,100	61	781	6,720								
		1/2面	3	34	5,490	5	57	9,760	10	144	32,290								
クライミングセンター	非営利	全面	132	3,727	724,680	154	4,592	512,025	138	4,106	480,800								
		1/2面	15	236	21,390	16	638	64,185	13	208	42,140								
	徴収	全面	3	55	27,450	2	30	18,300	5	95	45,750								
		1/2面	111	111	72,810	106	106	76,180	165	165	110,670								
	営利	全面	115	115	66,710	98	98	58,210	128	128	77,590								
		1/2面																	
電 灯	非営利	全面	384	5,985	918,073	376	6,642	684,159	426	6,685	694,309								
		1/2面	226	1,414	154,095	212	1,788	189,910	262	1,645	219,655								
		1/3面			88,650	180		80,500	189		93,710								
	営利	全面																	
		1/2面																	
		1/3面																	
	小計		200	0	88,650	180	0	80,500	189	0	93,710								
		大研修室		0			0			0									
		中研修室		0			0			0									
	小研修室																		
		教養室																	
		小計		0	0	0	0	0	0	0	0	0							
	冷房	全面	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
		1/2面																	
		1/3面																	
暖房	全面	17		114,660	14		60,060	10		55,510									
	1/2面	17		31,800	24		3,640	14		7,280									
	1/3面	44		40,400	47		32,400	27		17,400									
小計		53		19,300	53		16,500	50		16,900									
	大研修室																		
	中研修室																		
小計		131	0	205,160	148	0	156,560	101	0	110,810									
	大研修室	2	0	1,100	2	0	4,440	1	0	7,280									
	中研修室																		
そ の 他 の 使 用 料	設備	全面	331	0	294,650	328	0	237,060	280	0	204,520								
		1/2面	2	0	1,100	2	0	4,440	1	0	7,280								
		1/3面																	
	小計		715	5,985	1,210,923	704	6,642	921,219	716	6,685	898,829								
		大研修室	228	1,414	155,195	214	1,788	188,350	263	1,646	226,965								
		中研修室			12,000			9,940			19,510								
	小計		14																
		大研修室	41		48,640	53		59,610	50		52,820								
		中研修室						1,660	2		1,260								
	小計		55	0	61,240	52	0	69,550	68	0	72,130								
		大研修室																	
		中研修室																	
	小計		114		29,050	92		19,700	95		22,660								
		大研修室	68		26,300	87		25,350	105		29,050								
		中研修室	42		8,300	46		9,000	46		9,100								
体 育 館 利 用 合 計	設備	全面	926	5,985	1,309,513	904	6,642	1,018,969	925	6,685	1,002,719								
		1/2面	314	1,414	181,495	302	1,788	215,860	370	1,646	257,275								
		1/3面	22	205	21,750	22	201	4,600	12	122	9,200								
	小計		35	292	119,190	35	268	8,660	28	224	9,200								
		大研修室																	
		中研修室																	
	小計		1	15															
		大研修室																	
		中研修室																	
	小計		5		165,052	5		111,570	4		237,255								
		大研修室	4		430	9		1,660	10		2,230								
		中研修室	971	6,292	1,594,185	953	6,910	1,400,859	967	6,909	1,251,404								
	ス ポ ー ツ 教 室	設備	全面	742,020															
			1/2面																
			1/3面																
小計			971	6,292	2,337,585	953	6,910	2,154,411	967	6,909	2,007,760								
		大研修室																	
		中研修室																	
小計			1	15															
		大研修室																	
		中研修室																	
小計			5		165,052	5		111,570	4		237,255								
		大研修室	4		430	9		1,660	10		2,230								
		中研修室	971	6,292	1,594,185	953	6,910	1,400,859	967	6,909	1,251,404								
イ ベ ン ト		設備	全面	742,020															
			1/2面																
			1/3面																
	小計		971	6,292	2,337,585	953	6,910	2,154,411	967	6,909	2,007,760								
		大研修室																	
		中研修室																	
	小計		1	15															
		大研修室																	
		中研修室																	
	小計		5		165,052	5		111,570	4		237,255								
		大研修室	4		430	9		1,660	10		2,230								
		中研修室	971	6,292	1,594,185	953	6,910	1,400,859	967	6,909	1,251,404								
	ト ト																		

施設 利用	区 分	非 営 利	不 徴 収	体 育 館	全 面	単 価	件 数	利 用 者 数	金 額	
					学 生	72	11,899	539,864		
体 育 館	営 利	不 徴 収	体 育 館	1/2面	43	6,981	245,444			
				1/3面	45	11,350	249,819			
				学 生	0	0	0			
			体 育 館	1/2面	1,186	10,897	511,330			
				1/3面	1,031	11,452	437,455			
				学 生	81	791	25,275			
		徴 収	体 育 館	全 面	0	0	0			
				1/2面	0	0	0			
				1/3面	0	0	0			
			体 育 館	全 面	0	0	0			
				1/2面	0	0	0			
				1/3面	0	0	0			
	営 利	不 徴 収	体 育 館	全 面	0	0	0			
				1/2面	0	0	0			
				1/3面	0	0	0			
			体 育 館	全 面	0	0	0			
				1/2面	0	0	0			
				1/3面	0	0	0			
		徴 収	体 育 館	全 面	0	0	0			
				1/2面	0	0	0			
				1/3面	0	0	0			
			小計					1,364	35,397	1,325,268
			研 修 室 等	大 研 修 室	非 営 利	不徴収	231	19,334	4,269,780	
						徴収	1	2,450	353,570	
	徴収	6				340	190,320			
	営 利	不徴収			0	0	0			
		徴収			0	0	0			
		徴収			0	0	0			
	中 研 修 室	非 営 利		不徴収	254	10,839	1,251,855			
				徴収	37	1,450	165,665			
				徴収	1	100	4,240			
		営 利		不徴収	3	600	25,200			
				徴収	1	60	11,760			
				徴収	478	11,493	1,315,125			
	小 研 修 室	非 営 利		不徴収	147	2,120	213,075			
				徴収	1	60	2,250			
				徴収	16	254	98,940			
		営 利		不徴収	1	20	8,720			
				徴収	689	9,028	818,280			
				徴収	74	939	91,500			
教 養 室	非 営 利	不徴収		4	45	7,890				
		徴収		84	1,226	210,370				
		徴収		5	94	21,840				
	小計					1,775	53,290	8,242,270		
	クライミングセンター専用利用					282	6,779	854,520		
	クライミングセンター一般利用					19	301	579,500		
クライミングセンター一般利用					42	749	448,350			
個人利用					1,851	1,851	1,286,440			
個人利用					1,535	1,535	900,970			
個人利用					0	0	0			
計					0	0	0			
加 算 電 気 使 用 料	電 灯	非 営 利	体育館	1,956	90,879	10,517,506				
			体育館	23	27,496	2,886,739				
			体育館	0	0	815,853				
		冷 房	小 計	体育館	0	0	108,820			
				体育館	0	0	0			
				体育館	0	0	0			
	暖 房		体 育 館	体育館	1,956	90,879	855,057			
				大 研 修 室	23	24	1,761,750			
				大 研 修 室	93	6	430,650			
		小 研 修 室	中 研 修 室	中 研 修 室	1	1	12,110			
				中 研 修 室	100	3	287,510			
				中 研 修 室	3	2	7,320			
	教 養 室		小 研 修 室	小 研 修 室	212	2	278,100			
				小 研 修 室	2	2	2,700			
				小 研 修 室	265	2	164,000			
		小 計	教 養 室	教 養 室	2	2	1,400			
				教 養 室	694	0	3,470,340			
				教 養 室	14	0	453,980			
	体 育 館		体 育 館	体 育 館	3	3	336,240			
				大 研 修 室	2	2	196,140			
				大 研 修 室	67	4	348,530			
		中 研 修 室	中 研 修 室	中 研 修 室	4	3	23,660			
				中 研 修 室	83	3	123,500			
				中 研 修 室	3	3	5,100			
	小 研 修 室		小 研 修 室	小 研 修 室	190	5	160,100			
				小 研 修 室	5	269	4,600			
				小 研 修 室	3	3	88,900			
		教 養 室	小 計	教 養 室	602	0	1,300			
				教 養 室	17	0	1,058,270			
				教 養 室	0	0	230,800			
	クライミングセンター冷暖房					0	0	0		
	計					0	0	0		
計					3,252	0	5,444,463			
合計					54	0	793,600			
合計					8,261	90,979	16,877,371			
合計					2,987	27,496	3,660,339			
そ の 他 の 使 用 料	設 備	体 育 館	体育館	124	207,840					
			研 修 室	84	46,320					
			小 計	24	711,170					
		小 計	小 計	18	25,600					
			小 計	845	979,010					
			小 計	42	71,920					
	体 育 用 具	体 育 用 具	体育館	1,038	307,650					
			研 修 室	965	312,900					
			小 計	538	105,300					
		クライミング用具					0	0	0	
		体育館利用合計					10,662	90,979	16,269,331	
		スポーツ教室					3,994	27,496	4,065,159	
文化教室					212	1,831	523,190			
小計					176	1,121	160,375			
小計					0	0	0			
児童又は中学生					388	3,052	683,565			
高校生					0	0	0			
学生・一般人					0	0	0			
小計					27	673	152,900			
小計					27	673	152,900			
自動販売機売上					54	0	1,742,384			
雑収入					147	0	85,170			
合計					11,298	94,704	20,933,860			
未収金回収					0	0	12,519,169			
予約金集入					0	0	139,515			
総合計					11,298	94,704	33,591,564			
総合計					3,994	27,496	4,065,159			

1 2 学生料金導入による差額報告

施設	鳥取県立倉吉体育文化会館								
入場料	無料						有料		県補填額
	全面		2 / 3 面		1 / 3 面		全面		
	利用時間	金額	利用時間	金額	利用時間	金額	利用時間	金額	
4月	9時間	1,620円	時間	0円	時間	0円	時間	0円	1,620円
5月	48時間	8,640円	時間	0円	2時間	100円	時間	0円	8,740円
6月	37時間	6,660円	時間	0円	時間	0円	時間	0円	6,660円
7月	41時間	7,380円	時間	0円	2時間	100円	時間	0円	7,480円
8月	60時間	10,800円	時間	0円	3時間	135円	時間	0円	10,935円
9月	47時間	8,460円	時間	0円	時間	0円	時間	0円	8,460円
10月	4時間	720円	時間	0円	3時間	135円	時間	0円	855円
11月	88時間	15,840円	時間	0円	時間	0円	時間	0円	15,840円
12月	35時間	6,300円	29時間	2,630円	21時間	985円	時間	0円	9,915円
1月	22時間	3,960円	35時間	3,150円	13時間	585円	時間	0円	7,695円
2月	22時間	4,000円	3時間	270円	7時間	335円	時間	0円	4,605円
3月	40時間	7,200円	時間	0円	時間	0円	時間	0円	7,200円
合計	453時間	81,580円	67時間	6,050円	51時間	2,375円	時間	0円	90,005円

(参考様式3)

令和6年度 倉吉体育文化会館施設職員に係る処遇改善状況

(単位:円)

令和6年度処遇改善に係る指定管理料 A	前年度処遇改善計画上の 処遇改善後人件費		令和6年度処遇改善計画		実績						処遇改善計画 達成率 (E/C)	処遇改善に係る 指定管理料の 執行率 (E/A)	処遇改善に係る 指定管理料の 執行残額
	年間人件費 B	平均給与月額 B'	処遇改善額 C	給与月額改善額 C'	年間人件費 D	平均給与月額 D'	処遇改善額 E (D-B)	処遇改善率 E (E/B)	給与月額改善額 F (D'-B')	給与月額改善率 F' (F/B')			
1,635,000	37,262,000	188,635	744,768	2,504	35,363,380	155,255	-1,898,620	-5.1%	-13,379	-7.9%	-254.6%	-110.1%	1,635,000

※B・D欄には、基本給、賞与、時間外手当等の各手当、事業者負担の社会保険料等の法定福利費を含む人件費総額を記入すること。

※B'・D'欄には、基本給、時間外手当等の各手当を含む1人あたりの平均給与月額を記入すること(賞与を除く)。

※初年度分については、「前年度処遇改善計画上の処遇改善後人件費」を「令和5年度収支計画」とする。