

平成 26 年度
森林公園とっとり出合いの森
事業報告書

鳥取市杉崎字大政 470 番地 1

株式会社 谷尾樹楽園

代表取締役 谷尾 喜次

- (1) 管理施設の管理の業務の実施状況及び利用者の利用状況
- (2) 管理施設の管理に係る経費の状況
- (3) 管理施設の職員に係る雇用条件及び労働状況

(1) 管理施設の管理の業務の実施状況及び利用者の利用状況

管理物件の維持管理の実施状況

- ・年間利用者数
- ・年間維持管理の実施業務一覧
- ・修繕等の実施状況
- ・利用促進策等の実施状況
- ・その他管理及び利用促進策の対応

- ・年間利用者数

とっとり出会いの森

	平成18年度		平成19年度		平成20年度		平成21年度		平成22年度		平成23年度		平成24年度		平成25年度		平成26年度	
	月 人数	年 累計	月 人数	年 累計	月 人数	年 累計	月 人数	年 累計	月 人数	年 累計	月 人数	年 累計	月 人数	年 累計	月 人数	年 累計	月 人数	年 累計
4月	13,678	13,678	17,800	17,800	23,228	23,228	23,201	23,201	20,636	20,636	18,250	18,250	20,884	20,884	17,810	17,810	19,195	19,195
5月	17,324	31,002	20,242	38,042	17,163	40,391	22,132	45,333	25,524	46,160	20,207	38,457	17,266	38,150	24,057	41,867	27,059	46,254
6月	8,313	39,315	6,706	44,748	6,165	46,556	8,391	53,724	7,009	53,169	5,608	44,065	9,227	47,377	9,637	51,504	7,743	53,997
7月					4,676	51,232	6,239	59,963	5,201	58,370	4,795	48,860	5,077	52,454	5,227	56,731	4,999	58,996
	8,035	47,350	4,576	49,324	4,183	50,739	5,562	59,286	4,673	57,842	4,327	48,392	4,346	51,723	4,613	56,117	4,563	58,560
8月					5,776	57,008	6,341	66,304	5,352	63,722	5,327	54,187	5,504	57,958	5,081	61,812	5,040	64,036
	5,907	53,257	4,291	53,615	5,091	55,830	5,530	64,816	4,742	62,584	4,637	53,029	4,881	56,604	4,550	60,667	4,404	62,964
9月	6,686	59,943	5,924	59,539	6,059	63,067	7,874	74,178	5,383	69,105	5,092	59,279	6,137	64,095	7,990	69,802	10,808	74,844
10月	15,132	75,075	11,871	71,410	13,545	76,612	16,672	90,850	10,396	79,501	15,118	74,397	15,920	80,015	10,929	80,731	10,739	85,583
11月	7,684	82,759	7,621	79,031	8,266	84,878	6,566	97,416	8,796	88,297	7,801	82,198	7,987	88,002	9,813	90,544	6,518	92,101
12月	2,993	85,752	2,697	81,728	3,871	88,749	2,998	100,414	3,977	92,274	1,939	84,137	1,958	89,960	2,896	93,440	2,235	94,336
1月	3,557	89,309	2,633	84,361	2,135	90,884	3,405	103,819	1,103	93,377	1,618	85,755	3,216	93,176	2,745	96,185	3,275	97,611
2月	5,167	94,476	2,648	87,009	4,553	95,437	4,615	108,434	3,958	97,335	1,332	87,087	3,780	96,956	4,313	100,498	4,442	102,053
3月	7,241	101,717	8,410	95,419	8,837	104,274	5,863	114,297	5,832	103,167	4,603	91,690	10,106	107,062	7,745	108,243	10,628	112,681
月平均	8,476		7,952		8,690		9,525		8,597		7,641		8,922		9,020		9,390	

- ・年間維持管理の実施業務一覧

- ・修繕等の実施状況

・修繕等の実施状況

[illegible]

・修繕等の実施状況

[illegible]

・修繕等の実施状況

[illegible]

・修繕等の実施状況

[illegible]

・修繕等の実施状況

[illegible]

・修繕等の実施状況

[illegible]

・修繕等の実施状況

[illegible]

・修繕等の実施状況

[illegible]

・修繕等の実施状況

[illegible]

・修繕等の実施状況

[illegible]

・修繕等の実施状況

[illegible]

- ・利用促進策等の実施状況

イベント等の実施報告

「わらべうた、おはなしの会」	4月4日	参加者4人
タケノコを掘ろう	4月27日	参加者63人
「わらべうた、おはなしの会」	5月2日	参加者11人
里山森林ウォーキング	5月5日	参加者0人
野鳥観察会	5月18日	参加者8人
穂先タケノコを食べよう	5月25日	参加者15人
「わらべうた、おはなしの会」	6月6日	参加者11人
魚のつかみ取り	6月8日	参加者99人
樹木管理剪定講習会	6月29日	参加者12人
「わらべうた、おはなしの会」	7月4日	参加者15人
里山森林ウォーキング	7月6日	参加者6人
菌類きのこ観察会	7月26日	参加者33人
トンボをとろう i N出合いの森	7月27日	参加者25人
木工作をしよう	7月21日～31日	参加者25人
「わらべうた、おはなしの会」	8月1日	参加者24人
カブト虫を探そう	8月3日	参加者 人 強風により中止
木工作をしよう	8月1日～31日	参加者74人
「わらべうた、おはなしの会」	9月5日	参加者19人
里山森林ウォーキング	9月7日	参加者0人
「わらべうた、おはなしの会」	10月3日	参加者10人
間伐体験	10月12日	参加者8人
樹名板をつけよう	10月26日	参加者9人
「わらべうた、おはなしの会」	11月7日	参加者40人
樹木を植えてみよう	11月29日	参加者13人
クリスマスリースを作ろう	11月30日	参加者37人
「わらべうた、おはなしの会」	12月5日	参加者7人
竹を使ってお正月の門松づくり	12月21日	参加者35人
竹を使ってお正月の門松づくり	12月23日	参加者43人
凧をつくろう	1月5日～1月26日	参加者0人
ソリの貸し出し	1月4日～1月31日	随時貸出6人
竹を使っておひな様	2月15日	参加者0人
ソリの貸し出し	2月4日～2月28日	随時貸出6人
里山森林ウォーキング	3月1日	参加者0人
「わらべうた、おはなしの会」	3月6日	参加者26人
シイタケの植菌を体験しよう	3月22日	参加者36人
随時 写真、絵などの展示会 (出合いの森に関する内容)		
水鳥展示「清末忠人氏コレクション」	10月1日～10月31日	
はがき作品展	11月1日～11月30日	

- ・その他管理及び利用促進策の対応

その他管理及び利用促進策の対応

通年対応

- 開閉園時の点検、必要に応じてパトロールでごみの回収、故障箇所、不審物の有無など利用者が安心、安全に利用できるように心がけた。
- 管理棟裏の駐車場の利用の呼びかけをした。(車イス、体の不自由な人など)
- 新聞でイベント開催情報の広告を掲載し、広く施設の認知度と集客に努めた。
- フェイスブック、HPにて、園内の旬の花、樹木等を紹介した。
- 強風後、巡回パトロールを実施し、散策路などの枝折れ、倒木等の撤去を実施した。
- 火災防止、ポイ捨て防止に携帯灰皿を提供した。
- 杭 10 本、一輪車 1 台、ロープ 50m 1 巻、照明器具 2 台、ブルーシート 3 枚、発電機、番線 #18 1 巻、腰道具 (ハサミ、のこぎり、なた)、チェーンソー 1 台、スコップ 2 丁などを準備した。
- 芝刈 (仕様書年間 4 回) 4~7 回実施した。

第 1 四半期対応

- 駐車場外区画線の補修をした。(5 月)
- 落下枝告知等看板の設置 15 ヶ所 (5 月)
- 強風時、来園者の安全確保の為、臨時休園とした。(5 月 12 日)

第 2 四半期

- 閉園時間午後 5 時を 1 時間延長し午後 6 時として対応した。(7 月、8 月)
- 強風時、来園者の安全確保の為、臨時休園とした。(8 月 10 日)

第 3 四半期

- 管理棟ホール内にストーブを置き暖が取れるようにした。(12 月)

第 4 四半期

- 管理棟ホール内にストーブを置き暖が取れるようにした。(1 月)
- 新しいパンフレットの作成 (1 月)
- 写真展示「小西貴士氏写真展」(3 月)

区画線補修



落下枝告知等看板の設置



とっとり出合いの森行為許可等

許可年月日	許可の申請者	許可の内容	期間
平成26年4月23日	鳥取大学農学部	植物採取	26年4月～ 27年3月
平成26年7月7日	国土交通省鳥取 河川国道事務所	工事用進入路として とっとり出合いの森の 管理道の使用	平成26年7月14日 から平成30年3月 31日まで
平成26年8月12日	公益財団法人鳥取 県林業担い手育成 財団	竹木の伐採 (指導者育成研修)	平成26年9月2、3、 17、18日
平成27年2月3日	公益財団法人鳥取 県林業担い手育成 財団	竹木の伐採 (指導者育成研修)	平成27年2月26日 から平成27年2月 28日まで

副産物届け

月別	届出件数	届出内容
平成26年4月	164	タケノコ
平成26年5月	12	タケノコ
平成26年6月	1	竹
平成26年7月	2	竹
平成26年8月	6	竹
平成26年9月	0	
平成26年10月	0	
平成26年11月	1	竹
平成26年12月	3	竹
平成27年1月	0	
平成27年2月	0	
平成27年3月	50	タケノコ

利用者アンケート意見、要望

・ゴミ等清掃関連

意見、要望

- ・水遊びの広場の水が汚い、落ち葉が多い 6月
- ・ゴミのポイ捨てがある 11月

回答

園内にはゴミ箱を設置しておらず、利用者の方々各自でのゴミの持ち帰りをお願いしております。公園の定期巡回（開園前、10時、12時、14時、16時、閉園前）も実施しており、その際スタッフにて可能な限りゴミ等の除去も行なっております。今後は巡回時の点検を強化徹底して対応します。また、水遊び広場については、雨水の流入と木々に囲まれた環境の為、水質の低下、汚濁等は天候、気候にも左右されやすいのが現状です。年3回の全体清掃と定期巡回時の適宜清掃、開園前のジャブジャブ池、出合いの水辺周辺清掃を実施しており、更に夏期は清掃頻度を増やしています。今後は可能な限りこまめに清掃対応を実施します。

・遊具関連

意見、要望

- ・もっと遊具を増やしてほしい 5月
- ・遊具が故障している 9月
- ・3階展望台の入口天井が低い 7月
- ・丸太階段が壊れている所がある 7月

回答

毎朝開園前の点検（目視等）、年1回春に遊具点検（業者による点検）を実施しています。故障等危険な箇所の早期発見に心掛けていますが、木製の遊具でもあり、故障箇所は年々増えているのが現状です。優先順位をつけ修繕対応をしています。設置後15年経過している遊具もあり、改修や撤去も含めた検討も必要になっています。快適な利用の妨げにならないよう迅速な改善対応を実施します。丸太階段については順次交換を実施しており、今後も対応していきます。

・その他

意見、要望

- ・毛虫が多い、毛虫をどうにかしてほしい 4月
- ・樹木、昆虫に関する図鑑を置いてほしい 7月
- ・野鳥や昆虫、植物に関する観察講座を定期的に開催してほしい 7月
- ・出合いの森にある樹木の名前が知りたい 7月

回答

図鑑に関しては本棚においてあります。毛虫については、公園内は樹木への薬剤防除を行っていません。残留農薬による被害等、利用者の方々の健康被害予防のためです。発生の度合いに応じて適宜捕殺対応を実施しています。観察講座に関しては、野鳥観察会、カブトムシを探そう、剪定講習会などを開催しています（各年1回）。また樹木の名前については、樹名板を取り付けるイベント（森の学習会）を実施し、参加者直筆の樹名板を取り付けています。

(2) 管理施設の管理に係る経費の状況

- ・平成 26 年度事業収支報告書

平成26年度事業収支報告書

(単位：円)

項目	細別	事業計画	事業実績		差額	適要
			収入	支出		
人件費	常勤	8,230,000		8,230,000	0	施設管理に係る人件費
	非常勤	3,210,000		2,929,625	280,375	同上
管理費	旅費	5,000		0	5,000	研修等旅費交通費
	消耗品	615,000		846,731	△ 231,731	施設管理運営上必要用品代
	通信運搬費	195,000		178,214	16,786	電話(加入、公衆)、インターネット回線、荷造運賃等
	手数料	35,000		23,800	11,200	手続代行料、その他事務手数料
	保険料	855,000		810,560	44,440	施設賠償保険、軽トラック保険
	森林整備	2,470,000		2,470,000	0	森林の維持管理費
	植栽管理	11,830,000		11,830,000	0	植栽樹木、芝生等の維持管理費
	遊具施設塗料	650,000		650,000	0	遊具、木製階段、展望デッキ等塗装
	池清掃業務	1,235,000		1,235,000	0	水遊び広場、二十世紀梨の故郷池清掃
	使用料及び賃借料	3,000		2,410	590	公衆電話リース料、その他使用料
	負担金	11,000		11,000	0	体育施設協会会費
	公課金	20,000		0	20,000	印紙代等
委託費	污水处理施設保守点検	915,000		907,200	7,800	污水处理施設維持管理費
	電気設備保守	320,000		298,760	21,240	電気工作物維持管理費
	建物、水槽点検	290,000		281,783	8,217	建物、水槽の清掃、保守
	ポンプ施設点検	1,335,000		1,242,000	93,000	ポンプ及び配管等の維持管理
	遊具施設保守点検	515,000		514,080	920	遊具施設等の保守、点検
	センター施設警備	215,000		181,440	33,560	施設等の警備
	消防設備保守	205,000		204,120	880	消防施設の保守、点検
	展示物保守	340,000		322,380	17,620	展示館内剥製等の燻蒸
	ホームページ管理	420,000		414,720	5,280	出合いの森ホームページ維持管理費
	滅菌装置保守点検	135,000		123,268	11,732	飲用水滅菌装置の保守点検
光熱費	電気代	3,700,000		3,353,460	346,540	電気代
	水道代	310,000		260,074	49,926	水道代
	ガス代	100,000		74,004	25,996	ガス代(灯油代含む)
修繕費	修繕費	3,600,000		3,625,390	△ 25,390	50万円未満の修繕費用
その他経費	ホームページ修正	20,000		0	20,000	新規ページ追加更新
	除雪機リース	300,000		390,000	△ 90,000	積雪時の除雪用機器リース料
	雑費	6,000		2,640	3,360	ゴミ処分料等
イベント経費	イベント経費	230,000		181,447	48,553	各種イベントに係る講師料、材料費
	広告宣伝費	160,000		162,000	△ 2,000	各種イベント等に係る広告宣伝費
委託料	鳥取県委託料	33,160,000	33,160,000		0	鳥取県からの委託料
	鳥取市委託料	8,290,000	8,290,000		0	鳥取市からの委託料
雑収入	自動販売機等収入	1,030,000	959,905		△ 70,095	口座利息及び販売手数料等
合計			42,409,905	41,756,106	653,799	

- ・平成 26 年度修繕費用一覧

平成26年度修繕費用一覧

(単位:円)

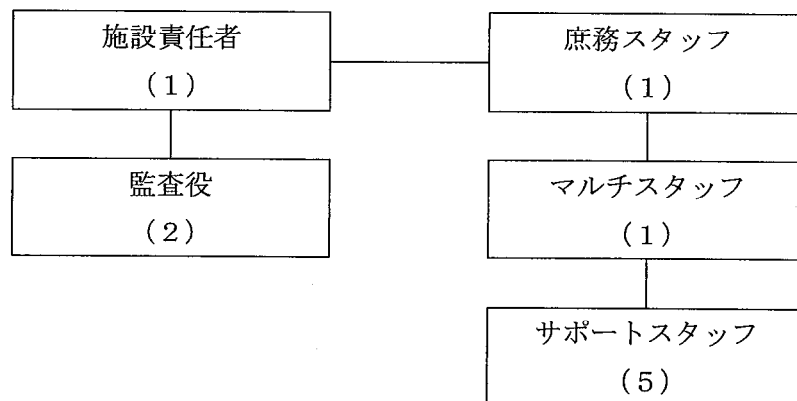
修繕実施日		修繕内容	支払金額
第1 四 半 期	4月16日	100mの藤棚フジ植替え	259,570
	5月12日	駐車場区画線修繕	323,136
	5月31日	軽トラックスターターモーター交換	21,870
	5月29日	落下枝等注意告知看板	89,100
	6月28日	高置水槽 飲用水滅菌機残留塩素計交換	165,888
第1四半期小計			859,564
第2 四 半 期	7月10日	展示館 照明回路リモコンリレー交換	14,040
	8月10日	高圧洗浄機修理	11,880
	9月24日	管理棟トイレ ロータンク用ハンドルレバー、フロート弁交換	12,420
第2四半期小計			38,340
第3 四 半 期	10月24日	管理棟ホール窓ガラス修理交換	119,880
	11月20日	高圧洗浄機修理	5,346
	11月24日	四季の森連絡道路入口駐車場整備	326,700
	12月3日	中央監視盤バッテリー交換	32,400
	12月25日	ターザンロープ丸太杭修繕	61,560
第3四半期小計			545,886
第4 四 半 期	1月27日	浄化槽DO制御盤タッチパネル修繕	1,620,000
	2月16日	汚水処理施設 メタノール 10缶	22,680
	3月30日	水遊びの広場 滝見亭(東屋)屋根修繕	39,960
	3月31日	枯損木伐採	498,960
第4四半期小計			2,181,600

第1四半期	859,564
第2四半期	38,340
第3四半期	545,886
第4四半期	2,181,600
合計	3,625,390

(3) 管理施設の職員に係る雇用条件及び労働状況

- ・ 管理施設の職員に係る雇用条件

● 管理施設の職員に係る雇用条件



- ・ 施設責任者は、造園業務歴が30年以上のものとします。総合的に施設、運営管理のチェックを行い、全体をコーディネートできる人材を配置
- ・ 庶務スタッフは造園業務歴が5年以上のものとします。経理の資格を有し、主に収支状況の管理を行える人材を配置
- ・ マルチスタッフは、造園業務歴が10年以上のものとします。施設管理のチェック、報告書の作成を行い、さらには園内の森林、植栽の管理を行える人材を配置
- ・ サポートスタッフは、園内の軽微な作業（トイレ掃除、ゴミ拾い、除草等）を行える人材を配置
- ・ 監査役は、管理に係る財産及び業務の執行状況を監査出来る人材を配置

日常の職員配置

配置場所	職員配置の時間帯 (夏期)	職名			
		施設責任者	庶務 スタッフ	マルチ スタッフ	サポート スタッフ
管理事務所	9:00～17:00 (18:00)	○	○	△	△
受付	9:00～17:00 (18:00)	○	○	△	△
施設パトロール	8:00～9:00	○	○	○	△
トイレ、建物清掃	8:30～15:00	△	△	△	○
サービスチェック	12:30, 14:00, 16:00, (17:00)	△	△	○	○

注) △は担当者が休暇の場合に対応する事を表示

管理棟には原則として2名以上職員を配置

職員の職種等

職 種 (職名)	雇用 関係	担当する 業 務	資格等 の 取得内容	雇用者 の 地 域
施設責任者	常勤	受付 パトロール 来園者対応	一級造園技能士 一級造園施工管理技士 監理技術者（造園） 救命救急講習 AED 講習 遊具の点検講習	八頭町
庶務 スタッフ	常勤	受付 パトロール 来園者対応 収支状況の管理	二級建設業経理事務士 一級造園施工管理技士二級 造園技能士 救急救命講習 AED 講習 防火管理講習	鳥取市
マルチ スタッフ	常勤	パトロール 来園者対応 植栽管理等	一級造園技能士 二級造園施工管理技士 救急救命講習 AED 講習	鳥取市
サポート スタッフ	非常勤	パトロール 来園者対応 植栽管理等	救急救命講習 AED 講習	八頭町
サポート スタッフ	非常勤	トイレ清掃 ゴミ収集 館内清掃、除草	救急救命講習 AED 講習	鳥取市 桂見地内
サポート スタッフ	非常勤	トイレ清掃 ゴミ収集 館内清掃、除草	救急救命講習 AED 講習	鳥取市 桂見地内
サポート スタッフ	非常勤	トイレ清掃 ゴミ収集 館内清掃、除草	救急救命講習 AED 講習	鳥取市 桂見地内
サポート スタッフ	非常勤	トイレ清掃 ゴミ収集 館内清掃、除草	救急救命講習 AED 講習	鳥取市 桂見地内

- ・管理施設の職員に係る労働状況

26年度 労働状況一覧表

施設責任者	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計 (日)
	23	24	23	24	23	23	25	23	23	23	21	24	279

マルチスタッフ	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計 (日)
	23	25	25	25	24	23	24	24	23	23	22	24	285

庶務スタッフ	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計 (日)
	23	24	23	25	23	23	26	22	22	23	22	25	281

サポートスタッフ	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計 (時間)
	106	84	109.5	100	92	92	98	84	78	76	90	92	1101.5

サポートスタッフ	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計 (時間)
	73.5	78.5	70	61.5	44	64	46	62	50	22	29	54	654.5

サポートスタッフ	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計 (時間)
	72	79	76.5	67	47	64	66	60.5	46.5	22	24	52.5	677

サポートスタッフ	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計 (時間)
	55.5	53	52.5	53.5	41	41.5	40.5	49.5	40	19	22	40	508

サポートスタッフ	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計 (時間)
	66.5	30.5	39	60.5	37.5	54	56.5	51.5	45	18.5	21	34.5	515