



体 協 第 7 6 号
平成 2 8 年 4 月 2 8 日

鳥取県知事 平井伸治 様

公益財団法人鳥取県体育協会

会 長 油 野 利 博



平成 2 7 年度事業報告書（鳥取県立米子産業体育館）について

このことについて、鳥取県立米子産業体育館の管理運営に関する協定書第 1 0 条の規定に基づき別紙のとおり提出します。

平成27年度 事業報告書

施設名：鳥取県立米子産業体育館

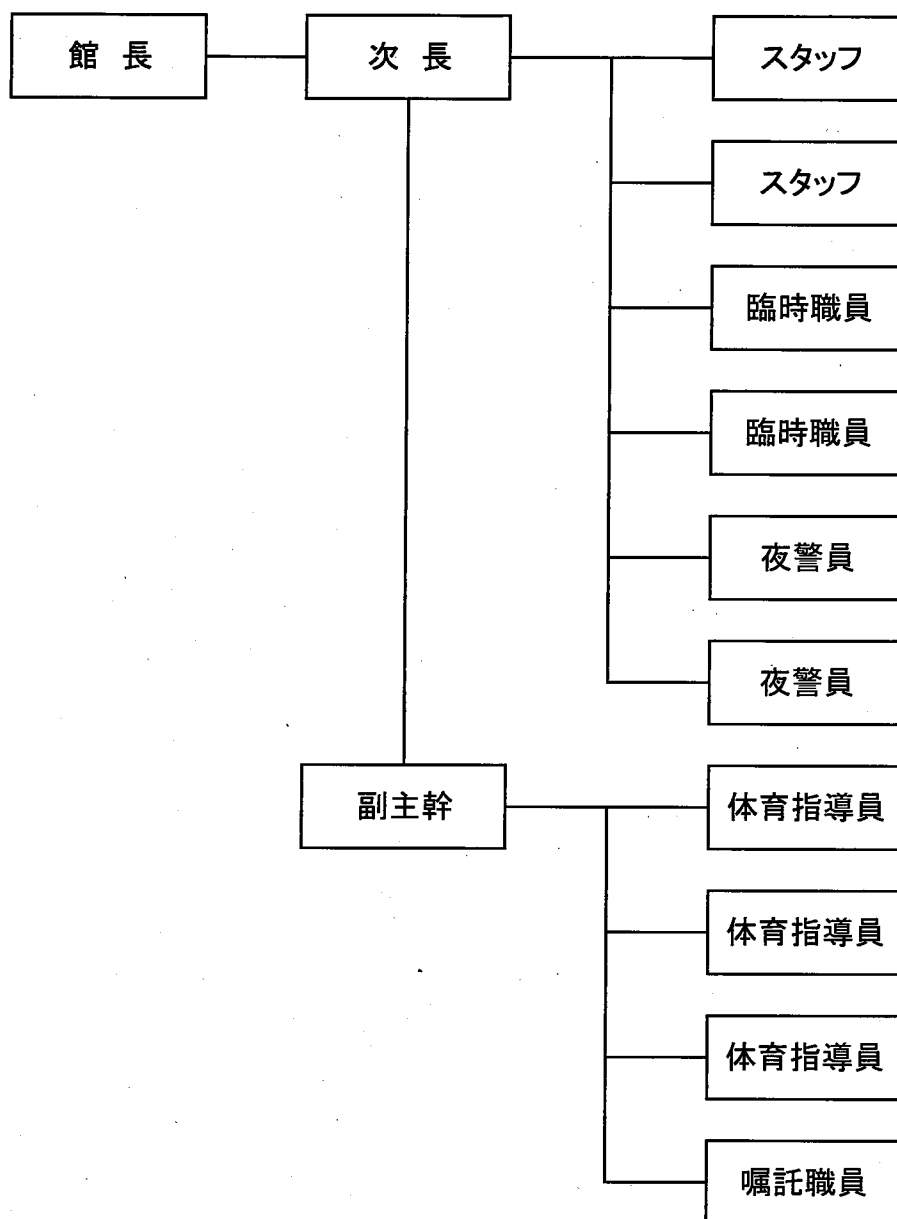
指定管理者 公益財団法人鳥取県体育協会

目 次

- 1 管理施設の管理の業務の実施状況
 - (1) 管理体制
 - (2) 管理業務実施状況
- 2 管理施設の利用に係る利用者の利用状況及び料金の収入の実績
- 3 管理施設の管理に係る経費の収支状況
- 4 管理施設の職員に係る雇用条件及び労働状況
- 5 その他
 - (1) 利用促進の状況
 - (2) 管理上成果等特記事項

1 管理施設の管理の業務の実施状況

(1) 管理体制



実施体制 : 施設の管理責任者として館長を配置するほか、次長1名(館長を補佐、設備管理・事務を主に担当)、副主幹1名(体育指導、事務を兼務)、スタッフ2名(事務を主に担当1名、事務、体育指導を兼務1名)、体育指導員3名(体育指導を主に担当)、嘱託職員1名(体育指導を主に担当)、受付業務等日常業務は全職員で対応する。
その他、臨時職員2名(人員不足時対応)、夜警員を2名(1日交代)配置し、13名で管理運営を行います。

(2) 管理業務実施状況

No	項目	実施状況
1	経費の節減	<ul style="list-style-type: none">・可能なものについては外部委託業務の期間を5年間とした入札を行うことによる委託料の減・委託業務の仕様書を再確認し、職員でできるものは職員が実施・職員による草刈り等の駐車場周辺環境整備・節水、節電、コピー用紙のリユースの徹底・修繕等で職員ができるものは対応
2	利用者意見の把握、対応	<ul style="list-style-type: none">・利用者アンケートの実施、外部評価委員会を開催アンケート、外部評価委員会の意見を基に、対応を検討し、実施、確認・要望、意見・接客態度、教室内容の充実、協力事業の内容等評価をしていただき、今後もより一層、サービスの向上を目指す
3	利用者の平等の確保	年間利用調整会、月間体育館利用調整会の実施

平成27年度 10月～3月

NO. 4

区分	10月			11月			12月			1月			2月			3月			
	件数	利用者数	金額	件数	利用者数	金額	件数	利用者数	金額	件数	利用者数	金額	件数	利用者数	金額	件数	利用者数	金額	
設備 ⑤	設備	101	0	73,510	101	0	69,120	58	0	49,770	24	0	8,200	32	0	12,760	45	0	26,230
	体育設備	308	0	27,150	384	0	43,600	351	0	54,300	396	0	48,200	421	0	52,100	401	0	55,800
	設備⑤	409	0	100,660	485	0	112,720	409	0	104,070	420	0	56,400	453	0	64,860	446	0	82,030
	小計	(100)	(0)	(10,250)	(38)	(0)	(4,650)	(24)	(0)	(3,000)	(55)	(0)	(4,850)	(91)	(0)	(7,800)	(145)	(0)	(12,300)
	小計	(5)	(0)	(3,550)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)
冷房 ⑥	大体育館	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	小体育館	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	中会議室	4	0	6,800	1	0	1,400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	小会議室	15	0	20,700	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	小計	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)
暖房 ⑦	大体育館	0	0	0	0	0	0	4	0	229,400	0	0	0	0	0	0	3	0	74,000
	小体育館	0	0	0	2	0	4,500	2	0	6,000	1	0	3,000	2	0	12,000	2	0	22,500
	中会議室	0	0	0	1	0	4,900	18	0	51,800	34	0	69,300	30	0	46,200	30	0	55,300
	小会議室	0	0	0	15	0	28,500	18	0	35,500	28	0	71,000	30	0	64,000	17	0	31,000
	小計	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)
電灯料 ⑧	大体育館	2	0	14,490	8	0	49,980	7	0	59,220	12	0	55,510	8	0	43,330	5	0	25,690
	小体育館	0	0	0	2	0	2,170	6	0	6,860	6	0	4,550	13	0	8,260	7	0	6,440
	非営利計	2	0	14,490	10	0	52,150	13	0	66,080	18	0	60,060	21	0	51,590	12	0	32,130
	営利計	(4)	(0)	(11,865)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)
	小計	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)
教室 ⑨	児童又は中学生	46	374	427,500	52	411	469,000	53	393	427,000	48	368	491,500	54	429	492,000	53	406	327,500
	学生・高校生	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	一般	13	79	81,000	13	66	82,500	14	76	84,500	12	46	61,000	15	80	90,000	12	69	73,000
	年間計	59	453	508,500	65	477	551,500	67	469	511,500	60	414	552,500	69	509	582,000	65	475	400,500
	短期	4	25	0	1	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
その他 ⑩	児童又は中学生	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	学生・高校生	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	一般	12	112	40,000	20	198	30,000	10	98	0	15	148	78,000	15	158	0	0	0	0
	短期計	16	137	40,000	21	204	30,000	10	98	0	15	148	78,000	15	158	0	0	0	0
	小計	75	590	548,500	86	681	581,500	77	567	511,500	75	562	630,500	84	667	582,000	65	475	400,500
合計 (⑤+⑥+⑦+⑧)	合計Ⅱ	435	0	154,305	523	0	265,350	466	0	505,590	501	0	259,760	536	0	238,650	514	0	316,560
	合計Ⅰ+合計Ⅱ	(230)	(3,800)	(312,675)	(117)	(1,345)	(194,800)	(94)	(1,129)	(189,550)	(144)	(1,300)	(207,590)	(213)	(1,469)	(211,080)	(300)	(1,747)	(224,830)
	合計Ⅲ	88	590	826,080	98	681	753,474	84	601	765,325	83	562	820,858	93	667	701,916	79	475	749,510
	合計Ⅳ	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)
	合計Ⅴ	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)
総合計	870	10,969	2,582,045	1,021	16,203	3,807,044	923	8,527	2,585,535	997	6,482	1,960,458	1,055	6,736	1,775,346	995	10,218	2,652,140	
(合計Ⅰ+合計Ⅱ+合計Ⅲ)	(230)	(3,800)	(312,675)	(117)	(1,345)	(194,800)	(94)	(1,129)	(189,550)	(144)	(1,300)	(207,590)	(213)	(1,469)	(211,080)	(300)	(1,747)	(224,830)	
未収金回収	12	0	507,120	15	0	2,044,570	12	0	1,396,415	4	0	116,900	7	0	212,360	14	0	264,930	
前受金受入	7	0	220,490	4	0	602,700	6	0	82,100	11	0	232,100	11	0	312,920	8	0	1,460,110	

2 利用に係る料金の収入の実績

平成27年度 総計

NO. 5

施設利用				施設利用					
区分	件数	利用者数	金額	区分	件数	利用者数	金額		
施設利用① 非営利	全面	103	16,583	706,040	施設利用② 営利	全面	983	0	518,830
	()	(51)	(8,613)	(301,240)		設備	22	(0)	(18,600)
	大体育館	0	0	0		体育設備	4,601	0	480,300
	1/2面	(0)	(0)	(0)		()	(1,034)	(0)	(89,750)
	1/3面	2,140	15,281	934,100		設備⑤	5,584	0	999,130
	計	2,243	31,864	1,640,140		小計	(1,056)	(0)	(108,350)
	()	(839)	(14,969)	(604,020)		大体育館	27	0	1,213,600
	小体育館	683	8,348	348,490		()	(0)	(0)	(0)
	()	(434)	(3,596)	(162,050)		小体育館	22	0	238,000
	中会議室	125	1,824	440,300		()	(0)	(0)	(0)
	()	(80)	(481)	(192,500)		中会議室	156	0	162,200
	小会議室	200	2,525	226,500		()	(1)	(0)	(800)
	()	(55)	(149)	(90,750)		小会議室	130	0	153,000
	非営利	3,251	44,561	2,655,430		()	(1)	(0)	(1,500)
	不徴収計	(1,408)	(19,195)	(1,049,320)		冷房⑥	335	0	1,766,800
()	(0)	(0)	(0)	小計	(2)	(0)	(2,300)		
大体育館	0	0	0	施設利用③ その他	大体育館	9	0	377,400	
()	(0)	(0)	(0)		()	(0)	(0)	(0)	
小体育館	0	0	0		小体育館	9	0	48,000	
()	(0)	(0)	(0)		()	(0)	(0)	(0)	
中会議室	0	0	0		中会議室	120	0	245,000	
()	(0)	(0)	(0)		()	(0)	(0)	(0)	
小会議室	0	0	0		小会議室	115	0	241,000	
()	(0)	(0)	(0)		()	(0)	(0)	(0)	
非営利	0	0	0		暖房⑦	253	0	911,400	
徴収計	(0)	(0)	(0)		小計	(0)	(0)	(0)	
()	(0)	(0)	(0)		大体育館	73	0	487,340	
非営利①	3,251	44,561	2,655,430		()	(7)	(0)	(39,200)	
小計	(1,408)	(19,195)	(1,049,320)		小体育館	40	0	37,170	
()	(0)	(0)	(0)		()	(2)	(0)	(3,465)	
大体育館	15	15,210	4,006,800		非営利計	113	0	524,510	
()	(0)	(0)	(0)	()	(9)	(0)	(42,665)		
小体育館	98	12,971	4,523,400	大体育館	9	0	99,330		
()	(0)	(0)	(0)	()	(0)	(0)	(0)		
中会議室	423	12,570	2,699,000	小体育館	19	0	44,170		
()	(0)	(0)	(0)	()	(0)	(0)	(0)		
小会議室	205	2,300	589,200	営利計	28	0	143,500		
()	(0)	(0)	(0)	()	(0)	(0)	(0)		
営利	741	43,051	11,808,400	電灯料⑧	141	0	668,010		
不徴収計	(0)	(0)	(0)	小計	(9)	(0)	(42,665)		
()	(0)	(0)	(0)	合計Ⅱ	6,313	0	4,345,340		
大体育館	2	5,000	936,000	(⑤+⑥+⑦+⑧)	(1,067)	(0)	(153,315)		
()	(0)	(0)	(0)	体育館施設利用	10,722	101,993	22,284,610		
小体育館	1	350	81,000	(合計Ⅰ+合計Ⅱ)	(2,478)	(24,521)	(2,782,335)		
()	(0)	(0)	(0)	児童又は中学生	622	4,609	5,281,000		
中会議室	0	0	0	学生・高校生	0	0	0		
()	(0)	(0)	(0)	一般	160	853	994,000		
小会議室	0	0	0	年間計	782	5,462	6,275,000		
()	(0)	(0)	(0)	児童又は中学生	9	55	0		
営利	3	5,350	1,017,000	学生・高校生	0	0	0		
徴収計	(0)	(0)	(0)	一般	150	1,325	326,000		
()	(0)	(0)	(0)	短期計	159	1,380	326,000		
営利②	744	48,401	12,825,400	教室⑨ 小計	941	6,842	6,601,000		
小計	(0)	(0)	(0)	その	1	34	0		
児童又は中学生	(1)	(52)	(0)	イベント	72	0	2,317,231		
高校生又は学生	(0)	(8)	(0)	自動販売機	48	0	31,694		
一般	72	132	9,240	雑収益	121	34	2,348,925		
()	(0)	(0)	(0)	⑩ その他⑩ 小計	1,062	6,876	8,949,925		
一般利用③	72	132	9,240	(⑨+⑩)	(0)	(0)	(0)		
小計	(1)	(60)	(0)	合計Ⅲ	11,784	108,869	31,234,535		
フィットネスルーム④	342	8,899	2,449,200	(合計Ⅰ+合計Ⅱ+合計Ⅲ)	(2,478)	(24,521)	(2,782,335)		
()	(2)	(5,266)	(1,579,700)	未収金回収	122	0	8,292,200		
合計Ⅰ	4,409	101,993	17,939,270	前受金受入	81	0	8,497,960		
(①+②+③+④)	(1,411)	(24,521)	(2,629,020)						

()内、減免・無料の件数、人数、減免額(1/2減免で徴収した金額は、上記に記入。ただし、件数、人数は上記には記入しない。)

4 管理施設の職員に係る雇用条件及び労働条件

労働条件等報告書

項目	条件等	備考(※記載上の注意)
1 職種	常勤正職員	※常勤正職、非常勤(嘱託)、臨時等の職種別に作成してください。
2 契約期間	無	※期間の定めの有無。定めがある場合は、その年数。
3 就業の場所	鳥取県立米子産業体育館	
4 労働条件の提示書面	・職員就業規則 ・労働条件通知書	※就業規則、労働条件通知書など労働条件を明示している書面の別を記入してください。
5 始業・就業時刻、休憩時間等	(1)始業8時30分 終業22時15分 ※「交代制」の場合 次の勤務時間の組み合わせによる。 ・始業8時30分 終業17時15分 ・始業10時30分 終業19時15分 ・始業13時30分 終業22時15分 (2)休憩時間45分 (3)所定労働時間を越える労働の有無：有 (4)労働時間に係る協定の有無：無	※時間外勤務、変形労働時間制などに係る協定の有無、内容についても記入してください。
6 休日	・定例日の場合 毎週 曜日 ・非定例日の場合 週当たり 2日	
7 休暇	(1)年次有給休暇 ・暦年で与え、1年について20日 ・2月以降に新たに採用された職員のその年の年次休暇は、別表に定めている。 (2)その他の休暇 ・有給：年次休暇及び特別休暇 ・無休：介護休暇	
8 賃金	(1)賃金 月給138,600円以上 日給 円以上 時間給 円以上 (2)諸手当の額及び計算方法 ・通勤手当、住居手当 鳥取県の通勤手当認定要領及び住居手当認定要領による。 (3)割増賃金 鳥取県の職員の休養に関する条例による。 (4)賃金締切日 毎月 末日 (5)賃金支払日 毎月 21日 (6)賞与 有(時期6月(175.5/100)、12月(194.5/100)、3月(40/100)) (7)昇給 有(時期4月) (8)平均給与月額 円	※諸手当の詳細は別紙可
9 退職金	中小企業退職金共済制度 月額16,000円	※中小企業退職金共済制度、又は独自の退職金制度等の加入状況を記入してください。
10 健康診断	健康診断を毎年1回行う	
11 その他		

労働条件等報告書

項目	条件等	備考(※記載上の注意)
1 職 種	常勤嘱託職員	※常勤正職、非常勤(嘱託)、臨時等の職種別に作成してください。
2 契約期間	有(1年)	※期間の定めの有無。定めがある場合は、その年数。
3 就業の場所	鳥取県立米子産業体育館	
4 労働条件の提示書面	・嘱託職員就業規則 ・労働条件通知書	※就業規則、労働条件通知書など労働条件を明示している書面の別を記入してください。
5 始業・就業時刻、休憩時間等	(1)始業8時30分 終業22時15分 ※「交代制」の場合 次の勤務時間の組み合わせによる。 ・始業8時30分 終業17時15分 ・始業10時30分 終業19時30分 ・始業13時30分 終業22時15分 (2)休憩時間45分 (3)所定労働時間を越える労働の有無:有 (4)労働時間に係る協定の有無:無	※時間外勤務、変形労働時間制などに係る協定の有無、内容についても記入してください。
6 休日	・定例日の場合 毎週 曜日 ・非定例日の場合 週当たり 2日	
7 休暇	(1)年次有給休暇 ・6ヶ月間継続勤務した場合 16日 ・継続勤務6ヶ月以内の場合 2ヶ月経過で 2日 (2)その他の休暇 ・有給:年次休暇及び特別休暇 ・無休:介護休暇	
8 賃金	(1)賃金 月給126,600円以上 日給 円以上 時間給 円以上 (2)諸手当の額及び計算方法 ・通勤手当、住居手当 鳥取県の通勤手当認定要領及び住居手当認定要領による。 (3)割増賃金 鳥取県の職員の休養に関する条例による。 (4)賃金締切日 毎月 末日 (5)賃金支払日 毎月 21日 (6)賞与 有(時期6月(50/100)、12月(50/100) 3月(40/100) (7)昇給 有(時期 4月) (8)平均給与月額 円	※諸手当の詳細は別紙可
9 退職金	無	※中小企業退職金共済制度、又は独自の退職金制度等の加入状況を記入してください。
10 健康診断	健康診断を毎年1回行う	
11 その他		

労働条件等報告書（臨時職員）

項目	条件等	備考(※記載上の注意)
1 職種	臨時	※常勤正職員、非常勤（嘱託）、臨時等の職種別に作成してください。
2 契約期間	あり 1年	※期間の定めの有無。定めがある場合は、その年数。
3 就業の場所	鳥取県立米子産業体育館	
4 労働条件の提示書面	あり 労働条件通知書	※就業規則、労働条件通知書など労働条件を明示している書面の別を記入してください。
5 始業・終業時刻、休憩時間等	(1)始業 8時30分 終業12時30分 (2)休憩時間 0分 (3)所定労働時間を越える労働の有無 なし (4)労働時間に係る協定の有無 なし	※時間外勤務、変形労働時間制などに係る協定の有無、内容についても記入してください。
6 休日	勤務指定日を除く日	
7 休暇	(1)年次有給休暇 なし (2)その他の休暇 なし	
8 賃金	(1)賃金 時間給 850円 (2)諸手当の額及び計算方法 なし (3)割増賃金 なし (4)賃金締切日 毎月末日 (5)賃金支払日 翌月10日 (6)賞与 無 (7)昇給 無 (8)平均給与月額 13,000円	※諸手当の詳細は別紙可
9 退職金	なし	※中小企業退職金共済制度、又は独自の退職金制度等の加入状況を記入してください。
10 健康診断	なし	
11 その他		

※記載欄が不足する場合は別紙に記載してください。

労働条件等報告書（夜警員）

項目	条件等	備考(※記載上の注意)
1 職種	臨時	※常勤正職員、非常勤（嘱託）、臨時等の職種別に作成してください。
2 契約期間	あり 1年	※期間の定めの有無。定めがある場合は、その年数。
3 就業の場所	鳥取県立米子産業体育館	
4 労働条件の提示書面	あり 労働条件通知書	※就業規則、労働条件通知書など労働条件を明示している書面の別を記入してください。
5 始業・終業時刻、休憩時間等	(1)始業 17時15分 終業22時15分 (2)休憩時間 0分 (3)所定労働時間を越える労働の有無 なし (4)労働時間に係る協定の有無 なし	※時間外勤務、変形労働時間制などに係る協定の有無、内容についても記入してください。
6 休日	勤務指定日を除く日	
7 休暇	(1)年次有給休暇 なし (2)その他の休暇 なし	
8 賃金	(1)賃金 時間給 850円 (2)諸手当の額及び計算方法 なし (3)割増賃金 なし (4)賃金締切日 毎月末日 (5)賃金支払日 翌月10日 (6)賞与 無 (7)昇給 無 (8)平均給与月額 60,000円	※諸手当の詳細は別紙可
9 退職金	なし	※中小企業退職金共済制度、又は独自の退職金制度等の加入状況を記入してください。
10 健康診断	なし	
11 その他		

※記載欄が不足する場合は別紙に記載してください。

5 その他

(1) 利用促進の状況

No	項目	実施状況
1	休館日、開館時間の対応	休館日を月1回第3水曜日、年末年始とし、開館時間は午前9時から午後10時としている 管理上や大会など開催のために必要がある場合は、休館日の開館、開館時間を早くまたは閉館時間を遅くする等、時間の変更を柔軟に対応している
2	スポーツ教室の充実	スポーツ教室（年間教室、短期教室）の開催 各スポーツ教室無料体験実施 障がいのある児童のスポーツ教室開催
3	フィットネスルームの運営	ランニングマシン、エアロバイク、ボディリペア等のフィットネス機器を設置し、運営 低料金で利用でき、回数券、定期券も設定 70歳以上、障がい者等の利用者には、確認方法を簡素化するためにハートフルカードを発行
4	広報活動	ホームページを随時更新し、利用者への情報提供を強化 米子市内幼稚園、小学校にスポーツ教室募集チラシ配布

(2) 管理上成果等特記事項

No	項目	実施状況
1	施設利用許可等	運営に関する内規を定めている 施設の前予約にあたり、暴力団等に該当の有無を警察に照会する旨を記載した申請書を用意している。 不当要求防止責任者を配置し適切な対応ができるよう配慮している
2	利用料金の減免	利用料減免の取扱要領に基づいて運用 定期的に利用する減免対象団体については、減免手続きを簡素化し月1回の手続きとしている
3	イベント等	館長杯スポーツ大会、フィットネスルームイベント (県民の日無料開放、お正月飲み物プレゼント等)の実施
4	キッズルーム	子どもがスポーツに親しむ環境づくりのための遊具等があるキッズルームを設置し、土、日、祝日に開放している